


KOKOUSAIKA	maanantaina 29.6.2020 klo 18.00 – 19.44	
KOKOUSPAIKKA	kunnanvirasto	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Kari Ahola, pj, Timo Nikkanen, vpj. Janne Kankare, j. Reetta Koskinen, j. Jukka Rouhiainen, j. Aila Suikkanen, j. Aira Suikki, j. Poissa:	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET ja läsnäolon peruste	Marita Ketola, kunnanvaltuuston pj. Hanne Seestie, kunnanvaltuuston I varapj. Joonas Heikkilä, kunnanvaltuuston II varapj. Jari Keskitalo, kunnanjohtaja, esittelijä Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Poissa:	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	118 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA tarkastuspaikka ja - aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamiseksi	119 §	
ASIAT JA VALITUSOSOITUS	120-131 §	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Kari Ahola	Pöytäkirjanpitäjä  Susanna Hokkanen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 2.7.2020  Jukka Rouhiainen	 Aira Suikki
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO	Paikka ja pvm 3.7.2020 kunnan kotisivuilla  Allekirjoitus ilmoitustaulunhoitaja	



KOKOUS- AIKA	Liite	Maanantai 29.6.2020 klo 18.00 – 19.44
KOKOUS- PAIKKA	Nro	Kunnanvirasto
KÄSITEL- TÄVÄT ASIAT		<p>118 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</p> <p>119 Pöytäkirjan tarkastus</p> <p>120 Kunnanvaltuuston 4.6.2020 pitämän kokouksen päätösten täytäntöön pameneminen</p> <p>121 Osayleiskaavan ja aluevaraus suunnitelman suunnittelutilanne</p> <p>122 Edustajien nimeäminen osayleiskaavan ja aluevaraus suunnitelman ohjausryhmään</p> <p>123 35 Vanhusneuvoston tekemä esteettömyyskartoitus</p> <p>124 Edustajan valitseminen Eteva kuntayhtymän edustajakokoukseen</p> <p>125 36 Viemärlaitoksen sopimusehtojen päivittäminen</p> <p>126 Kaavateiden rakentamisen ja peruskorjauksen investointilupa</p> <p>127 Kauppakulman ja kirjaston peruskorjauksen investointilupa</p> <p>128 37, 38 Matkailun koordinoitua ja neuvontaan koskeva sopimus</p> <p>129 Poikkeamislupahakemus Lahnavuoren tilalle vapaa-ajan asunnon laajentamiseksi</p> <p>130 Ehdotus vuokrataloyhtiöiden hallituksen jäseniksi</p> <p>Muut mahdolliset asiat</p>
		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 3.7.2020 alkaen kotisivuilla
PUHEEN- JOHTAJA		Merk. Kari Ahola
JULKI- PANO- TODIS- TUS		Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 24.6.2020 Todistaa: Ilmoitustaulunhoitaja



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall 118 §

Kunnanhallituksen päätöksen 13.1.2020/4§:n mukaan kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden I maanantaina kunnanhallituksen kokoushuoneessa alkaen klo 18.00 sekä kuukauden III maanantaina alkaen klo 18.00.

Esityslistat lähetetään sähköpostilla viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille sekä postitetaan niille kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille, jotka haluavat esityslistan postitse. Hallituksen kokouskutsut esityslistoineen ilman liitteitä toimitetaan myös valtuuston jäsenille sähköpostilla.

Liitteet, jotka käsitellään kunnanhallituksessa että kunnanvaltuustossa, postitetaan tai tulostetaan kunnanhallituksen jäsenille vain kerran.

Kunta L:n 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

JR AS.



PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Khall 119 §

Kuntalain mukaan kunnan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu, pidettävä yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Kunnanhallituksen päätöksen 13.1.2020/3§:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että

- 1) että tarkastuksen suorittaa kaksi kussakin kokouksessa tehtävään valittua kunnanhallituksen jäsentä.
- 2) pöytäkirjan tarkastus suoritetaan viimeistään kunnanhallituksen kokousta seuraavana arkiperjantaina klo 9-15 välisenä aikana kunnantalolla
- 3) kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalolla kutakin kokousta seuraavana arkimääntäinä klo 9-15.

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Aira Suikin ja Jukka Rouhiaisen.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

FR AS.



KUNNANVALTUUSTON 4.6.2020 PITÄMÄN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖN PANEMINEN

Khall 120 §

Kj: Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön 4.6.2020 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset, koska päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kunnanvaltuuston päätösvallan ulkopuolelle eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

JR *AS*



OSAYLEISKAAVAN JA ALUEVARAUSSUUNNITELMAN SUUNNITTELUTILANNE

- Khall 121 § Valtateiden 2 ja 9 risteysalueen osayleiskaavan ja aluevaraus-
suunnitelman ohjausryhmät olivat koolla 10.-11.6.2020. Kunnan-
hallitukselle esitellään kunnan elinvoiman kannalta keskeisten
hankkeiden suunnittelutilannetta.
- Valmistelija Jari Keskitalo, kunnanjohtaja, puh. 044 706 4447
- Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää merkitä suunnittelutilanteen tietoonsa
saaduksi.
- Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN OSAYLEISKAAVAN JA ALUEVARAUSSUUNNITELMAN OHJAUSRYHMÄÄN

- Khall 122 § Kunnanjohtaja on ollut jäsenenä valtateiden 2 ja 9 risteysalueen
osayleiskaavan ja aluevarausuunnitelman ohjausryhmissä. Kun-
nanjohtajan lisäksi ohjausryhmissä kuntaa edustavat Kari Ahola,
Juha Laaksonen ja Mari Honkonen. Kunnanjohtajan virkasuhde
päätyy 16.8.2020.
- Valmistelija Jari Keskitalo, kunnanjohtaja, puh. 044 706 4447
- Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää valita Janne Kankareen ja Susanna
Hokkasen valtateiden 2 ja 9 risteysalueen osayleiskaavan ja alue-
varaussuunnitelman ohjausryhmiin.
- Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



VANHUSNEUVOSTON TEKEMÄ ESTEETTÖMYYSKARTOITUS

Khall 123 §
Liite 35

Humppilan vanhusneuvosto on tehnyt kartoituksen kohteissa, joissa eri ikäiset kuntalaiset liikkuvat, asioivat ja saavat palveluja. Kartoitus on pöytäkirjan liitteenä.

