

KOKOUSAIKA	maanantaina 29.3.2021 klo 18.02–21.33	
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali, kunnanvirasto	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Kari Ahola, pj. Timo Nikkanen, vpj. Janne Kankare, j. Reetta Koskinen, j. Jukka Rouhiainen, j. Aila Suikkanen, j. Aira Suikki, j. Poissa:	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET ja läsnäolon peruste	Marita Ketola, kunnanvaltuuston pj. Hanne Seestie, kunnanvaltuuston I varapj. Joonas Heikkilä, kunnanvaltuuston II varapj. Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, esittelijä Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Poissa:	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	100 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA tarkastuspaikka ja - aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamiseksi	101 §	
ASIAT JA VALITUSOSOITUS	102–118 §	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Kari Ahola	Pöytäkirjanpitäjä Matias Penttinen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 1.4.2021 Timo Nikkanen	Jukka Rouhiainen
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO	Paikka ja pvm 6.4.2021 kunnan kotisivuilla Allekirjoitus ilmoitustaulunhoitaja	



KOKOUS- AIKA	Liite	Maanantai 29.3.2021 klo 18.02 – 21.33
KOKOUS- PAIKKA	Nro	Teams-kokous
KÄSITEL- TÄVÄT ASIAT		
100		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
101		Pöytäkirjan tarkastus
102	35, 36	Tiedoksi merkittävät asiat
103		Kiinteistö Oy Humppilan Koivuniityn palovahingon korvausesitys
104		Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano
105	37	Virka- ja työehtosopimusten mukaisten paikallisten järjestelyerien kohdentaminen 1.4.2021 lukien
106	38	Vuoden 2020 tilinpäätös
107		Valtuustoaloite aurinkopaneelien hankkimiseksi ja ympäristöystävälliseen sähköön sitoutumiseksi Humppilan kunnan kiinteistöissä
108		Valtuustoaloite kunnanvaltuuston kokouskutsujen ilmoittamisesta paikallislehdessä
109		Valtuustoaloite Humppilan kunnan viranhaltijapäätösten julkaisemisesta
110		Valtuustoaloite Humppilan kunnan asiakirjojen julkaisemisesta
111		Valtuustoaloite kestävän kehityksen budjetoinnista ja ilmastovaikutusten arvioinnista
112	39	Valtuustoaloite Humppilan kunnan koulukuljetussäännön uudistamisesta
113		Valtuustoaloitteiden käsittelytilanne
114	40, 41	Humppilan Yri ry, Avustus- sekä tilapäisrahoitushakemus ajanottolaitteiston hankintaan
115	42, 43, 44	Vakuutuskilpailutus
116		Investointilupa asian- ja asiakirjahallintajärjestelmän, sekä sähköisen asiointin ohjelmistojen hankintaan
117		Valtuustoaloite kuntoportaiden rakentamisesta Humppilaan
		Muut mahdolliset asiat
		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 6.4.2021 alkaen kotisivuilla
PUHEEN- JOHTAJA		Merk. Kari Ahola
JULKI- PANO- TODIS- TUS		Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 24.3.2021 Todistaa: Ilmoitustaulunhoitaja



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall 100 §

Kunnanhallituksen päätöksen 11.1.2021/6§:n mukaan kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden I maanantaina kunnanhallituksen kokoushuoneessa alkaen klo 18.00 sekä kuukauden III maanantaina alkaen klo 18.00.

Esityslistat lähetetään sähköpostilla viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille sekä postitetaan niille kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille, jotka haluavat esityslistan postitse. Hallituksen kokouskutsut esityslistoineen ilman liitteitä toimitetaan myös valtuuston jäsenille sähköpostilla.

Liitteet, jotka käsitellään kunnanhallituksessa että kunnanvaltuustossa, postitetaan tai tulostetaan kunnanhallituksen jäsenille vain kerran.

