

KOKOUSAIKA	maanantaina 25.1.2021 klo 18.03-20.21	
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali, kunnanvirasto	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	<p>Kari Ahola, pj. Timo Nikkanen, vpj. Janne Kankare, j. Reetta Koskinen, j. Jukka Rouhiainen, j. Aila Suikkanen, j. Aira Suikki, j.</p> <p>Poissa:</p>	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET ja läsnäolon peruste	<p>Marita Ketola, kunnanvaltuuston pj. Hanne Seestie, kunnanvaltuuston I varapj. Joonas Heikkilä, kunnanvaltuuston II varapj. Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, esittelijä Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja</p> <p>Poissa:</p>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	20 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA tarkastuspaikka ja - aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamiseksi	21 §	
ASIAT JA VALITUSOSOITUS	22-33 §	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Puheenjohtaja</p> <p>Kari Ahola</p>	<p>Pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Susanna Hokkanen</p>
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	<p>Tarkastusaika 29.1.2021</p> <p>Aila Suikkanen (26 § Timo Nikkanen)</p>	<p>Janne Kankare</p>
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO	<p>Paikka ja pvm 1.2.2021 kunnan kotisivuilla</p> <p>Allekirjoitus ilmoitustaulunhoitaja</p>	



KOKOUS- AIKA	Liite	Maanantai 25.1.2021 klo 18.03 – 20.21
KOKOUS- PAIKKA	Nro	Valtuustosali, kunnanvirasto
KÄSITEL- TÄVÄT ASIAT		
20		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
21		Pöytäkirjan tarkastus
22		Tiedoksi merkittävät asiat
23	10	Forssan seudun kotouttamisohjelma 2021-2024
24	11	Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja päätös kunnan peruspalveluihin perustuvan valtionosuuden tasauksen vahvistamisesta kunnille vuonna 2021
25		Vaalimainostelineen sijoittaminen kuntakeskukseen
26		Vaalilautakunnan ja -toimikunnan asettaminen vuonna 2021 pidettäviä kunnallisvaaleja varten
27	12	Vuoden 2021 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet
28		Vuoden 2020 tilinpäätöksen käsittely
29	13	Kunnanjohtajan johtajasopimus
30	14	Maanvuokraussopimus Bestpark Oy:n kanssa
31	15	Edustajan nimeäminen alueelliseen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimeenpanoa koordinoivaan työryhmään
32		Kunnan omavelkainen takaus Humppilan rivitalot Oy:lle
		Muut mahdolliset asiat
		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 1.2.2021 alkaen kotisivuilla
PUHEEN- JOHTAJA		Merk. Kari Ahola
JULKI- PANO- TODIS- TUS		Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 20.1.2021 Todistaa: Ilmoitustaulunhoitaja



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall 20 §

Kunnanhallituksen päätöksen 11.1.2021/6§:n mukaan kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden I maanantaina kunnanhallituksen kokoushuoneessa alkaen klo 18.00 sekä kuukauden III maanantaina alkaen klo 18.00.

Esityslistat lähetetään sähköpostilla viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille sekä postitetaan niille kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille, jotka haluavat esityslistan postitse. Hallituksen kokouskutsut esityslistoineen ilman liitteitä toimitetaan myös valtuuston jäsenille sähköpostilla.

Liitteet, jotka käsitellään kunnanhallituksessa että kunnanvaltuustossa, postitetaan tai tulostetaan kunnanhallituksen jäsenille vain kerran.

Kunta L:n 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Khall 21 §

Kuntalain mukaan kunnan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu, pidettävä yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Kunnanhallituksen päätöksen 11.1.2021/5§:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että

- 1) tarkastuksen suorittaa kaksi kussakin kokouksessa tehtävään valittua kunnanhallituksen jäsentä.
- 2) pöytäkirjan tarkastus suoritetaan viimeistään kunnanhallituksen kokousta seuraavana arkiperjantaina klo 9-15 välisenä aikana kunnantalolla
- 3) kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalolla kutakin kokousta seuraavana arkimantaina klo 9-15 ja kunnan kotisivuilla.