Valmistelija

Jari Keskitalo, kunnanjohtaja, puh. 044 706 4447

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää merkitä esteettömyyskartoituksen tietoonsa saaduksi.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

EDUSTAJAN VALITSEMINEN ETEVA KUNTAYHTYMÄN EDUSTAJAKOKOUKSEEN

Khall 124 §

Seuraava Eteva kuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 30.6.2020. Jokaiseen kokoukseen tulee valita erikseen kokousedustaja ja tälle varaedustaja.

Valmistelija:

Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, puh. 044 729 4881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää valita Eteva kuntayhtymän yhtymäkokoukseen 30.6.2020 valtuuston päätöksen mukaisesti Marita Ketolan ja varaedustajaksi Reijo Syrjälän.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



VIEMÄRILAITOKSEN SOPIMUSEHTOJEN PÄIVITTÄMINEN

Tekn. Itk 57 §
15.4.2020

30.8.2009 allekirjoitetun Humppilan kunnan ja Jokioisten kunnan vesihuoltoyhteistyösopimuksen mukaisesti Humppilan kunnan tulee

Liite 6

varata Jokioisten kunnalle tilaisuus lausunnon antamiseen liittyjien kanssa tehtävien liittymissopimusehtojen ehdoista. Liitteenä ehdotus päivitettyiksi sopimusehdoiksi.

Valmistelija:

Tekninen johtaja Mari Honkonen p. 050 3648 702

Päätösehdotus:

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta

- 1) varaa Humppilan kunnan ja Jokioisten kunnan välisen vesihuoltoyhteistyösopimuksen mukaisesti Jokioisten kunnalle tilaisuuden lausunnon antamiseen liitteen mukaisista sopimusehdoista; ja
- 2) pyytää Jokioisten kuntaa toimittamaan mahdollisen lausunnon pe 29.5.2020 mennessä.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaan.

--- --- ---

Tekn.ltk. 103 §
17.6.2020
Liite 10

Jokioisten kunnan tekninen lautakunta on kokouksessaan 25 § / 20.5.2020 päättänyt lausuntonaan, että sillä ei ole huomauttamista Humppilan kunnan viemärlaitoksen liittymis- ja käyttösopimusehtoihin.

Päätösehdotus:

Tekninen johtaja Mari Honkonen p. 050 3648 702
Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus esittää liitteenä olevat liittymis- ja käyttösopimusehdot hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaan.

— — —

Khall 125 §
Liite 36

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus esittää liitteenä olevat liittymis- ja käyttösopimusehdot hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



KAAVATEIDEN RAKENTAMISEN JA PERUSKORJAUKSEN INVESTOINTILUPA

Tekn.ltk. 107 §
17.6.2020

Tekninen lautakunta päättää hallintosäännön mukaan toimialaansa kuuluvien töiden suunnittelusta ja toteuttamisesta, mikäli niiden kustannusarvio ei ylitä valtuuston vahvistaman talousarvion raameja tai kunnanhallituksen vahvistamaa euromäärää.

Kaavateiden rakentamiseen ja tarvittavaan peruskorjaukseen on varauduttu vuoden 2020 talousarviossa. Investointi kattaa myös Kauppilantien sillan uudelleenrakentamisen.

Päätösehdotus:

Tekninen johtaja Mari Honkonen p. 050 3648 702
Lautakunta päättää

- 1) hyväksyä kaavateiden rakentamisen ja tarvittavien peruskorjausten toteuttamisen; ja
- 2) pyytää kunnanhallitusta myöntämään kaavateiden rakentamiseen ja tarvittavaan peruskorjaukseen investointiluvan.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Khall 126 §

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää myöntää kaavateiden rakentamiseen ja tarvittavaan peruskorjaukseen investointiluvan.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Jh AS



KAUPPAKULMAN JA KIRJASTON PERUSKORJAUKSEN INVESTOINTILUPA

Tekn.ltk. 108 §
17.6.2020

Tekninen lautakunta päättää hallintosäännön mukaan toimialaansa kuuluvien töiden suunnittelusta ja toteuttamisesta, mikäli niiden kustannusarvio ei ylitä valtuuston vahvistaman talousarvion raameja tai kunnanhallituksen vahvistamaa euromäärää.

Kauppakulman ja kirjaston vesikattojen peruskorjaukseen on varauduttu vuoden 2020 talousarviossa.

Päätösehdotus:

Tekninen johtaja Mari Honkonen p. 050 3648 702
Lautakunta päättää

- 3) hyväksyä Kauppakulman ja kirjaston vesikattojen peruskorjauksen toteuttamisen; ja
- 4) pyytää kunnanhallitusta myöntämään tähän investointiluvan.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Khall 127 §

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää myöntää investointiluvan Kauppakulman ja kirjaston vesikattojen peruskorjauksen toteuttamiseen.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

JR A.



MATKAILUN KOORDINOINTIA JA NEUVONTAAN KOSKEVA SOPIMUS

Khall 128 §
Liite 37 ja 38

Matkailuneuvonta siirtyi Forssan Seudun Kehittämiskeskus Oy:ltä, nykyiseltä Forssan Yrityskehitys Oy:ltä, kaupungin järjestettäväksi vuoden 2015 alusta. Matkailusihteeri Mari Noromies siirtyi yhtiöstä kaupungin palvelukseen. Forssan kaupunki ja seudun kunnat ovat vuodesta 2015 lähtien sopineet kaupungin järjestävän kuntien matkailuneuvonnan. Vuodeksi 2020 laadittu sopimus on liitteenä 37.

Etukäteen sovitut kaupungin ja kuntien kokonaiskustannukset ovat 80.000 euroa. Summa on ollut sama vuodesta 2015. Kokonaiskustannukset jaetaan kaupungin ja kuntien kesken vuoden 2020 alun asukaslukujen mukaisessa suhteessa. Jos matkailuneuvonnasta sopimusvuonna aiheutuneet todelliset kustannukset ovat sopijapuolten yhteisesti sopimien toimenpiteiden seurauksena etukäteen sovittua yhteiskorvausta suuremmat, osapuolet maksavat yli menevät kustannukset asukaslukujensa suhteessa. Kaupunki hyvittää kunnille erotuksen, jos toteutuneet vuosikustannukset ovat ennalta sovittuja pienemmät.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2020 matkailun koordinointia ja neuvontaa koskevan sopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

JR

AS



POIKKEAMISLUPAHAKEMUS LAHNAVUOREN TILALLE VAPAA-AJAN ASUNNON LAAJENTAMISEKSI

Khall 129 § Huhdin kylään Lahnavuoren tilalle RN:o 1:461 Kiipunjärven rantaan on tullut vireille poikkeamislupahakemus vapaa-ajan asunnon laajentamiseksi.