Kunta L:n 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Khall 101 §

Kuntalain mukaan kunnan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu, pidettävä yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Kunnanhallituksen päätöksen 11.1.2021/5§:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että

- 1) tarkastuksen suorittaa kaksi kussakin kokouksessa tehtävään valittua kunnanhallituksen jäsentä.
- 2) pöytäkirjan tarkastus suoritetaan viimeistään kunnanhallituksen kokousta seuraavana arkipäivänä klo 9-15 välisenä aikana kunnantalolla
- 3) kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalolla kutakin kokousta seuraavana arkimaanantaina klo 9-15 ja kunnan kotisivuilla.

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Timo Nikkasen ja Reetta Koskisen.

Käsittely:

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Timo Nikkasen ja Jukka Rouhaisen.

Päätös:

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.



TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall 102 §
Liite 35, 36

A Pöytäkirjat

1. Hämeen Liitto, maakuntahallitus pöytäkirja, 15.3.2021, luettavissa ko. verkkosivuilta <https://www.hameenliitto.fi/maatoksenteke-ja-hallinto/toiminta-asiakirjat/esityslistat-ja-poytakirjat/>
2. Pelastuslautakunta, pöytäkirja, 9.3.2021, luettavissa verkkosivuilta http://hameenlinna.tweb.fi/ktwebbin/dbisa.dll/ktwebscr/pk_asil_tweb.htm?+bid=5406
3. FSHKY, yhtymähallitus, pöytäkirja, 15.3.2021, luettavissa ko. verkkosivuilta http://fshky.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting_frames

B Meluilmoitus

1. Humppila-Urjala tuulivoimalapuiston teiden ja perustusten rakentaminen, Liite 35

C Viranhaltijapäätökset

1. vs. Hallintojohtaja, viranhaltijapäätös, Myyntilaskujen välityspalvelu, CGI, Liite 36

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus merkitsee edellä esitetyt pöytäkirjat, meluilmoituksen ja viranhaltijapäätöksen tiedoksi saaduksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



KIINTEISTÖ OY HUMPPILAN KOIVUNIITYN PALOVAHINGON KORVAUSESITYS

Khall 190 §
16.11.2020

Kunnan 100 % omistama vuokratalo Koivuniitty paloi korjauskelvottomaksi elokuussa. Vakuutusyhtiö on tehnyt tarjouksen/esityksen korvausvaihtoehdoista. Kiinteistöyhtiön hallitus on tutustunut korvausvaihtoehtoihin ja käyttänyt asiantuntijana kunnan teknistä johtajaa sekä rakennusmestaria. Kiinteistöyhtiön hallitus pyytää kunnanhallitukselta omistajan kantaa/hyväksyntää päätökselle.

Vakuutusyhtiön korvausesitys, laskelmat uuden talon rakentamisesta ja kiinteistöyhtiön hallituksen pöytäkirja ovat oheismateriaalina.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää

- 1.) puoltaa kiinteistöyhtiön hallituksen esitystä hyväksyä vakuutusyhtiön esitys uuden vastaavan rakennuksen rakentamisesta.
- 2.) nimetä Kiinteistö Oy Humppilan Koivuniityn puolesta hankkeeseen yhteyshenkilöiksi kunnan teknisen johtajan Mari Honkosen ja rakennusmestari Matti Saarenmaan.

Päätös: Kunnanhallitus päätti pyytää lisäselvitystä todellisista jälleenrakentamisen kustannuksista ja pakottavista viranomais määräyksistä aiheutuvista lisäkustannuksista sekä vastuunjaosta ennen lopullisen päätöksen tekemistä.

Khall 210 §
30.11.2020

As Oy Koivuniityn rivitalon tulipalon vuoksi on käyty neuvotteluja vakuutusyhtiön kanssa erilaisista korvausvaihtoehdoista ja -malleista. On kunnan edun, ja omistajaohjauspolitiikan mukaista, että sopimusvaihtoehtojen läpikäymisessä ja lopullisen sopimuksen hyväksynnässä käytetään lainopillista apua.