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Aila Suikkasen ja Janne Kankareen.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall 22 §

A. Pöytäkirjat

1. FSHKY, yhtymähallitus, pöytäkirjat 14.12.2020 ja 5.1.2021 luettavissa ko. verkkosivuilta: <http://www.fshky.fi>
2. KHSHP, hallitus, pöytäkirja 15.12.2020 luettavissa ko. verkkosivuilta: <https://khshp.tweb.fi>
3. KHSHP, valtuusto, pöytäkirja 15.12.2020 luettavissa ko. verkkosivuilta: <https://khshp.tweb.fi>
4. Eteva kuntayhtymä, yhtymäkokous, pöytäkirja 17.12.2020 luettavissa ko. verkkosivuilta: <https://www.eteva.fi>
5. Hämeen liitto, maakuntahallitus, pöytäkirja 14.12.2020 luettavissa ko. verkkosivuilta: <https://www.hameenliitto.fi/paatoksen-teko-ja-hallinto/toiminta-asiakirjat/esityslistat-ja-poytakirjat/>

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus merkitsee edellä esitetyt pöytäkirjat tiedoksi saaduksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



FORSSAN SEUDUN KOTOUTTAMISOHJELMA 2021–2024

Khall 23 §
Liite 10

Kotouttamisohjelma on lakisääteinen asiakirja, jonka tarkoitus on ohjata maahanmuuttajien kotouttamisen monialaista yhteistyötä sekä maahanmuuttajien yhdenvertaisuuden toteutumista peruspalveluissa. Voimassa olevan Forssan seudun kotouttamisohjelman kausi päättyy vuoden 2020 lopussa. Kuluneella ohjelmakaudella seudun kotoutumispalveluita on kehitetty monipuolisesti, ja seutu on noussut aktiiviseksi toimijaksi kotouttamisen valtakunnallisiin kehittämisverkostoihin.

Forssan seudun kotouttamisohjelmaa 2021–2024 on valmisteltu monialaisesti vuoden 2020 aikana. Kotouttamisohjelma sisältää kuvauksen Forssan seudun kotouttamisen arvoista ja painopisteistä, maahanmuuttajia koskevista lakisääteisistä palveluista ja kotouttamisen työnjaosta sekä seurannasta.

Lisäksi kotouttamisohjelma sisältää toimenpideohjelman hyvien väestösuhteiden edistämiseksi sekä suunnitelman kestävästä kehityksestä ja globaalista vastuusta toteuttamiseksi osana seudun maahanmuuttajatyötä. Ohjelmassa kuvataan myös keskeisiä valtakunnallisia strategioita, joihin Forssan seudun kotouttamisohjelman toimenpiteet linkittyvät.

Toimenpidekokonaisuuksia ohjelmassa on neljä 1) Kotouttamisen seudullinen strategia, 2) Kotouttamisen vastuutahot ja monialainen yhteistyö, 3) Hyvät väestösuhteet ja yhdenvertaisuus sekä 4) Kestävä kehitys ja globaali vastuu. Ensimmäisessä osiossa kehitetään kotoutumispalvelujen saatavuutta, alkuarviointia sekä valmennusta. Toisessa osiossa selkeytetään Kotouttamisen toimintaa, kehitetään kotoutumissuunnitelmien käytäntöä sekä parannetaan kielivalmennusta. Kolmannessa osiossa kehitetään hyvien väestösuhteiden edellytyksiä monialaisesti. Neljännessä ja viimeisessä osiossa tavoitteena ovat kestävä ja järkevä kehityksen edistäminen ja kestävä kehityksen opetuksen kehittäminen.

Kotouttamisohjelman seuranta toteutetaan määräajoin toimenpiteiden toteutumista, asiakaskyselyn ja väestösuhdekyselyn sekä maahanmuuttajien osallisuuden, koulutuksen ja työllisyyden eri mittareita hyödyntäen. Voimassa oleva kunnan kotouttamisohjelma on edellytys hallitulle kotoutumiselle sekä laskennallisten korvausten maksatukselle.

Forssan seudun kotouttamisohjelma 2021-2024 on liitteenä 10.