Rakennuspaikan pinta-ala on 4960 m² ja alueella ei ole voimassa olevaa kaavaa. Rakentaminen tapahtuu ranta-alueelle. Loma-asunnon laajennuksen etäisyys järven keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta on 15,6 m, joka alittaa Humppilan rakennusjärjestyksen 6.1. vaatimuksen 20 m. Rinteeseen upottaminen olisi kuitenkin edellyttänyt mm louhintaa, joten järjestelyä esitetään vähäisenä poikkeamisena.

Olemassa olevan vapaa-ajan asunnon kerrosala on 29 m² ja suunnitellun laajennuksen 54m² eli yhteensä 83 m² ja kerrosaluku 1. Lisäksi rakennuspaikalla on varasto 6m², rantasauna 9m², venevaja 11m² ja vierasmaja 5m². Rakennuspaikan rakennettu kerrosala tulisi siten olemaan yhteensä 114m².

Naapureiden kuuleminen on suoritettu ja mahdolliset huomautukset on pyydetty toimittamaan 15.6.2020 mennessä.

Rakennustarkastajan lausunto on, että poikkeaminen voidaan myöntää koska tontilla on jo aiemmin samanlainen käyttötarkoitus ja 54 m² laajennus ei aiheuta tontilla tai järvimaisemassa esteettisiä, ympäristöllisiä tai yleisiin oikeuksiin liittyviä haittavaikutuksia. Tontilla kiinnitetään huomiota alueen luontaisen kasvillisuuden säilyttämiseen sekä riittävään puustopeitteisyyteen. Etäisyys järven rannasta voidaan hyväksyä vähäisenä poikkeamana, koska rakennusjärjestyksessä ehtona on maiseman luonnonmukaisuuden säilyminen ja se voi antaa joustavuutta etäisyyteen rantaviivasta. Puollan poikkeamisluvan myöntämistä esitetyillä suunnitelmilla päätösehdotuksen mukaisesti.

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää myöntää poikkeamisluvan tontille suunnitelmien mukaisena, koska tontilla on jo aiemmin sama käyttötarkoitus, laajennuksen etäisyys järven rantaviivasta ei poikkea merkittävästi rakennusjärjestyksen vaatimuksesta ja rakentamisessa noudatetaan mitä muuten on ranta-alueelle rakentamisesta on määrätty.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



EHDOTUS VUOKRATALOYHTIÖIDEN HALLITUKSEN JÄSENIKSI

Khall 130 §

Vuokrataloyhtiöiden hallituksen jäseninä ovat Jari Keskitalo, Mari Honkonen ja Hanne Seestie. Varajäsenenä toimii Susanna Hokkanen. Mari Honkonen ja Hanne Seestie ovat ilmoittaneet eroavansa vuokrataloyhtiöiden hallituksen jäsenyydestä. Myöskään Jari Keskitalo ei jatka hallituksen jäsenenä virkasuhteen päätyttyä 16.8.

Kunnanhallitus on aiemmin 4.5.2020 kokouksessaan päättänyt esittää vuokrataloyhtiöiden yhtiökokoukselle Teuvo Niemisen valitsemista vuokrataloyhtiöiden hallitukseen Hanne Seestien tilalle. Kunnanhallituksen tulee tehdä ehdotus myös kahdesta muusta hallituksen jäsenestä yhtiökokoukselle, jotka yhtiökokous valitsee.

Humppilan kunnan edustajana yhtiökokouksissa toimii Marko Huhtanen.

Valmistelija:

Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus tekee yhtiökokoukselle ehdotuksen vuokrataloyhtiöiden hallituksen jäsenistä.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti ehdottaa yhtiökokoukselle vuokrataloyhtiöiden hallituksen jäseniksi Vesa-Pekka Hirviojaa, Juha Laaksosta ja Teuvo Niemistä.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Pykälä 131 §

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 120, 121, 123, 125
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 122, 124, 126-130
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Humppilan kunnanhallitus Kisakuja 2 31640 Humppila Pykälät: 122, 124, 126-130
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätösten katsotaan yleisesti tulleen kunnan jäsenten tietoon 7 päivän kuluttua pöytäkirjan nähtävänäolopäivästä. Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa <u>3.7.2020</u> . (7+14) Susanna Hokkanen Hallintojohtaja
Tiedoksianto asian-osaiselle ¹⁾	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §) annettu postin kuljetettavaksi, 6.7.2020 Susanna Hokkanen Hallintojohtaja Asianosainen
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

AS



Valitusviranomainen ja valitusaika	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna puhelin 029 56 42200 (vaihde) faksi 029 56 42269 hameenlinna.hao@oikeus.fi
	Kunnallisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät
	Valitusaika 7+30 päivää Valitusaika 7+30 päivää
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite: Pykälä Valitusaika 7+30 päivää
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾ :nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

Esteettömyyskartoitus 2020

Pääpaino ollut tilojen ulkoisella saavutettavuudella.

esteetön kulku

onko portaat, luiska, hissi, kaiteet
miten ovet avautuvat
pääseekö autolla viereen
miten apu on tarjolla

valaistus

onko riittävä
onko kontrasteja
apuvälineet (suurennuslasi)
portaiden reunat
esteet

kuulo

induktiosilmukka
muu apuväline
henkilökunnan aktiivisuus

allergeenit

tuoksuton

rautatieasema

Raide 1: Asemalaiturille pääsee autolla toisen parkkipaikan kautta ihan viereen. Valaistus vaikuttaa riittävältä. Junan tulosta kerrotaan sekä kuulutuksella että ilmoitustauluissa. Asemalaiturin pinta asfalttia, raiteen puolella laatoitus (todennäköisesti havaittavissa kepillä tunnustelemalla).

Raide 2: Asemalaiturille meno alikulun kautta. Erittäin jyrkät portaat, joissa luiska, jonka kaltevuustaso ei mahdollista itsenäistä kulkemista pyörätuolilla. Myös painavien rattaiden tms työntäminen hankalaa. Kaiteet on.