Valmistelija: Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447



KIINTEISTÖ OY HUMPPILAN KOIVUNIITYN PALOVAHINGON KORVAUSESITYS

Khall 210 §
30.11.2020
(jatkoa)

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää

- 1.) valtuuttaa kunnanjohtaja Jyri Sarkkisen toimimaan yhteyshenkilönä kunnan ja vakuutusyhtiön välillä.
- 2.) valtuuttaa kunnanjohtaja Jyri Sarkkisen hankkimaan ja allekirjoittamaan tarvittavat sopimukset ko. asianajajapalvelusta siten, että enimmäiskustannus ko. palvelusta ei ylitä 5000 euroa (alv 0%).

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Khall 84 §
15.3.2021
Liite 27, 28
(salainen,
JulkL § 24.20)

Kunnan 100 % omistama vuokratalo Koivuniitty paloi korjauskelvottomaksi elokuussa. Vakuutusyhtiö on tehnyt tarjouksen/esityksen korvausvaihtoehdoista. Kiinteistöyhtiön hallitus on tutustunut korvausvaihtoehtoihin ja käyttänyt asiantuntijana kunnan teknistä johtajaa sekä rakennusmestaria. Kiinteistöyhtiön hallitus pyytää kunnanhallitukselta omistajan kantaa/hyväksyntää päätökselle.

Valmistelija: Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää

- 1.) puoltaa kiinteistöyhtiön hallituksen esitystä hyväksyä vakuutusyhtiön esitys uuden vastaavan rakennuksen rakentamisesta.
- 2.) nimetä Kiinteistö Oy Humppilan Koivuniityn puolesta hankkeeseen yhteyshenkilöiksi kunnan teknisen johtajan Mari Honkosen ja rakennusmestari Matti Saarenmaan.

Käsittely: Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Asia jätetään pöydälle lisäselvityksiä, kustannusarvioita ja taloyhtiön hallituksen kanssa käytävää konsultaatiota varten.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.



KIINTEISTÖ OY HUMPPILAN KOIVUNIITYN PALOVAHINGON KORVAUSESITYS

Khall 103 §

Valmistelija: Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää

- 1.) puoltaa kiinteistöyhtiön hallituksen esitystä ja hyväksyy vakuutusyhtiön esityksen uuden vastaavan rakennuksen rakentamisesta.
- 2.) nimetä Kiinteistö Oy Humppilan Koivuniityn puolesta hankkeeseen yhteyshenkilöiksi kunnan teknisen johtajan Mari Honkosen, rakennusmestari Matti Saarenmaan sekä Kiinteistö Oy Humppilan Koivuniityn hallituksen puheenjohtaja Vesa-Pekka Hirviojan.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



KUNNANVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

- Khall 104 § Kuntalain 23 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa muun muassa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvon-
nasta. Lain 56 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että
valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka
että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten
lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön
panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen
käsiteltäväksi. Jos valtuusto pysyy päätöksessään,
kunnanhallituksen on saatettava hallinto-oikeuden ratkaistavaksi,
onko täytäntöönpanolle laillisia esteitä. Hallinto-oikeus ei saa
ratkaista asiaa ennen kuin valitusaika päätöksestä on kulunut.
- Valmistelija: Matias Penttinen, vs. Hallintojohtaja, p. 044 729 4881
- Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää todeta valtuuston kokouksen
17.3.2021 päätökset laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja
suorittaa niiden täytäntöönpanon.
- Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



VIRKA- JA TYÖEHTOSOPIMUSTEN MUKAISTEN PAIKALLISTEN JÄRJESTELYERIEN KOHDENTAMINEN 1.4.2021 LUKIEN

Khall 105 §
**Liite 37 (salainen,
Julkl § 24.23)**

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2020-2021 allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n mukainen paikallinen järjestelyerä 1.4.2021 lukien on 0,8 prosenttia kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta.

Kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen 2020-2021 allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n mukainen paikallinen järjestelyerä 1.4.2021 lukien on 0,8 prosenttia OVTES:n palkkasummasta.

Kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen 2020-2021 allekirjoituspöytäkirjan 3 §:n mukainen paikallinen järjestelyerä 1.4.2021 lukien on 0,8 prosenttia kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta.

Näitä eri virka- ja työehtosopimusten mukaisia paikallisia järjestelyeriä kohdennettaessa Humppilan kunnan henkilöstölle ensisijaisia tavoitteita ovat olleet palkkausjärjestelmän edelleen kehittäminen ja palkkausepäkohtien korjaaminen.