Valmistelija:

Milla Parviainen, maahanmuuttokoord. FSHKY, p. 040 182 4182



FORSSAN SEUDUN KOTOUTTAMISOHJELMA 2021–2024

Khall 23 §
(jatkoa)

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Forssan seudun kotouttamisohjelman vuosille 2021-2024.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



PÄÄTÖS KUNNAN PERUSPALVELUJEN VALTIONOSUUDESTA JA PÄÄTÖS KUNNAN PERUSPALVELUIHIN PERUSTUVAN VALTIONOSUUDEN TASAUKSEN VAHVIKSTAMISESTA KUNNILLE VUONNA 2021

Khall 24 §

Liite 11

Valtionvarainministeriö on tehnyt 30.12.2020 päätöksen kuntien valtionosuuksista ja valtionosuuksien tasauksesta vuodelle 2021. Valtionvarainministeriön päätös on liitteenä 11. Valtionosuuskertymä on 65 488 euroa alempi, kuin mihin vuoden 2021 talousarvioehdotuksessa varauduttiin.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää merkitä valtionosuuspäätöksen tietoonsa saaduksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



VAALIMAINOSTELINEEN SJOITTAMINEN KUNTAKESKUKSEEN

Khall 25 §

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 18.4.2021. Ennakkoäänestys toimitetaan kotimaassa 7.-13.4.2021. Vaalien ulkomainonta suositellaan aloitettavaksi viikkoa ennen ennakoennakkoäänestyksen alkamista.

Mainonnan aloittamisen ajankohta, mainospaikat sekä vaalien ulkomainonnasta kunnassa vastaavien henkilöiden yhteystiedot on syytä saattaa vaaleihin osallistuvien puolueiden, yhteislistojen ja valitsijayhdistysten tietoon.

Kunnalla ei ole lakisäätteisiä velvollisuuksia vaalimainonnan järjestämisessä. Kunnallinen vaalimainontakäytäntö on perustunut kuntien keskusjärjestöjen suositukseen ja sitä on noudatettu 1970-luvulta lähtien. Perusteena suositukselle on aikanaan ollut vaalimainonnan yhdenmukaistamisen tarve, kaupunki- ja maisemakuvalliset syyt sekä ympäristön siisteys. Kunnallisesta vaalimainonnasta on muodostunut perinne, jolla voidaan katsoa olevan edelleen tiedotusarvoa. Kansalaiset ovat tottuneet siihen, että vaalien yhteydessä käytetään tällaista mainontaa.

Valmistelija:

Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää, että Humppilan kunnassa vaalien ulkomainonnan saa aloittaa viikkoa ennen ennakoäänestyksen alkamista eli 31.3.2021 ja, että vaalimainosteline sijoitetaan aiemman käytännön mukaisesti kuntakeskuksessa pyörätien piennaralueelle Aseliike Rantasen kiinteistön kohdalle.

Päätös:

Kunnanhallitus päättää, että Humppilan kunnassa vaalien ulkomainonnan saa aloittaa viikkoa ennen ennakoäänestyksen alkamista eli 31.3.2021 ja, että vaalimainosteline sijoitetaan aiemman käytännön mukaisesti kuntakeskuksessa pyörätien piennaralueelle Osuuspankin kiinteistön kohdalle.



VAALILAUTAKUNNAN JA -TOIMIKUNNAN ASETTAMINEN VUONNA 2021 PIDETTÄVIÄ KUNNALLISVAALEJA VARTEN

Khall 26 §

Kuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 18.4.2021. Ennakkoäänestys toimitetaan kotimaassa 7.-13.4.2021.

Kunnanhallituksen on hyvässä ajoin ennen vaaleja asetettava kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta sekä laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta (vaalilain 15 §).

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Vaalitoimikuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme. Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä. Vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei saa olla ehdokas. Vaalilautakunnan toiminnassa ei sovelleta hallintolain esteellisyysääntelyä. Vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei saa olla ehdokas eikä myöskään hänen puolisonsa (avopuolisot sekä avioliitonomaisessa suhteessa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävät), lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa.

Vaalitoimikunnan toiminnassa ei sovelleta hallintolain esteellisyysääntelyä (vaalilain muutos 361/2016). Oma sekä edellä mainitun sukulaisen ehdokkuus missä tahansa kunnassa aiheuttaa en, että henkilö ei ole vaalikelpoinen vaalitoimikuntaan. Jäsenet ja varajäsenet on valittava vaalikelpoisista kunnan asukkaista siten, että kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneet äänestysryhmät mahdollisuuksien mukaan tulevat edustetuiksi kussakin vaalilautakunnassa ja vaalitoimikunnassa. Jäsenyyttä ei siis ole sidottu puolueräkisteriin merkittyihin puolueisiin, vaan kuntavaaleissa esiintyneisiin äänestysryhmiin, puolueiden lisäksi esimerkiksi yhteislistoihin. Jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen. Myös tasa-arvolain soveltamisessa tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä, kumpiakin vähintään 40 %.

