

KOKOUSAIKA	maanantaina 21.9.2020 klo 18.00 – 20.08	
KOKOUSAIKKA	kunnanvirasto	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	<p>Kari Ahola, pj,  Timo Nikkanen, vpj.  Janne Kankare, j.  Reetta Koskinen, j.  Aila Suikkanen, j.  Aira Suikki, j.</p> <p>Poissa:  Jukka Rouhiainen, j.</p>	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET ja läsnäolon peruste	<p>Marita Ketola, kunnanvaltuuston pj.  Hanne Seestie, kunnanvaltuuston I varapj.  Joonas Heikkilä, kunnanvaltuuston II varapj.  Susanna Hokkanen, vt. kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Poissa:</p>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	151 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA tarkastuspaikka ja - aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamiseksi	152 §	
ASIAT JA VALITUSOSOITUS	153-159 §	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Puheenjohtaja</p> <p>Kari Ahola</p>	<p>Pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Susanna Hokkanen</p>
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	<p>Tarkastusaika 25.9.2020</p> <p>Reetta Koskinen</p>	<p>Timo Nikkanen</p>
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO	<p>Paikka ja pvm 28.9.2020 kunnan kotisivuilla</p> <p>Allekirjoitus ilmoitustaulunhoitaja</p>	



KOKOUS- AIKA	Liite	Maanantai 21.9.2020 klo 18.00 – 20.08
KOKOUS- PAIKKA	Nro	Kunnanvirasto
KÄSITEL- TÄVÄT ASIAT		
151		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
152		Pöytäkirjan tarkastus
153	43	Talouden tasapainottamissuunnitelma
154	44,45	Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö
155	46	Humppilan kunnan etätyöohje
156		Metsästysvuokrasopimuksen hyväksyminen
157		Kiinteistön Mäntyrinne 103-402-6-603 purkamislupahakemukseen liittyvä kuuleminen
158	47	Kävelyn ja pyöräilyn edistämisen ohjelma
		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 28.9.2020 alkaen kotisivuilla
PUHEEN- JOHTAJA		Merk. Kari Ahola
JULKI- PANO- TODIS- TUS		Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 16.9.2020 Todistaa: Ilmoitustaulunhoitaja

*Or*

*Rk*



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall 151 §

Kunnanhallituksen päätöksen 13.1.2020/4§:n mukaan kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden I maanantaina kunnanhallituksen kokoushuoneessa alkaen klo 18.00 sekä kuukauden III maanantaina alkaen klo 18.00.

Esityslistat lähetetään sähköpostilla viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille sekä postitetaan niille kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille, jotka haluavat esityslistan postitse. Hallituksen kokouskutsut esityslistoineen ilman liitteitä toimitetaan myös valtuuston jäsenille sähköpostilla.

Liitteet, jotka käsitellään kunnanhallituksessa että kunnanvaltuustossa, postitetaan tai tulostetaan kunnanhallituksen jäsenille vain kerran.

Kunta L:n 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Khall 152 §

Kuntalain mukaan kunnan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu, pidettävä yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Kunnanhallituksen päätöksen 13.1.2020/3§:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että

- 1) että tarkastuksen suorittaa kaksi kussakin kokouksessa tehtävään valittua kunnanhallituksen jäsentä.
- 2) pöytäkirjan tarkastus suoritetaan viimeistään kunnanhallituksen kokousta seuraavana arkipäivänä klo 9-15 välisenä aikana kunnantalolla
- 3) kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalolla kutakin kokousta seuraavana arkimääräpäivänä klo 9-15.

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Timo Nikkasen ja Reetta Koskisen.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## TALOUDEN TASAPAINOTTAMISSUUNNITELMA

Khall 153 §  
2.9.2019

Kunnanhallituksen vuoden 2019 yhtenä tavoitteena on ollut talouden tasapainottamissuunnitelman laatiminen. Suunnitelman tuli valmistua elokuun aikana.

Talouden tasapainottamissuunnitelmaa on valmistellut työryhmä, johon kuuluvat johtoryhmän lisäksi kunnanhallituksen puheenjohtaja Kari Ahola, Janne Kankare teknisestä lautakunnasta, Vesa-Pekka Hirvioja elämänlaatulautakunnasta ja Tiia Räsänen sivistyslautakunnasta.