Paikallisen järjestelyerän suuruus on laskettu sopimuksen piiriin (KVTES, OVTES, TS) kuuluvien marraskuun 2020 palkkasummasta.

Humppilan kunnan työnantajan edustajana toiminut vs. Hallintojohtaja ja pääsopijajärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet paikallisen järjestelyerän käytöstä maaliskuun aikana. Lisäksi järjestelyerän kohdentamisesta on keskusteltu johtoryhmässä kunnanjohtajan ja toimialajohtajien kanssa. Vs. Hallintojohtaja on laatinut käytyjen neuvottelujen pohjalta luonnoksen järjestelyerän kohdentamisesta ja lopullinen neuvottelutulos on hyväksytty pääsopijajärjestöjen edustajien ja työnantajan edustajan toimesta käydyssä neuvottelussa. Pääsopijajärjestöistä Jyty tekee lopullisen päätöksen kokouksessaan viikolla 13. Neuvotteluissa on laadittu luettelo henkilöistä, joille järjestelyerä kohdennetaan. (Liite 37)

Valmistelija: Matias Penttinen, vs. Hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää hyväksyä järjestelyerän kohdentamisen 1.4.2021 lukien liitteen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖS

Khall 106 §
Liite 38

Kuntalain 113 - 115 pykälät käsittelevät kunnan tilinpäätöstä ja toimintakertomusta seuraavasti:

113 § Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

114 § Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.



VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖS

Khall 106 §
(jatkoa)

115 § Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden ylijäämäksi muodostui 561 822,10 euroa. Vuoden 2020 tilinpäätösasiakirjat ovat liitteenä 37.

Valmistelija: Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

- 1) valtuusto merkitsee tilinpäätöksen tietoonsa saaduksi
- 2) tilikauden 2020 tulos 561 822,10 euroa kirjataan yli-/alijäämätilille.

Lisäksi kunnanhallitus päättää

- 3) allekirjoittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen, joka sisältää konsernitaseen sekä
- 4) hyväksyä toimintakertomuksen ja
- 5) jättää tilit ja toimintakertomuksen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



**VALTUUSTOALOITE AURINKOPANEELIEN HANKKIMISEKSI JA
YMPÄRISTÖYSTÄVÄLLISEEN SÄHKÖÖN SITOUTUMISEKSI HUMPPILAN KUNNAN
KIINTEISTÖISSÄ**

- Khall 107 § Minna Autio (vihr.) on kunnanvaltuuston kokouksessa 17.2.2021 tehnyt valtuustoaloitteen koskien aurinkopaneelien hankkimista ja ympäristöystävälliseen sähköön sitoutumista Humppilan kunnan kiinteistöissä.
- Valmistelija: Matias Penttinen, vs. Hallintojohtaja, p. 044 729 4881
- Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää valtuuttaa teknisen lautakunnan valmistelemaan asiaa.
- Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



**VALTUUSTOALOITE KUNNANVALTUUSTON KOKOUSKUTSUJEN
ILMOITTAMISESTA PAIKALLISLEHDESSÄ**

Khall 108 § Aira Suikki (kok.) teki 11.11.2020 valtuustoaloitteen
kunnanvaltuuston kokouskutsujen ilmoittamisesta
paikallislehdessä.

Kunnanvaltuuston 17.3.2021 kokouksesta alkaen kokouskutsut
ilmoitetaan Forssan Lehdessä hyvissä ajoin ennen valtuuston
kokousta.

Valmistelija: Matias Penttinen, vs. Hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää

- 1) merkitä vs. Hallintojohtajan tekemän selvityksen tiedoksi ja
- 2) esittää valtuustolle, että se toteaa valtuustoaloitteen loppuun
käsitellyksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



VALTUUSTOALOITE HUMPPILAN KUNNAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN JULKAISEMISESTA

Khall 109 §

Pekka Niinikoski (Lainvalvojat) on tehnyt valtuustoaloitteen 11.11.2020 koskien kunnan viranhaltijapäätösten julkaisemista taannehtivasti 9.10.2019 lähtien yleisessä tietoverkossa.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että kunnan viranomaisen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Kuntaliitto on antanut suosituksen, jonka mukaan hyvään hallintotapaan, päätösten läpinäkyvyyteen ja julkisen tarkastelun mahdollisuuteen kuuluu viranhaltijapäätösten julkisuus ja julkaiseminen. Myös muutoksenhakukelpoiset päätökset on julkaistava. Kunnissa, joissa on käytössä asiakirjahallintaohjelma, julkaiseminen tapahtuu automaattisesti.