Kunnanhallitus on valinnut vuonna 2019 toimitettavien vaalien vaalilautakuntaan varsinaisiksi jäseniksi:

Pentti Kauppi (kok)
Marja Niittymäki (SDP) (vpj)
Tarja Nieminen (VAS)



VAALILAUTAKUNNAN JA -TOIMIKUNNAN ASETTAMINEN VUONNA 2021 PIDETTÄVIÄ KUNNALLISVAALEJA VARTEN

Khall 26 §
(jatkoa)

Hannu Leppäkoski (vihr)
Ritva Savolainen (kesk) (puheenjohtaja)

ja varajäseniksi:
Aino Henttinen (SDP)
Johanna Valtanen (kesk)
Kari Laaksonen (kok)
Heikki Uusi-Kämppeä (kesk)
Anja Syrjälä (SDP)

Vaalitoimikuntaan varsinaisiksi jäseniksi:
Arja Heittola (kesk) (puheenjohtaja)
Rauha Puustinen (kok)
Toivo Koskinen (SDP) (vpj)

Varajäseniksi:
Sinikka Koskinen (SDP)
Jorma Savolainen (kesk)
Tarja Heikkilä (kesk.)

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää valita vuonna 2021 toimitettavien vaalien

- 1.) vaalilautakuntaan viisi varsinaista jäsentä, joista nimetään yksi puheenjohtajaksi ja yksi varapuheenjohtajaksi sekä vähintään viisi varajäsentä vaalilautakuntaan ja asettaa heidät siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan vaalipäivänä.
- 2.) vaalitoimikuntaan kolme jäsentä ja kolme varajäsentä sekä nimeää varsinaisista jäsenistä yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jossa he tulevat varsinaisten jäsenten sijaan laitoksessa tapahtuvina ennakkoonestyspäivinä.

Päätös: Kunnanhallitus päätti valita vuonna 2021 toimitettavien vaalien vaalilautakuntaan varsinaisiksi jäseniksi:

Pentti Kauppi (kok)
Marja Niittymäki (SDP) (vpj)
Tarja Nieminen (VAS)
Hannu Leppäkoski (vihr)
Ritva Savolainen (kesk) (puheenjohtaja)



VAALILAUTAKUNNAN JA -TOIMIKUNNAN ASETTAMINEN VUONNA 2021 PIDETTÄVIÄ KUNNALLISVAALEJA VARTEN

Khall 26 §
(jatkoa)

ja varajäseniksi:
Aila Suikkanen (SDP)
Jukka Rouhiainen (kesk.)
Hanne Seestie (kok.)
Heikki Uusi-Kämppeä (kesk.)
Anja Syrjälä (SDP)

Vaalitoimikuntaan varsinaisiksi jäseniksi:
Arja Heittola (kesk) (puheenjohtaja)
Rauha Puustinen (kok)
Toivo Koskinen (SDP) (vpj)

Varajäseniksi:
Sinikka Koskinen (SDP)
Jorma Savolainen (kesk)
Eeva Nurmi (kesk.)

Hanne Seestie, Jukka Rouhiainen ja Aila Suikkanen jäävät itsensä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Pöytäkirjan tarkastajana pykälän käsittelyn ajan toimi Timo Nikkanen.



VUODEN 2021 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

Khall 27 §

Liite 12

Humppilan kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2020 hyväksynyt vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2021–23 taloussuunnitelman.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet ovat liitteenä 12.

Valmistelija:

Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeet liitteen 12 mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖKSEN KÄSITTELY

- Khall 28 § Vuoden 2020 tilinpäätöksen valmistelu on edennyt normaalin aikataulun mukaisesti. Kunnanhallituksen on kuitenkin syytä asettaa määräajat tilinpäätöksen valmistelulle, että tilinpäätös on hallituksen käsiteltävänä huhtikuun ensimmäisessä kokouksessa.
- Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881
- Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää, että toimialojen osuus tilinpäätöksestä tulee olla valmiina 12.3.2021 mennessä ja tilinpäätös kokonaisuudessaan valmiina lähetettäväksi hallitukselle 7.4.2021.
- Päätös: Kunnanhallitus päätti, että toimialojen osuus tilinpäätöksestä tulee olla valmiina 12.3.2021 mennessä ja tilinpäätös kokonaisuudessaan valmiina lähetettäväksi hallitukselle 24.3.2021.