Talouden tasapainottamissuunnitelma on liitteenä 65.

Kj: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle talouden tasapainottamissuunnitelman hyväksymistä toteutettavaksi ja tasapainottamissuunnitelman hyödyntämistä kunnan strategian laadinnassa.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

— — —

Kvalt 33§  
25.9.2019

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti

— — —

Khall 153 §  
Liite 43

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt Humppilan kunnan talouden tasapainottamissuunnitelman 25.9.2019 pidetyssä kokouksessa.

Vuoden 2021 talousarvion laadinta on parhaillaan käynnissä. Talouden tasapainottamistyöryhmä on 11.9.2020 kokoontunut ja päivittänyt talouden tasapainottamissuunnitelman toimenpiteitä sekä tarkentanut vuosittaiset euromääräiset tavoitteet. Suunnitelma tulee käsitellä ja hyväksyä, jotta talouden tasapainottamistoimenpiteet voidaan huomioida talousarvion laadinnassa.

Talouden tasapainottamissuunnitelma on liitteenä 43.

Valmistelija:

Susanna Hokkanen, vt. kunnanjohtaja, p. 044 729 4881





## TALOUDEN TASAPAINOTTAMISSUUNNITELMA

Khall 153 §  
(jatkoa)

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle päivitetyn talouden tasapainottamissuunnitelman hyväksymistä toteutettavaksi ja tasapainottamissuunnitelman tavoitteiden noudattamista 2021 talousarvion laadinnassa.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## SOSIAALI- JA TERVEYSMINISTERIÖN LAUSUNTOPYYNTÖ

Khall 154 §  
Liite 44, 45

Sosiaali- ja terveysministeriö, valtiovarainministeriö ja sisäministeriö pyytävät Manner-Suomen kunnilta, kuntayhtymiltä sekä muilta lausuntopyynnössä mainituilta lausunnot hallituksen esitysluonnoksesta koskien sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen järjestämistä koskevaa uudistusta. Lausuntopyyntöön vastataan sähköisellä kyselyllä. Lausuntoa varten on esitetty kohdennettuja kysymyksiä, joita on mahdollisuus perustella. Lisäksi vastaajalla on mahdollisuus antaa vapaamuotoisia kommentteja ja esittää yksilöityjä säädösmuutosehdotuksia. Lausuntopyyntö on laaja ja jaettu aihekokonaisuuksittain eri osioihin.

Lausuntopyynnön kohteena olevalla hallituksen esitysluonnoksella ehdotettaisiin säädettäväksi uuden hallintotason perustamisen ja toiminnan ka nalta keskeiset lait, joita olisivat maakuntalaki, laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä, laki pelastustoimen järjestämisestä sekä niiden yhteinen voimaannpano laki, maakuntien rahoituslaki sekä ehdotukset kuntien rahoitusta koskevan lainsäädännön, verolainsäädännön, maakuntien ja kuntien henkilöstöä koskevan lainsäädännön sekä eräiden yleishallintoa koskevien lakien muuttamiseksi. Perustettaville uusille maakunnille siirrettäisiin vastuu sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimenjärjestämisestä. Toteutuessaan kyseessä olisi Suomen historian suurin hallintouudistus.

Luonnoksen sisältämä sote-maakuntien laskennallinen rahoitusmalli perustuu pääosin tarveperusteiseen ja olosuhdetekijät huomioivaan rahoitukseen. Muun ohella lausunnoissa pyydetään kiinnittämään erityistä huomiota ja lausumaan siitä, kuinka rahoitus ratkaisun eri määräytymistekijät vastaavat sote-maakunnille niiden lakisäätteisten tehtävien rahoitustarvetta. Sote-maakuntien laskennallista rahoitusmallia tarkastellaan uudelleen lausuntopalautteenperusteella.

Lausunto tulee antaa 25.9.2020 mennessä. Lausuntopyynnön taustatiedot: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposallid=e6f74170-ce24-440f-bcaa-feada42eaf2a&proposalLanguage=da4408c3-39e4-4f5a-84db-84481bafc744>  
FSHKY:n antama lausunto on liitteenä 44.