Humppilan kunnassa tällä hetkellä viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan nettisivuilla siten, että toimistosihteeri lataa ne sinne kunkin erikseen. Toimintatapa on ollut käytössä järjestelmällisesti syksystä 2020 alkaen. Asiakirjahallintajärjestelmä on tällä hetkellä tarjousvaiheessa ja se tulee käyttöön Humppilan kunnassa vuoden 2021 aikana. Tämän muutoksen jälkeen viranhaltijapäätökset julkaistaan automaattisesti järjestelmän toimesta verkkosivuilla.

Viranhaltijapäätösten julkaiseminen takautuvasti 9.10.2019 lähtien, johon tämä valtuustoaloite ottaa myös kantaa, muodostaa haasteen nykyisten henkilöstöressurssien vuoksi. Arkistojen muuttaminen digitaalisiksi tulevaisuudessa mahdollistaisi myös aiempien viranhaltijapäätösten julkaisemisen verkossa. Vain paperilla olevat, vanhat viranhaltijapäätökset ovat tällä hetkellä pyynnöstä nähtävissä kunnantalolla kunnantalon aukioloaikoina.

Valmistelija: Matias Penttinen, vs. Hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää

- 1) merkitä vs. Hallintojohtajan tekemän selvityksen tiedoksi
- 2) esittää valtuustolle, että se toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



VALTUUSTOALOITE HUMPPILAN KUNNAN ASIAKIRJOJEN JULKAISEMISESTA

Khall 110 § Pekka Niinikoski (Lainvalvojat) on tehnyt valtuustoaloitteen 11.11.2020 koskien kunnan asiakirjojen julkaisemista yleisessä tietoverkossa.

Kuntalain 140 §:ssä todetaan, että "valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu."

Humppilan kunnassa valtuuston pöytäkirjoja on julkaistu kunnan nettisivuilla vuodesta 2018, kunnanhallituksen pöytäkirjoja vuodesta 2016 ja sivistys-, elämänlaatu- ja teknisen lautakunnan pöytäkirjoja vuodesta 2016 alkaen. Tarkastuslautakunnan ja keskusvaalilautakunnan pöytäkirjojen julkaiseminen aloitetaan tammikuun alusta 2021 alkaen.

Valmistelija: Matias Penttinen, vs. Hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää

- 1) merkitä vs. Hallintojohtajan tekemän selvityksen tiedoksi
- 2) esittää valtuustolle, että se toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



VALTUUSTOALOITE KESTÄVÄN KEHITYKSEN BUDJETOINNISTA JA ILMASTOVAIKUTUSTEN ARVIOINNISTA

Khall 111 §

Minna Autio (vihr.) on tehnyt valtuustoaloitteen 25.9.2019 kestäväen kehityksen budjetoinnista ja ilmastovaikutusten arvioinnista.

Kestäväen kehityksen ja ilmastonäkökohtien huomioiminen on noussut viime vuosina myös kuntien päätöksenteon keskiöön. Humppilassa kestäväen kehitykseen ja ilmastonäkökohtiin on kiinnitetty huomiota ennen muuta kunnan pienen koon vuoksi vähän.

Kestäväen kehityksen ja ilmastonäkökohdat huomioon ottava budjetointi sekä iltakoulu aiheista ovat toimia, joita on mahdollista toteuttaa jo tämän vuoden aikana. Ilmastovaikutusten arviointi sekä päästövähennysten ja ilmasto-ohjelmien tekeminen ovat pidemmän aikavälin toimia, joita olisi järkevää ottaa osaksi kuntastrategiatyötä sekä uuden valtuuston työskentelyä syksystä 2021 alkaen.