KUNNANJOHTAJAN JOHTAJASOPIMUS

Khall 200 §
30.11.2020
Liite 68

Kuntajohtamisessa poliittisen ja ammatillisen johdon roolien, toimivallan ja vastuiden selkeyttäminen on tarpeellista. On tärkeää löytää omaan kuntaan sopiva johtamisen toimintatapa, pelisäännöt, jotka voidaan kirjata johtajasopimukseksi. Johtajasopimus on luonteeltaan kunnanjohtajan ja poliittisen johdon keskinäinen pelisääntöasiakirja.

Johtajasopimuksen tarkoituksena on helpottaa ja tukea johtamistyötä, selkeyttää työnjakoa ja luoda keskinäistä luottamusta kunnanjohtajan ja poliittisen johdon välille. Johtajasopimus sisältää yleensä työn edellytyksiin (esim. toimivaltakysymykset), palvelusuhteen ehtoihin (esim. palkkaus), työn arviointiin ja mahdollisten ongelmatilanteiden ratkaisemiseen (esim. erokorvaus) liittyviä asioita. Johtajasopimus auttaa osaltaan parantamaan myös johtajien saatavuutta kilpailtaessa osaavasta henkilöstöstä.

Kuntalain (410/2015) mukaan kunnan ja kunnanjohtajan sekä kuntayhtymän ja kuntayhtymän johtavan viranhaltijan välillä on tehtävä johtajasopimus.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Hj: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä 68 olevan Humpilan kunnan ja kunnanjohtaja Jyri Sarkkisen välisen johtajasopimuksen.

Päätös: Kunnanhallitus päätti, että johtajasopimukseen tehdään muutoksia ja se tuodaan muutosten jälkeen uudelleen kunnanhallituksen käsittelyyn.

Kunnanjohtaja Jyri Sarkkinen jäväsi itsensä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Khall 29 §
Liite 13

Kunnanhallitus keskusteli kunnanjohtajan johtajasopimuksesta kokouksessaan 30.11.2020 ja päätti tehdä johtajasopimukseen muutoksia sekä jatkaa johtajasopimuksen käsittelyä, kun muutokset on tehty. Johtajasopimus on liitteenä 13.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881



KUNNANJOHTAJAN JOHTAJASOPIMUS

Khall 29 §
(jatkoa)

Päätösehdotus: Hj: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä 13 olevan Humppilan kunnan ja kunnanjohtaja Jyri Sarkkisen välisen johtajasopimuksen.

Päätös: Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle liitteenä 13 olevan Humppilan kunnan ja kunnanjohtaja Jyri Sarkkisen välisen johtajasopimuksen hyväksymistä pienin muutoksin. Johtajasopimukseen lisätään kunnanjohtajan viranhoidon aloituspäivä 2.11.2020 ja, että tavoite- ja arviointikeskusteluun osallistuvat kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtaja sekä heidän nimeämänsä kunnanhallituksen jäsen.



MAANVUOKRAUSSOPIMUS BESTPARK OY:N KANSSA

Khall 30 §

Liite 14

Humppilan kunnan strategisena tavoitteena on kunnan elinvoimaisuuden kehittäminen sisältäen mm. matkailun ja Lasitehtaan alueen kehittämisen. Lasitehtaan alue hyvien liikenneyhteyksien varrella tarjoaakin erinomaisen ympäristön matkailun kehittämiseen. Alkuvuoden 2021 aikana on käyty neuvotteluja BestPark Oy:n kanssa yhteistyön aloittamisesta kyseisellä alueella. BestPark Oy:n tavoitteena on rakentaa Suomeen ja ulkomaille kymmeniä matkaparkkeja lähivuosien aikana.

Toimintamalli perustuu siihen, että kunta vuokraa yhtiölle noin 5000m²:n maa-alueen. Vuokrasopimus on voimassa toistaiseksi 12 kuukauden irtisanomisajalla.