Valmistelija:

Susanna Hokkanen, vt. kunnanjohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus keskustele lausunnon sisällöstä FSHKY:n lausunnon pohjalta ja päättää kunnan lausunnon antamisesta FSHKY:n lausunnon lisäksi.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti antaa asiasta liitteen 45 mukaisen lausunnon.



## HUMPPILAN KUNNAN ETÄTYÖOHJE

Khall 155 §  
Liite 46

Etätyö on nykyaikaisessa työyhteisössä varsin vakiintunut käsite. Etätyö on joustava työn organisointimalli. Etätyö on työtä, jota voitaisiin tehdä työnantajan tiloissa, mutta jota tehdään tietotekniikkaa käyttäen varsinaisen työpaikan ulkopuolella. Etätyö lisää työn tuottavuutta ja työjärjestelyjen joustavuutta sekä parantaa työhyvinvointia. Se mahdollistaa samalla työn ja perhe-elämän joustavamman yhteensovittamisen. Etätyön käyttö parantaa myös työnantajaimagoa ja helpottaa asiantuntijoiden rekrytointia. Etätyön tekemisellä on myös ympäristöön vaikuttavia tekijöitä.

Humppilan kunnan tietyissä tehtävissä, jotka sisältävät nk. tietotyötä, kuten valmistelua, suunnittelua, tekstin ja/tai numeraalisen tiedon tuottamista yms. on paikoin perusteltua työskennellä muualla kuin osoitetulla viran tai työn suorituspaikalla. Kunnan henkilöstölle on tehty etätyöohje, jonka mukaan etätyötä voidaan tehdä etätyöhön soveltuvissa tehtävissä. Etätyöohje on liitteenä 46.

Valmistelija:

Susanna Hokkanen, vt. kunnanjohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus hyväksyy etätyön käyttöönoton Humppilan kunnassa siihen soveltuvissa tehtävissä ja katsoo ohjeen tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle.





## METSÄSTYSVUOKRASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN

- Khall 156 § Kunta on tehnyt Metsästysseura Repo ry:n kanssa metsästysvuokrasopimuksen ajalle 2.4.2018 – 1.4.2028. Humppilan Repo ry on ehdottanut kunnan omistaman kiinteistön Kennilä 103-402-5-181 lisäämistä vuokra-alueeseen. Kiinteistö sijaitsee kokonaisuudessaan asema- ja osayleiskaava-alueella, jonka pohjoispuoli ei ole toteutunut kaavan mukaisesti.
- Metsästyslain 25 § mukaisesti 'ilman rakennuksen omistajan tai haltijan nimenomaista lupaa eläintä ei saa ampua 150:tä metriä lähempänä sellaista rakennusta, jossa asutaan'. Taajamassa metsästäystä rajoittaa lisäksi järjestyslaki. Järjestyslain taajama-määrittelyn mukaisesti taajamalla tarkoitetaan 'taajaan rakennettua aluetta, joka on osoitettu taajama-liikennemerkillä'.
- Metsästysvuokrasopimus liitteineen on oheismateriaalina.
- Valmistelija: Mari Honkonen, tekninen johtaja, p. 050 364 8702
- Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää olla vuokraamatta Metsästysseura Repo ry:lle yllä mainittua lisäaluetta perusteella, että vuokrattava alue sijaitsee Kennin osayleiskaava-alueella.
- Päätös: Kunnanhallitus päätti vuokrata Metsästysseura Repo ry:lle yllämainitun lisäalueen.
- Käsittely: Aira Suikki ehdotti, että kunnanhallitus vuokraa Metsästysseura Repo ry:lle yllämainitun lisäalueen. Reetta Koskinen kannatti ehdotusta.