Toinen reitti on entisen meijerin suunnasta. Se on oikeastaan varapoistumistie, portaita ei ole. Reitin löytäminen edellyttää vankkaa paikallistuntemusta.

terveyskeskus

Autolla pääsee aivan rakennuksen viereen, portaita ei ole. Ovien aukaiseminen apuvälineitä käyttävälle hankalaa (tuplaovet, tuulikaappi). Pihavalaistus vaikuttaa riittävältä. Tiloista löytyy invawc. Tilassa kehoitetaan välttämään hajusteita.

kauppa

Autolla pääsee aivan rakennuksen viereen, portaita ei ole. Automaattiovet, joten sisälle pääsee helposti. Sekä ulkoseinustalla että sisällä on penkki (lepäämismahdollisuus). Invawc. Valaistus on riittävä. Kaupan sisällä voi olla yllättävinä esteinä purkamattomia tavarakuormia. Ostoskärryissä ja -koreissa valinnanvaraa (ei tarvitse kantaa ostoksia). Henkilökunta avustaa tarvittaessa. Pesuaineväliköissäkin vähemmän tuoksua kuin suurissa myymälöissä (pienempi tuotemäärä).

uusi päiväkot

Autolla pääsee aivan rakennuksen viereen. Sisäänkäynneissä luiskat ja kaiteet. Pihavalaistus vaikuttaa riittävältä. Sisätiloihin ei tutustuttu. Oletetaan rakennuksen iän takia tilojen olevan säädösten mukaiset.-

vanha päiväkot

Rakennus aikoinaan tehty aivan muuhun tarkoitukseen (pankki, apteekki, asuntoja). Autolla pääsee rakennuksen lähelle (yläpiha) ja ulkoilulaitauksen viereen (alapiha). Valaistus vaikuttaa huonolta. Sisäänkäynnissä kynnyks, ovien avaamisessa tarvitsee apua. Kaiteita ei ole. Takapihan ulkoilupaikalle ei ole minkäänlaisia portaita. Kuivallakin kelillä haasteellinen mäki, liukkailla vaarallinen. Rakennus ollaan poistamassa päiväkodin käytöstä.

ANTIN JA AILAN KOHTEET:

KIRJASTO

- Ulko-ovi painava, tuulikaapista kirjastoon ovi usein avoin
- Yhdet lukulasit
- Hyllyjen välit tarpeeksi suuret, mahtuu pyörätuolillakin
- Inva-vessa yhdessä miesten vessan kanssa, naisten vessa erikseen
- Valaistus ihan ok
- Apua annetaan asioimiseen

KAUPPAKULMA

- Ulko-ovi painava ja pyörätuolia varten avattava viereinen ovi, avustajaa tarvitsee pyörätuolin ja rollaattorin käyttäjä
- Tuulikaapista samanlainen ovi käytävään
- Matalia kynnyksiä olemassa kaikkiin talossa oleviin tiloihin
- Näppituntumaan kevyempi ovi, pieni wc, apua asioimiseen annetaan, valaistus ihan ok
- Hyppyseen samallinen ovi kuin edellä, apua annetaan, valaistus ok
- Kansalaioipiston tiloihin kaksi samanlaista ovea kynnyksineen, kuin edellä, työtilan puolella ahtaita välejä, siellä tosi paljon kangaspuita, ikkunoita paljon sekä muuta valaistusta, kangaspölyä leijailee ilmassa, tavallinen wc käytävällä
- Nuorisotila Vajeriin painava ulko-ovi ja toinen tuulikaapista varsinaiseen tilaan, pieni keittiö ja tosi pieni normaali wc, avustajaa tarvitsevat pyörätuolia ja rollaattoria käyttävä

KUNNANTALO

- Pääoven puolelta parannetaan luiskia, pyydetään suunnitelmat Teklalta
- Toinensisäänkäynti etupihalta; pienet raput, ulko-ovi normaali, sisäänkäynti ei sovellu vammaisille, käytettävä pääovea
- Keittiöön tulossa remppa
- Joka huoneeseen ovi ja kynnyks
- Kaksi vessaa N ja M, inva-vessa teknisen puolen käytävällä, miesten vessan kanssa
- Valaistusta kokoushuoneisiin uusitaan, nyt välkkyvät loisteputket

ALAKERTA

- Ulko-ovi ja sisäovi, ovet joka työhuoneeseen, varastoon ja saunatilaan (ei käytössä), kuntokellariin oma ulko-ovi, pieni tuulikaappi ja 2 sisäovea, toinen kuntotilaan ja toinen kotihoidon puolelle, pieni keittiö josta kulku wc:hen, kuntotilasta ovi myös pukuhuoneeseen.
- Kotihoidon puolelle ulko- ja sisäovi, avustajaa tarvitsee pyörätuolilla tuleva
- Kotihoidon puolelta kapeat kierreportaat 1. kerrokseen wcN ja wcM kotihuollon puolella

ENTINEN POSTI

- Hiuskammariin ulko-ovi ja tuulikaapista toinen ovi työtilan puolelle, kynnykset, apua saatavilla, valaistus ok, hajusteita käytetään, pieni wc takahuoneessa
- Fysioterapiahuoneeseen ovet samanlaiset kuin edellä, isot liikkumatilat, pieni wc, apua saatavilla, valaistus ok
- Mielikki/partio samanlaiset ovet kuin edellä, pieni wc, rollaattorin tällä hetkellä jättävät ulos, valaistus ok

YLEISTÄ

- Toivottiin, että kunta tilaisi kunnan mainoksella olevia muovisia suurennuslätkiä

Esteettömyyskartoitusta 2020

LASITORNI:

- Invapysäköinti aivan oven vieressä
- automaattiovet, ei kynnyksiä
- erillinen inva-wc ja lastenhoituhuone on

Posti ja Lahjatorni:

- ovi leveä, avoin
- selvät käytävät, mutta ehkä paikoin kapeat pyörätuolilla liikkumiseen
- postin asioititiski ahdas
- apua saatavana kaikenlaiseen toimintaan
- tuoksuvat kukat lasikaapissa, myymälän puolella paikoin tuoksuvia kynttilöitä ja muita tuotteita
- pakettiautomaatille esteetön kulku, mutta paikka on ahdas ja huonosti valaistu

Ravintola ja Katriina:

- asiointitiskille esteetön kulku
- kattauksen ympärillä tilaa liikkua pyörätuolilla ja rollaattorin kanssa
- apua saatavana ruuan keräämiseen ja kuljettamiseen
- pöytien välit ahtaat, mutta useita pöytiä, joihin saa helposti tilan pyörätuoliasiakkaalle
- ei aitoja kukkia sisustuksessa

LASITEHDAS:

- invapysäköinti oven läheisyydessä
- pääovi automaattisesti aukeava, muut manuaalisia
- kauppakäytävät riittävän vapaita
- keskikäytävä liikkeiden välissä huonommin valaistu
- inva-wc rakennuksen toisessa päässä

Apteekki:

- tilava väylä pääovelta apteekkiin, takaovet (ulko-ovi ja tuulikaapin ovi) tilavat, mutta raskaat ja itse avattavat
- hyllyjen välit kuljettavissa pyörätuolilla ja rollaattorin kanssa
- henkilökunta avustaa

Lasikello:

- ravintolaan tullessa heikohko valaistus, mutta ruokailupuolella riittävä, ikkunoista päivänvalo

- vähän ahtaat käytävät ja pöytien välit, mutta tilaa pyörätuoliasiakkaalle löytyy
- apua saatavissa ruuan keräämiseen ja kantamiseen

KENKÄMAAILMA:

- suunnitelmissa sisääntulon korjaaminen esteettömäksi
- apua tarvitsevat asiakkaat aina avustajan kanssa liikenteessä
- hyllyvälit tilavat, mutta usein asiakkaiden jättämiä jalkineita lattialla
- ulko-oven vieressä olevat liikkeet ahtaita, ovet kyllä auki, mutta kynnykset on (ei käyty sisällä kummassakaan)

Ravintola:

- ahdas ja sokkeloinen
- Jo ulko-ovelta huomaa, että rakennuksessa esteettömyyteen ei ole kiinnitetty huomiota

FIILISMARKET:

- kapeahko porrastasanne manuaalisesti avattavan oven edessä
- ovi kapea
- luiska porrastasanteelle niin, että ovi aukeaa vastaan
- ei käy pyörätuoliasekkaita ja, jos tulee on avustaja mukana
- ostokärryä voi käyttää rollaattorin asemesta
- käytävät paikoin ahtaat

KOTIPALVI:

- invapysäköinti oven läheisyydessä
- rappu ja manuaalisesti avattava ovi
- alumiiniluiskat tuulikaapissa otettavissa
- ei ovikelloa
- asiakaskunnassa ei pyörätuoliasekkaita, ryhmissä avustajat mukana
- tilauksen voi tehdä esim. autosta pihalta ja tavara toimitetaan sinne
- tilava myymälä, pöydät toisessa sivussa eivät haittaa liikkumista

KUKKAKAUPPA:

- korkeat portaat, ei muuta sisäänkäyntiä, ei mahdollisuutta asioida apuvälineitä käyttäen
- pyynnöstä toimitetaan ostokset pihalle

Yleisesti ottaen esteettömyyteen ei haastattelujen perusteella ole kovin paljon kiinnitetty huomiota. Näkövammaisia ajatellen ei missään paikassa ole väreillä merkittyjä lattiapintojen poikkeavuuksia tai esim. helpointa reittiä asiointiin.

Pankki

- sisäänkäynti tarvitsee avustajan
- jos liikunta-apuvälineitä
- avustusta saa, suurennuslaseja ei tällä hetkellä ole
- valaistus hämärä
- allergeneja ei

Matkahuolto

- jos liikuntaesteinen ei pääse sisään (kynnys ja ei ramppeja)
- apua saa, vaivata jatketaan pihalle
- allergeneja ?

Työväentalo

- ylhäällä takaovesta pääsee liikuntaesteinen sisälle (ramppi)
- apua saa, ei vesso mahdollisuutta)

Niittykuja

- rampit suurimpeon osaan asuintoja on
- tilavat WC:t

Seurakuntatalo

- sisään pääsy esteetön
- alupaikot
- tiloust WC:t

Kirkko

- + ramppi siunausovelta
- + induktio silmälasit

Faadi

- takaovesta ramppi
- voidaan käyttää
- hävettömiä aineita
- kahvikäynnit

VIEMÄRILAITOKSEN LIITTYMIS- JA KÄYTTÖSOPIMUSEHDOT xx.x.2020 alkaen**Yleistä**

1 § Asiakkaalla tarkoitetaan tässä sopimuksessa kiinteistön omistajaa, kiinteistön haltijaa tai muuta osapuolta, joka on viemärlaitoksen (jälj. laitos) sopijapuoli.

Liittyjällä tarkoitetaan tässä sopimuksessa asiakasta, joka on laitokseen liitettävän tai liitetyn kiinteistön omistaja tai omistajan vertainen haltija. Liittyjällä tarkoitetaan myös luovutuksensaajaa, jolle sopimus on siirretty kiinteistön omistajan tai omistajan vertaisen haltijan vaihtuessa.

Kiinteistön haltijalla tai muulla osapuolella (jälj. kiinteistön haltija) tarkoitetaan asiakasta, joka hallitsee laitoksen verkostoon liitettyä kiinteistöä tai rakennusta liittyjän kanssa tekemänsä maan- tai huoneenvuokrasopimuksen perusteella, esimerkiksi liittyjän teollisuus- tai asuinkiinteistön päävuokralaisena.

Laitoksella tarkoitetaan tässä sopimuksessa Humppilan kunnan viemärlaitosta.

2 § Sopijapuolet sitoutuvat noudattamaan tämän sopimuksen sopimusehtoja, laitoksen taksaa tai hinnastoa sekä erillisten maksujen osalta palvelumaksuhinnastoa. Liittyjä hyväksyy noudattamaan kulloinkin voimassa olevia laitoksen ehtoja.

3 § Mikäli kiinteistö on liitetty sopimusehtojen mukaiseen jätevesiverkostoon ennen kuin liittymissopimus on tehty, asiakkaan katsotaan hyväksyneen nämä sopimusehdot liittymisen yhteydessä.

4 § Laitos voi tehdä liittymissopimuksen myös kiinteistön haltijan kanssa, jos liittyjä antaa siihen kirjallisen suostumuksensa ja jos laitoksella ei ole liittyjältä eräänntyneitä maksuja koskevia saatavia.

5 § Asiakas vastaa laitokselle edellä 2§:ssa tarkoitettujen maksujen suorittamisesta.

Liittyjä vastaa jätevesitaksan mukaisista kiinteistön liittymis-, perus-, hulevesi- ja käyttömaksuista. Maksujen on oltava kirjautuneena laitoksen tilille eräpäivänä.

Laitos noudattaa liittyjältä perittävän liittymismaksun osalta kulloinkin voimassa olevia taksoja. Jätevesimaksujen osalta noudatetaan jätevesimaksusta annettua lakia ja kulloinkin voimassa olevaa jätevesimaksutaksaa.

Liittymismaksu on mahdollista maksaa kolmena vuotuiseränä. Viemärlaitoksen liittymismaksun vuotuiserille lasketaan lain jätevesimaksusta 12 § mukainen 7 prosentin suuruinen korko ensimmäisen vuotuiserän maksuunpanoa lähinnä seuraavan kalenterivuoden alusta lukien. Jos vuotuismaksun suorittaminen viivästyy, on sille suoritettava 5 prosentin suuruinen lisäkorko eräänntymispäivää seuraavan kuukauden alusta lukien.