Kunta sitoutuu toteuttamaan vuokrattavalle määrälalle tarvittavat pohjatöiden maanrakennustyöt sekä kunnallistekniikan, jotta toiminta alueella voidaan käynnistää. Best Park Oy toteuttaa vuokrattavalla alueella vaadittavat muut investoinnit ja hankkii alueelle varsinaista liiketoimintaa harjoittavan operaattorin/yrittäjän. Toiminnan alkuvaiheessa BestPark Oy toimii operaattorina itse niin kauan, kunnes liiketoimintaa harjoittava toimija on valittu.

Kunta on selvittänyt alueen toimintavalmiuden mahdollistavien maanrakennustöiden ja kunnallistekniikan kustannustasoa. Alustava kustannusarvio investointitarpeesta on noin 30 000-45 000 euroa. Hanke pystytään rahoittamaan vuoden 2021 talousarvion investointiohjelman sisältä.

Mikäli kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan vuokrasopimuksen, aloitetaan alueella vaadittavat maanrakennustyöt mahdollisimman nopeasti kun tarvittavat luvat ovat kunnossa. Kun alue on maapohjan osalta valmis, tekee BestPark Oy alueelle tarvittavat investoinnit. Alustavana tavoitteena on, että BestPark-konseptin mukainen toiminta voisi alkaa alueella jo kesällä 2021.

Valmistelija:

Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää

- 1.) hyväksyä liitteenä olevan maanvuokrasopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtaja Jyri Sarkkisen allekirjoittamaan sen.
- 2.) hyväksyä, että BestPark Oy:lle vuokrattavalla alueella aloitetaan toiminnan mahdollistamiseksi tarvittavat maanrakennus- ja kunnallistekniset työt.



MAANVUOKRAUSSOPIMUS BESTPARK OY:N KANSSA

Khall 30 §
(jatkoa)

Päätös:

Kunnanhallitus päätti

- 1.) hyväksyä liitteenä olevan maanvuokrasopimuksen siten, että vuokralainen vastaa sähköliittymän hankinnasta ja huoltorakennus sisältää saunan;
- 2.) valtuuttaa kunnanjohtaja Jyri Sarkkisen allekirjoittamaan sopimuksen;
- 3.) hyväksyä, että BestPark Oy:lle vuokrattavalla alueella aloitetaan toiminnan mahdollistamiseksi tarvittavat maanrakennus- ja kunnallistekniset työt.



EDUSTAJAN NIMEÄMINEN ALUEELLISEEN HYVINVOINNIN JA TERVEYDEN EDISTÄMISEN TOIMEENPANOJA KOORDINOIVAAN TYÖRYHMÄÄN

Khall 31 §

Liite 15

Hämeen liitto pyytää kuntia nimeämään edustajansa alueelliseen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimeenpanoa koordinoivaan työryhmään. Nimeämispyyntö on liitteenä 15.

Valmistelija:

Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää nimetä edustajan työryhmään.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti nimetä työryhmään Marita Ketolan.



KUNNAN LAINAN OMAVELKAINEN TAKAUS HUMPPILAN RIVITALOT OY:LLE

- Khall 32 § Humppilan rivitalot Oy:lle myönnetty laina, jota kunta on ollut ta-
kaamassa, on erääntynyt 31.12.2020. Laina tulee uusia. Humppi-
lan OP:n uuden 17 000 euron lainan vakuudeksi tarvitaan kunnan
omavelkainen takaus.
- Valmistelija: Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 7064 447
- Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää hyväksyä kyseisen Humppilan rivitalot
Oy:n lainan omavelkaisen takauksen.
- Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Pykälä 33 §

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 23, 27, 29
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät: 22, 24, 25, 26, 28, 30, 31, 32
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Humppilan kunnanhallitus Kisakuja 2 31640 Humppila Pykälät: 22, 24, 25, 26, 28, 30, 31, 32
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätösten katsotaan yleisesti tulleen kunnan jäsenten tietoon 7 päivän kuluttua pöytäkirjan nähtävänäolopäivästä. Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa <u>1.2.2021</u> . (7+14) Susanna Hokkanen Hallintojohtaja
Tiedoksianto asianosaiselle¹⁾	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §) annettu postin kuljetettavaksi, 2.2.2021 Susanna Hokkanen Hallintojohtaja Asianosainen
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan



VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p style="text-align: center;">Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna puhelin 029 56 42200 (vaihe) faksi 029 56 42269 hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 7+30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 7+30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p>Pykälä Valitusaika 7+30 päivää</p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾:nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
Lisätietoja	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.