## KIINTEISTÖN MÄNTYRINNE 103-402-6-603 PURKAMISLUPAHAKEMUKSEEN LIITTYVÄ KUULEMINEN

Khall 157 §

Kunta on myynyt 23.1.2018 allekirjoitetun kauppakirjan mukaisesti kiinteistön Mäntyrinne 103-402-6-603 rakennukset 102449966L ja 102449968N Attendo Oy:lle. Kauppakirjan mukaisesti kiinteistön maapohja sekä rakennus 102449967M on jäänyt kunnan omistukseen. Attendo Oy on 23.1.2018 allekirjoitetun maanvuokrasopimuksen mukaisesti vuokrannut Attendo Oy:n omistukseen siirtyneiden rakennusten alla olevan maa-alueen siten, että vuokra-aika on kolmekymmentä (30) vuotta ja vuokra-ajan päättyessä vuokra-alueella olevat rakennukset pitää olla purettuina. Maanvuokrasopimuksen mukaan rakennukset on mahdollista purkaa ennen vuokra-ajan päättymistä, jolloin 'vuokrasopimus päättyy ilman irtisanomista sen vuoden lopussa, kun rakennukset on kokonaan purettu ja tämä on yhteisesti todettu'.

Attendo Oy on toimittanut purkamislupahakemuksen Forssan seudun seudulliseen rakennusvalvontaan. Rakennusvalvonta varaa kunnalle mahdollisuuden jättää huomautuksen purkamishakemukseen liittyen 30.9.2020 mennessä.

Valmistelija:

Mari Honkonen, tekninen johtaja, p. 050 3648 702

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää jättää purkamislupahakemuksesta seuraavan huomautuksen:

- 1) Attendo Oy:lle kauppakirjan nojalla siirtyneet rakennukset 102449966L ja 102449968N ovat kiinteistötietojärjestelmän mukaan Humppilan kunnan omistuksessa; ja
- 2) Attendo Oy:n ja Humppilan kunnan rakennukset ovat yhteydessä toisiinsa rakenteellisesti sekä lvi-järjestelmin, joten ennen purkamisen aloittamista osapuolten tulee käydä yhteensovittamispalaveri.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## KÄVELYN JA PYÖRÄILYN EDISTÄMISEN OHJELMA

Khall 158 §  
Liite 47

Kävelyn ja pyöräilyn edistämisen ohjelma perustuu Humppilan kunnan kuntastrategiaan. Kuntastrategian mukaisesti Humppilan kunnan arvot ovat yhteiseen hiileen puhaltaminen, elinvoimaisuus, kuntalaisten terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen. Ohjelman tavoite on kuntastrategian toiminta-ajatuksen mukainen eli taata asukkaille turvallinen elinympäristö ja edistää asukkaiden ja kuntalaisten hyvinvointia ja osallistumista.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, vt. kunnanjohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus sitoutuu kävelyn ja pyöräilyn edistämiseen Humppilan kunnassa ja hyväksyy kävelyn ja pyöräilyn edistämisen ohjelman. Ensisijaiseksi kehitettäväksi reitiksi nimetään Humppila-Loimaa-raja – Humppilan keskusta jalankulku- ja pyöräilyreitti. Kävelyn ja pyöräilyn sekä kestäväen kehityksen edistäminen otetaan osaksi kunnan strategiaa.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.





OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS  
MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Pykälä 159 §

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 153, 155, 157
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 154, 156, 158
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  Humppilan kunnanhallitus Kisakuja 2 31640 Humppila  Pykälät: 154, 156, 158
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännistä. Päätösten katsotaan yleisesti tulleen kunnan jäsenten tietoon 7 päivän kuluttua pöytäkirjan nähtävänäolopäivästä.  Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa <u>28.9.2020</u> . (7+14)  Susanna Hokkanen Hallintojohtaja
Tiedoksianto asianosaiselle <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §) annettu postin kuljetettavaksi, 29.9.2020  Susanna Hokkanen Hallintojohtaja  Asianosainen
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

*OR*

*RE*





<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite  Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna puhelin 029 56 42200 (vaihe) faksi 029 56 42269 hameenlinna.hao@oikeus.fi  Kunnallisvalitus, pykälät  Hallintovalitus, pykälät
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:  Pykälä Valitusaika 7+30 päivää
<b>Valituskirja</b>	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> :nimi, osoite ja postiosoite
<b>Lisätietoja</b>	<b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**

  
  
Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet  
Hallitus