6 § Silloin, kun asiakkaalla on oikeus irtisanoa sopimus tai keskeyttää palvelun toimittaminen, asiakkaan tulee ilmoittaa tästä laitokselle kirjallisesti viimeistään kaksi viikkoa ennen haluttua sopimuksen päättymisajankohtaa tai keskeytyksen ajankohtaa.

Kiinteistön liittämistä koskevat ehdot

7 § Kiinteistö liitetään laitoksen jätevesiviemäriin ja/tai hulevesiviemäriin siten kuin sopimuksessa tarkemmin sanotaan.

Liittyjä toimittaa laitokselle dokumentit, joista ilmenevät tonttioviemäreiden liittämiskohdat ja -korkeudet, tonttioviemäreiden sijainti laitteineen sekä kiinteistölle määritellyt jäte- ja hulevesiviemäreiden padotuskorkeudet. Edellä mainitut dokumentit liitetään tämän sopimuksen liitteeksi.

Liittyjä sitoutuu tonttioviemäriin rakentamisessa noudattamaan laitoksen antamia ohjeita.

8 § Ennen kiinteistön liittämistä jätevesiviemäriin ja/tai hulevesiviemäriin, on niitä koskevat suunnitelmat esitettävä laitosta koskevalta osalta laitoksen tarkastettavaksi. Suunnitelmiin tulee kuulua tässä sopimuksessa luetellut piirustukset.

9 § Mikäli padotuskorkeuden alapuolella olevia tiloja varustetaan viemäripisteillä, laitos ei vastaa näissä tiloissa syntyvistä tulvista aiheutuvista vahingoista.

10 § Tonttioviemäriin liittämisen, rakentamisen, kunnossapidon, uudelleenrakentamisen ja maanrakennustyöt suorittaa kustannuksellaan liittyjä. Laitos määrää ja hyväksyy tonttioviemäriin aineen, koon ja sijoituksen. Mikäli laitos suorittaa muuhun kuin laitoksen runkolinjaan liittyviä rakentamistoimenpiteitä asiakkaan liittymiseen liittyen, laitos laskuttaa liittyjää tekemistään hankinnoista, asennuksista ja töistä toteutuneiden kustannusten mukaisesti.

Liittyjä sitoutuu tonttijohtojen rakentamisessa, maanrakennustöissä, hankinnassa ja asennuksessa noudattamaan laitoksen antamia ohjeita.

Kaava-alueella rakennetuilla ja rakennettavilla muilla alueilla kuin liittyjän tontin/kiinteistön alueella tonttijohtojen uudisrakentamisesta ja maanrakennustöistä huolehtii kuitenkin laitos ja laskuttaa tonttijohtoista liittyjää laitoksen taksan tai hinnaston mukaisesti.

Muulla alueella kuin liittyjän tontin/kiinteistön alueella tarkoitetaan tässä sopimuksessa katualueita, liikennealueita, tiealueita, puistoja ja muita liittyjälle kuulumattomia alueita.

11 § Liittyjä ilmoittaa kirjallisesti laitokselle kiinteistön luovutuksesta. Liittyjä sitoutuu sisällyttämään luovutuskirjaan ehdon, jonka nojalla liittyjän sopimus siirretään luovutuksensaajalle ja jonka nojalla luovutuksen saaja sitoutuu noudattamaan kaikkia sen ehtoja.

Luovutuksensaaja tulee sopijapuoleksi, kun laitos on hyväksynyt sopimuksen siirron. Laitos ilmoittaa luovutuksensaajalle siirron hyväksymisestä. Siirron hyväksyminen edellyttää, että liittymismaksu on maksettu ja muut sopimuksen ehdot on täytetty tai uusi liittyjä on ottanut edellä mainitut velvoitteet nimenomaisesti vastattavakseen. Muussa tapauksessa luovutuksensaaja katsotaan uudeksi liittyjäksi, jonka kanssa tehdään uusi liittymis- ja käyttösopimus ja jolta veloitetaan liittymismaksu.

Kiinteistön luovutuksella tarkoitetaan tässä kohdassa toimenpidettä, jonka seurauksena kiinteistön omistaja tai omistajan vertainen haltija vaihtuu.

Palvelujen käyttöä ja toimittamista koskevat ehdot

12 § Laitos vastaanottaa asiakkaan talousjätevevettä tai laadultaan vastaavia muita käytöstä poistettuja vesiä sekä erilliseen verkostoon hule- ja perustusten kuivatusvesiä tätä sopimusta ja yleisiä määräyksiä noudattaen.

Hule- ja kuivatusvesien johtaminen jätevesiviemäriin on kielletty. Kiinteistönomistaja on velvollinen ohjaamaan hule- ja kuivatusvedet viemärlaitoksen osoittamaan erilliseen hulevesiverkostoon tai muuhun purkupaikkaan. Viemärlaitoksella on oikeus veloittaa hulevesimaksua, kun hule- ja/tai kuivatusvesiä johdetaan jätevesiviemäriin.

13 § Jäteveden laskutus aloitetaan siitä päivästä, jolloin viemäri liittymä on otettu käyttöön. Jätevesimaksun laskutuksen osalta noudatetaan, mitä siitä on erikseen säädetty. Rakentamisaikaisesta jätevedestä laskutetaan vesilaitoksen asentaman rakennusaikaisen vesimittarin mittaaman käytön mukaisesti. Rakennusaikaisesta viemärivedestä laskutetaan jätevesi ja perusmaksut.

14 § Jollei toisin sovita, asiakas toimittaa laskutusta varten vesimittarin lukematiedot laitoksen kirjallisesta pyynnöstä yhden kerran vuodessa.

15 § Mikäli kiinteistö myydään tai luovutetaan toiselle osapuolelle, allekirjoittanut liittynä ilmoittaa siitä heti laitokselle sekä sitoutuu luovutuskirjaan sisällyttämään ehdon, jonka nojalla luovutuksensaaja sitoutuu noudattamaan kaikkia tämän liittymissopimuksen ehtoja.

Jos asiakas vaihtuu, sopimuksen tehnyt asiakas on vastuussa laitokselle kiinteistö viemäri vesien johtamisesta aiheutuvista maksuista vesimittarin lukemiseen saakka, joka on suoritettava viimeistään kahden viikon kuluessa vaihtumis- tai eroamisilmoituksen saapumisesta lukien. Muilta osin noudatetaan mitä erääntyneen saatavan perimisestä on säädetty.