Valmistelija:

Matias Penttinen, vs. Hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää

- 1) merkitä vs. Hallintojohtajan tekemän selvityksen tiedoksi
- 2) esittää valtuustolle, että se toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



VALTUUSTOALOITE HUMPPILAN KUNNAN KOULUKULJETUSSÄÄNNÖN UUDISTAMISESTA

20 § Sivi 2.3.2021

valmistelija: sivistysjohtaja-rehtori Anssi Lepistö p. 044 706 4412

Valtuutettu Aira Suikki on tehnyt valtuustoaloitteen Humppilan kunnan koulukuljetussäännön uudistamiseksi valtuuston kokouksessa 8.10.2020. Valtuustoaloite on seuraava:

Humppilan kunnan koulukuljetussääntö ei noudata perusopetuslain 32 §:ssä esiopetuksessa olevien lasten kuljetuksesta annettua säädöstä, eikä siinä ole suurpetoperustetta.

Esitämme Humppilan kunnan kuljetussäännön päivittämistä perusopetuslain 32 §:n mukaiseksi sekä Humppilan kunnan koulukuljetussääntöön lisättäväksi suurpetoperuste. Vaarallisia tieosuuksia arvioitaessa esitämme asiantuntijoina käytettävän paikallisen riistahoitoyhdistyksen asiantuntemusta ja paikallistuntemusta. Valtuustoaloitteen on allekirjoittanut yhdeksän muuta valtuutettua.

Liite 4 Sivi/2.3.2021 § 21 Sivistyslautakunnan vastaus valtuustoaloitteeseen on esityslistan liitteenä. Liite 5 Sivi/2.3.2021 § 21

Sivistysjohtaja-rehtori: Sivistyslautakunta päättää hyväksyä edelle olevan vastauksen Aira Suikin ja yhdeksän muun valtuutetun valtuustoaloitteeseen ja esittää sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukaisesti.

Khall 112 §
Liite 39

Valmistelija: Anssi Lepistö, sivistysjohtaja-rehtori, p. 044 706 4412

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää

- 1) merkitä tiedoksi liitteenä 39 olevan sivistyslautakunnan vastauksen Aira Suikin ja yhdeksän muun valtuutetun valtuustoaloitteeseen ja
- 2) esittää valtuustolle, että se toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



VALTUUSTOALOITTEIDEN KÄSITTELYTILANNE

Khall 113 §

Kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle lista valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Vuoden 2021 maaliskuun 29. päivänä seuraavien valtuustoaloitteiden käsittely oli kesken:

Minna Autio (vihr.) teki 25.9.2019 valtuustoaloitteen kestävän kehityksen budjetoinnista ja ilmastovaikutusten arvioinnista. Käsittely: Kunnanhallitus 9.12.2019 lähetti aloitteen hallintojohtajan valmisteltavaksi. Kunnanhallitus 29.3.2021, aloitteen johdosta annetun selvityksen käsittely.

Aira Suikki (kok.) teki 8.10.2020 valtuustoaloitteen Humppilan kunnan koulukuljetussäännön uudistamiseksi. Käsittely: Kunnanhallitus 2.11.2020 lähetti aloitteen sivistyslautakunnan valmisteltavaksi. Kunnanhallitus 29.3.2021, aloitteen johdosta annetun selvityksen käsittely.

Pekka Niinikoski (Lainvalvojat) teki 11.11.2020 valtuustoaloitteen Humppilan kunnan asiakirjojen julkaisemisesta. Käsittely: Kunnanhallitus 30.11.2020 lähetti aloitteen hallintojohtajan valmisteltavaksi. Kunnanhallitus 29.3.2021, aloitteen johdosta annetun selvityksen käsittely.

Pekka Niinikoski (Lainvalvojat) teki 11.11.2020 valtuustoaloitteen Humppilan kunnan viranhaltijapäätösten julkaisemisesta. Käsittely: Kunnanhallitus 30.11.2020 lähetti aloitteen hallintojohtajan valmisteltavaksi. Kunnanhallitus 29.3.2021, aloitteen johdosta annetun selvityksen käsittely.

