|  |  |
| --- | --- |
| Maksajatiedot  Laskutusosoite | Nimi |
| Yritys |
| Y-tunnus/hetu |

|  |
| --- |
| Laskutuksen aihe/tilatut asiakirjat |
| Kustannuksen erittely (kunta täyttää) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tilattu asiakirja | kpl-hinta € | Yhteensä € |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| toimitusmaksu | | 4,50 | 4,50 |
| Kaikki yhteensä | | |  |
| Päivämäärä tilaus/toimitus | Nimi | | |

**TEKNISEN HALLINNON ASIAKIRJOISTA JA REKISTERITIEDOISTA ANNETUISTA OTTEISTA, JÄLJENNÖKSISTÄ JA KOPIOISTA PERITTÄVÄT MAKSUT**

Oikeaksi todistettu ote tai jäljennös:

* A4 1,50 e/sivu
* A3 2,50 e/sivu
* kuitenkin enintään 70 euroa/asiakirja

Oikeaksi todistamaton kopio tai jäljennös

* A4 0,50 e/sivu
* A3 1,00 e/sivu
* kuitenkin enintään 70 euroa/asiakirja

**Toimitusmaksu 4,50 e/lähetys**

Mikäli asiakirjapyyntö vaatii erityisiä toimenpiteitä, laskutetaan asiakkaalta tuntihintana 30 e/h. Edellä mainittuja maksuja voidaan kohtuullistaa tai korottaa siten, että perittävä maksu vastaa aiheutuneita todellisia kustannuksia.