16 § Kun laitos tekee kiinteistön haltijan kanssa käyttösopimuksen, sitä noudatetaan laitoksen ja liittynän välisen käyttösopimuksen sijasta niin kauan kuin se on voimassa. Kun kiinteistön haltijan ja laitoksen välisen käyttösopimuksen voimassaolo päättyy, noudatetaan liittynän ja laitoksen välistä sopimusta ilman eri toimenpiteitä päättymispäivästä alkaen.

17 § Rakennuksen liittymismaksua koskevat perusteet on otettu huomioon sopimusta tehtäessä. Liittynä/asiakas on velvollinen viipymättä ilmoittamaan laitokselle lisärakentamisesta tai käyttötarkoituksen perusteiden muutoksesta.

18 § Mikäli liittynä haluaa irtisanoa liittymis- ja käyttösopimuksen, hänen on ilmoitettava tästä laitokselle kirjallisesti viimeistään kaksi viikkoa ennen haluttua sopimuksen päättymisajankohtaa. Liittymismaksu ei ole palautuskelpoinen. Mikäli sopimusta koskeva kiinteistö sijaitsee viemärlaitoksen toiminta-alueella, on liittymis- ja käyttösopimus mahdollista irtisanoa vain erityisestä syystä.

Liittyjä on vastuussa laitokselle kiinteistön jätevesimaksuista vesimittarin lukemiseen saakka, joka on suorittava viimeistään kahden (2) viikon kuluessa vaihtumis- tai irtisanomisilmoituksen saapumisesta lukien.

19 § Laitoksella on oikeus sanoa irti viemärlaitoksen liittymistä koskeva sopimus kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla, mikäli

- 1) laitos lopettaa toimintansa ko. alueella; tai
- 2) verkosto luovutetaan toiselle omistajalle tai laitoksessa tapahtuu muita tähän verrattavia uudelleenjärjestelyjä; tai
- 3) liittyjä ei noudata näitä sopimusehtoja.

20 § Asiakas on saanut sopimusta tehtäessä yhden kappaleen voimassaolevia liittymis- ja käyttöehtoja sekä laitoksen taksan/hinnaston/maksuja koskevan asiakirjan.

21 § Tämä sopimus tulee voimaan, kun sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet, tai 3 § mukaisesti.

22 § Tätä sopimusta on tehty kaksi samasanaista kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Matkailun koordinaatio- ja neuvontapalveluiden järjestämistä koskeva sopimus

1. Sopimuksen osapuolet

- 1) Forssan kaupunki, jäljempänä kaupunki
- 2) Humppilan kunta, Jokioisten kunta, Tammelan kunta ja Ypäjän kunta, jäljempänä kunnat

2. Sopimuksen kohde

Kaupunki järjestää kuntien matkailun koordinaatio- ja neuvontapalvelut vuonna 2020. Palveluja tuottava matkailusihteeri on kaupungin palveluksessa. Sopimuksen kokonaiskustannukset ovat enintään 80.000 euroa.

Kokonaiskustannukset jaetaan kaupungin ja kuntien kesken vuoden 2020 alun asukaslukujen mukaisessa suhteessa.

Kustannukset kattavat kokopäivätoimisen matkailusihteerin työvoimakustannukset ja hänen työtehtäviinsä liittyvät kulut sekä ulkoisia ostopalveluja. Kaupunki laskuttaa kunnilta niiden vuoden 2020 kustannuksista puolet heinäkuussa ja puolet lokakuussa.

Kaupunki jatkaa sopimuksen voimaan tullessa meneillään olevien matkailuhankkeiden toteutusta hankkeiden suunnitelman mukaiseen päättymiseen saakka.

Siinä tapauksessa, että koordinaatio- ja neuvontapalveluista sopimusvuonna aiheutuneet todelliset kustannukset ovat sopijapuolten yhteisesti sopimien toimenpiteiden seurauksena etukäteen sovittua yhteiskorvausta suuremmat, osapuolet maksavat yli menevät kustannukset asukaslukujen suhteessa. Kaupunki hyvittää kunnille erotuksen, jos toteutuneet vuosikustannukset ovat ennalta sovittuja pienemmät.

3. Sopimuksen voimassaolo

Sopimusta sovelletaan matkailusihteerin vuonna 2020 tekemiin toimenpiteisiin, jotka on lueteltu sopimuksen liitteessä. Sopimus on voimassa 31.12.2020 asti.

4. Sopimuskappaleet

Sopimusta on tehty samasanainen kappale kullekin sopijapuolelle.

5. Allekirjoitukset

LIITE 1: Matkailun koordinaatio- ja neuvontapalveluiden toimintasuunnitelma 2020

Khall 29.6.2020 § 128 Liite 38



Matkailun neuvonta- ja koordinaatiopalvelut 2020

Toimenpidekooste 2.6.2020

Matkailusihteeri Mari Noromies-Wahl

1.1.-31.5.2020, Sisäinen kehittämis-, koordinointi- ja sidosryhmätyö

Western Lakeland Kanta-Häme –hanke, Forssan seudun seutukoordinaattorin työtehtävät

- Yrityskoulutukset
30.1. Johdanto vastuulliseen matkailuun–koulutus yrittäjille Hämeenlinnassa
11.2. Forssan seudun tuotteistustyöpaja Hotelli Maakunnassa
8.4. Johdanto vastuulliseen matkailuun–verkkokoulutus yrittäjille
9.4. Sustainable Travel – verkkokoulutus yrittäjille
15.4. Diginäkyvyys –verkkokoulutus yrittäjille
16.4. MyStay –verkkokoulutus yrittäjille
21.4. Sustainable Travel –verkkokoulutus yrittäjille
5.5. Vastuullisuudesta viestiminen –verkkokoulutus yrittäjille
6.5. Vastuullisuudesta viestiminen – verkkokoulutus yrittäjille
- Kokoukset, tiimipalaverit
12.2. Ohjausryhmän kokous
13.2. Kv-matkailun teemaryhmän kokous Hauholla
9.5. Tiimipalaveri
12.5. Ohjausryhmän kokous
- Tuoteinventaarit, yritysparraukset yhteistyössä Elinvoimaa Hämeeseen ry:n kanssa

Visit Häme –sivuston kehittäminen

- uuden yrityskriteeristön laadinta sivustolle
- Local Tips –sivuston kehittäminen ja sisällöntuotanto
- Humppilan, Jokioisten ja Tammelan tekstit kuvineen
- TOP10 käyntikohteet Forssan seudulta ja kuvamateriaalin kokoaminen