Aira Suikki (kok.) teki 11.11.2020 valtuustoaloitteen Humppilan kunnanvaltuuston kokouskutsujen ilmoittamisesta paikallislehdessä. Käsittely: Kunnanhallitus 30.11.2020 lähetti aloitteen valmisteltavaksi hallintojohtajalle. Kunnanhallitus 29.3.2021, aloitteen johdosta annetun selvityksen käsittely.

Vesa-Pekka Hirvioja (kok.) teki 9.12.2020 valtuustoaloitteen kuntoportaiden rakentamisesta Humppilaan. Käsittely: Tekninen lautakunta 24.3.2021, aloitteen johdosta annettu selvitys.



VALTUUSTOALOITTEIDEN KÄSITTELYTILANNE

Khall 113 §
(jatkoa)

Minna Autio (vihr.) teki 17.2.2021 valtuustoaloitteen aurinkopaneelien hankkimista ja ympäristöystävälliseen sähkön sitoutumista Humppilan kunnan kiinteistöissä.
Käsittely: Kunnanhallitus 29.3.2021 ohjaa asian teknisen lautakunnan valmisteltavaksi.

Valmistelija: Matias Penttinen, vs. Hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää hyväksyä valtuustoaloitteiden käsittelytilannetta koskevan selvityksen ja lähettää sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



HUMPPILAN YRI RY, AVUSTUS- SEKÄ TILAPÄISRAHOITUSHAKEMUS AJANOTTOLAITTEISTON HANKINTAAN

Khall 114 §
Liite 40, 41

Humppilan Yri ry hakee avustusta ajanottolaitteiston hankintaan. Ajanottolaitteiston avulla voidaan urheilukentällä tehdä tilastokelpoisia tuloksia ja tämän myötä järjestää jopa kansallisia yleisurheilukilpailuja. LounaPlussa ry on puoltanut hankkeen rahoittamista siten, että hyväksyttävät kustannukset ovat enintään 15 000 euroa hakurajauksen mukaisesti. Toimenpide toteuttaa Manner-Suomen maaseudun kehittämisohjelmaa sekä LounaPlussan kehittämisstrategian painopisteitä "Ruohonjuuren järkivihreyttä" ja "Hyvinvointia yhteisöllisyydestä". LounaPlussan tuen suuruus on yhteensä 9000€, 80% valtiolta ja 20% kunnilta LounaPlussan sääntöjen mukaan.

Humppilan Yri ry hakee Humppilan kunnalta seuralle avustusta 5500€ (seuran oma osuus on 2000€) sekä tilapäisrahoitusta 9000€. LounaPlussa ry:n myöntämä tuki annetaan kuittia vastaan.

Humppilan kunnan näkyvyys urheilu- ja kulttuuritapahtumissa on kunnan tunnettuuden kannalta positiivinen asia. Erilaisten yhteistyömallien toteuttaminen eri toimijoiden kanssa on lähtökohtaisesti kannatettava asia.

- Valmistelija: Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447
- Päätösehdotus: Kj: Annetaan kokouksessa.
- Käsittely: Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Asia jätetään pöydälle ja siitä keskustellaan sekä Humppilan Veikot ry:n, että Humppilan Yri ry:n kanssa.
- Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.



VAKUUTUSKILPAILUTUS

Khall 115 §
Liite 42, 43, 44

Vakuutusten kilpailuttaminen on nostettu esiin mm. sisäisen valvonnan raportissa 2020, koska edellisestä kilpailutuksesta on kulunut jo vuosia. Vakuutusmeklari Söderberg & Partners oli alustavasti tutustunut Humppilan tilanteeseen jo edellisenä vuonna 2019 ja heidän käsityksensä mukaan merkittäviä vuosittaisia säästöjä oli mahdollista saavuttaa. Loppuvuodesta 2020 käynnistettiin ko. vakuutusten kilpailuttaminen. Vakuutuskilpailutuksessa on käyty läpi kaikki kunnan vakuutukset ja edullisimman tarjouksen on tehnyt nykyinen vakuuttaja Pohjola. Vuosittainen säästö on noin 17 000 €.