Yrittäjätilaisuudet

- 29.1. Ypäjän yrittäjätilaisuus Hevosopistolla
- 31.1. Hevosmatkailun yrittäjäbrunssi Pilvenmäellä

Matkailukehittäjien skype-palaverit

- 27.1. Matkailuhankkeiden yhteispalaveri
- 2.3. Matkailuhankkeiden yhteispalaveri
- 6.4. Matkailuhankkeiden yhteispalaveri
- 4.5. Matkailuhankkeiden yhteispalaveri

Tiedotus

- 27.1. Matkailun uutiskirje
- 25.1. Matkailun uutiskirje
+ viikottaiset s-postit eri sisällöillä

Maakunnalliset ja ylimaakunnalliset

- 28.1. Hämeen liiton viestintä- ja markkinointiryhmä
- 18.2. Kokous- ja technical visit –hankkeen suunnittelu
- 25.3. Visit Finland webinaari
- 22.4. Hämeen kauppakamarin matkailuvaliokunta
- 5.5. Hämeen kauppakamarin matkailuvaliokunta
- 26.5. Hämeen kauppakamarin matkailuvaliokunta

Elinvoimaa Hämeeseen ry,

- strategiatyö, yritysyhmittäpaamiset
- 11.2. Kuntatoimijatyöryhmä Janakkalassa
- 5.3. Yritysyhmittäpaaminen Vanha-Norrilla
- 19.5. Strategia –workshop
- 20.5. Strategia –workshop

Kestävä Hevosmatkailu Kanta-Hämeessä -hanke

- 27.5. Vastuullisuudesta lisäpotkua hevosyrittäjyyteen - webinaari
- 28.5. Hevosmatkailuyrittäjien digitaaliset näkyvyyskanavat - webinaari

VIKKE Virtuaalinen kulttuurimatkailuhanke,
ohjausryhmän varapuheenjohtaja
5.2. ohjausryhmän kokous

FAI

Opaskoulutuksen sisällön suunnittelu + luennot
Matkailun koulutuksen sisällön suunnittelu, 11.3. yritystilaisuus

FYK

- 3.3. Hakosalo –koulutus
- 10.-11.3. Toiminnan kirkastamispäivät
- Sisäiset Wirtapiiri -työpaikkakokoukset

Forssa

- 9.3. Pilvenmäen strategiapäivä
- Lasten kartta 2020; suunnittelu, sisällöntuotto
- 21.4. Markkinointi- ja viestintäryhmä

Seutukaupunkiverkosto

Matkailun ”Hyvät käytänteet” yrityscoonti, 16.1.
matkamessutapaaminen, 31.3. verkostoesittely



1.1.-31.5.2020 Ulkoinen markkinointi ja matkailuneuvonta

ESITTEET

Visit Häme –esite su/en

sisällön tuottaminen, kuvamateriaalin kokoaminen

Vinkkivihko 2020 Matka-messuille

tuotteiden koostaminen, sisällön tuottaminen, taitto

Matkailijan Opas 2020

sisällön tuottaminen, suunnittelu → siirto puolivalmiina syksyyn

MESSUT

16.-19.1.2020 Matka –messut, esittelijänä Elinvoimaa Hämeeseen ry:n / Visit Häme -osastolla

VIDEOT

Visit Häme video

Kuvausuunnitelma, korjaukset/muutokset

8.5. Visit Finlandin Western Lakelandin

suuraluevideokuvaukset Similän ratsutila, Vekkilän museotila, Forssan museo, Rykkeri, Viikinkisauna

Visit Häme / Forssan seudun video

Kuvausuunnitelman laadinta

www.visitforsaregion

www.forsanseutu.fi

Päivitys, sisällöntuotanto suomeksi ja englanniksi



VISIT
FORSSA
REGION

TOIMITTAJAVIERAILUT

13.-14.3. Ryohei Nakajima Japanista

Järjestelyt ja emännöinti. Teemana tekstiili ja design. Forssan museo, Elävienkuvien teatteri, Antin Konditoria, Vesihelmi, Rykkeri, Eerikkilä, Museotila Hevossilta Kolme artikkelia japanilaisiin printti- ja nettijulkaisuihin

FACEBOOK Visit Forsaregion

Ei ostettua markkinointia, julkaisuja 1,4/vko, seuraajia 2 563, tykkääjiä 2 555

INSTAGRAM Visit Forsaregion

Ei ostettua markkinointia, seuraajia 452 (+29%)

DOERZ - elämysverkko kauppa

Neuvottelut, kouluttautuminen, logo

Matkailuneuvonta, opasvälitys

Puhelimitse, s-postilla, chat-palvelun kautta yleisneuvonta Ryhmäretkiä Tammisaari, Helsinki, 2 x Turku, Huitainen, Lahti, Vantaa, 2 x Kangasala, Orivesi → peruttu

Kesäinfopiste

Henkilön rekrytointi ja valmistelut

Tulevia toimenpiteitä 1.6.2020 -

- Seudullisen kesäinfopisteen toiminta 8.8.2020 saakka, jonka jälkeen normaalit neuvontapalvelut koulukadulla ja sähköisesti. Kesällä aktiivista kohde- ja tapahtumaesittelyä some-kanavissa.
- Doerz –elämysverkko kaupan lanseeraaminen ja tuotemoderointi
- Seudullisten teemavideoiden kesäkuvaukset x 3 (20-30sek), mahdollisuuksien mukaan lisäätuotantoa syksyllä (lähiruoka, sauna). Videot somekäyttöön + Youtube, lisäksi Facebook –elämysarvonta. Linkitys visitforssa-region –sivustolle, jolle teemakohtainen sisällöntuotanto.
- Visit Häme sivuston Local Tips –kampanja jatkuu kesän yli
- Visit Häme sivuston sisällön tuotantoa, uusien yritysten lisäykset ja yritysaktiivointi
- Forssan seudun Visit Häme videon kuvaukset (2min)
- Yrityksille vastuullisuudesta yritys kohtaaiset sparraukset ja digivalmennusta
- ILMIO – kulttuurimatkailun seminaari 5.11.2020 Hämeenlinnassa (Western Lakeland-suuralueseminaari)
- 28.10. Majoitusilta yksityishenkilöille (järj. Jokiläänin kansalaisopisto)
- 2 x uutiskirje ja 2 x matkailun kahvitapaamiset
- Sidosryhmättyö jatkuu eri toimijoiden kanssa
- Matkailijan Opas –esite syksyllä. Voimassa myös vuoden 2021, mukana Matka 2021 -messuilla