Valmistelija: Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Pohjolan vakuutustarjouksen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



INVESTOINTILUPA ASIAN- JA ASIAKIRJAHALLINTAJÄRJESTELMÄN, SEKÄ SÄHKÖISEN ASIOINNIN OHJELMISTOJEN HANKINTAAN

Khall 116 § Vuoden 2021 budjetissa on varattu 25 000€ asian- ja asiakirjahallinnan järjestelmän hankintaan. Olemme saaneet kolme tarjousta, Dynastystä, Twebistä sekä CaseM:stä, ja näiden tarjousten pohjalta tulemme valitsemaan asian- ja asiakirjahallintajärjestelmän kunnalle.

Lisäksi olemme saaneet tarjouksen sähköisen asioinnin ohjelmistosta, joka on mahdollista integroida osaksi asian- ja asiakirjahallintajärjestelmää. Tällöin lomakkeet, jotka ovat tällä hetkellä tulostettavissa kunnan nettisivuilta, muuttuisivat sähköisiksi lomakkeiksi, jotka asiakkaan sähköisen lähetyksen jälkeen jakautuisivat toimivaltaisten viranomaisten päätettäviksi automaattisesti asian- ja asiakirjahallintajärjestelmässä.

Valmistelija: Matias Penttinen, vs. Hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää myöntää investointiluvat asian- ja asiakirjahallintajärjestelmän sekä sähköisen asioinnin ohjelmistojen hankintaan budjetissa varatun summan puitteissa.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



VALTUUSTOALOITE KUNTOPORTAIDEN RAKENTAMISESTA HUMPPILAAN

Tekn.ltk. 47 §
Liite 4

Valtuutettu Vesa-Pekka Hirvioja (Kok.) on tehnyt kunnanvaltuuston kokouksessa 45§/9.12.2020 valtuustoaloitteen kuntoportaiden rakentamisesta Humppilaan. Valtuustoaloite on liitteenä.

Päätösehdotus:

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle valtuutettu Vesa-Pekka Hirviojan valtuustoaloitteeseen kuntoportaiden rakentamisesta Humppilaan seuraavan vastauksen:

Kuntoportaiden rakentamiseen ei ole varauduttu vuoden 2021 talousarviossa, joten hanketta valmistellaan siten, että hanke olisi mahdollista toteuttaa v. 2022.

Tekninen lautakunta selvittää vuoden 2021 aikana kuntoportaiden rakentamisen kustannusarvion sekä mahdollista sijaintia. Mikäli kuntoportaiden rakentaminen hyväksytään osaksi vuoden 2022 talousarviota, hankkeeseen haetaan liikuntapaikka-avustusta talousarvion hyväksymisen jälkeen.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Khall 117 §

Valmistelija:

Mari Honkonen, Tekninen johtaja, p. 050 3648 702

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää:

- 1) merkitä teknisen lautakunnan tekemän selvityksen tiedoksi ja
- 2) esittää valtuustolle, että se toteaa valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Käsittely:

Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Asia palautetaan valmisteluun ja teknistä lautakuntaa pyydetään perustamaan laajan edustuksen työryhmä selvittämään kuntoportaiden sijaintia ja hintaa sekä yleistä kehityssuunnitelmaa harjun alueelle.

Päätös:

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Pykälä 118 §

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 104, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 117
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 103, 105, 115, 116
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Humppilan kunnanhallitus Kisakuja 2 31640 Humppila Pykälät: 103, 105, 115, 116
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätösten katsotaan yleisesti tulleen kunnan jäsenten tietoon 7 päivän kuluttua pöytäkirjan nähtävänäolopäivästä. Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa <u>6.4.2021</u> . (7+14) Matias Penttinen vs. Hallintojohtaja
Tiedoksianto asian-osaiselle¹⁾	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §) annettu postin kuljetettavaksi, 7.4.2021 Matias Penttinen vs. Hallintojohtaja Asianosainen
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan



VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: center;">Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna puhelin 029 56 42200 (vaihe) faksi 029 56 42269 hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 7+30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 7+30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p>Pykälä Valitusaika 7+30 päivää</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾:nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.