

KOKOUSAIKA	maanantaina 21.6.2021 klo 18.00–18.55	
KOKOUSPAIKKA	Valtuustosali, Kunnantalo	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	<p>Kari Ahola, pj.  Reetta Räsänen, j.  Jukka Rouhiainen, j.  Aila Suikkanen, j.  Aira Suikki, j.  Janne Kankare, j.</p> <p>Poissa:  Timo Nikkanen, vpj.</p>	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET ja läsnäolon peruste	<p>Marita Ketola, kunnanvaltuuston pj.  Hanne Seestie, kunnanvaltuuston I varapj.  Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, esittelijä  Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Poissa:  Joonas Heikkilä, kunnanvaltuuston II varapj.</p>	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	183 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA tarkastuspaikka ja - aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamiseksi	184 §	
ASIAT JA VALITUSOSOITUS	185–191 §	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Puheenjohtaja</p> <p>Kari Ahola</p>	<p>Pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Matias Penttinen</p>
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	<p>Tarkastusaika</p> <p>24.6.2021</p> <p>Aila Suikkanen</p>	<p>Reetta Räsänen</p>
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO	<p>Paikka ja pvm</p> <p>28.6.2021 kunnan kotisivuilla</p> <p>Allekirjoitus</p> <p>ilmoitustaulunhoitaja</p>	



KOKOUS- AIKA	Liite	Maanantai 21.6.2021 klo 18.00 – 18.55
KOKOUS- PAIKKA	Nro	Valtuustosali, Kunnantalo
KÄSITEL- TÄVÄT ASIAT		
183		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
184		Pöytäkirjan tarkastus
185	95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103	Tiedoksi merkittävät asiat
186		Perhepäivähoitajan toimen täyttölupa
187		Seutukirjasto -hankkeen tilanne
188		Kunnanjohtajan vuosilomat
189	104	Kuntavaalien tuloksen vahvistaminen ja julkaiseminen sekä tuloksesta tiedottaminen
190	105	Kunnanjohtajan viranhaltijapäätös
		Muut mahdolliset asiat
		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 28.6.2021 alkaen kotisivuilla
PUHEEN- JOHTAJA		Merk. Kari Ahola
JULKI- PANO- TODIS- TUS		Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 16.6.2021 Todistaa: Ilmoitustaulunhoitaja



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuUS

Khall 183 §

Kunnanhallituksen päätöksen 11.1.2021/6§:n mukaan kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden I maanantaina kunnanhallituksen kokoushuoneessa alkaen klo 18.00 sekä kuukauden III maanantaina alkaen klo 18.00.

Esityslistat lähetetään sähköpostilla viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille sekä postitetaan niille kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille, jotka haluavat esityslistan postitse. Hallituksen kokouskutsut esityslistoineen ilman liitteitä toimitetaan myös valtuuston jäsenille sähköpostilla.

Liitteet, jotka käsitellään kunnanhallituksessa että kunnanvaltuustossa, postitetaan tai tulostetaan kunnanhallituksen jäsenille vain kerran.

Kunta L:n 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Khall 184 § Kuntalain mukaan kunnan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu, pidettävä yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Kunnanhallituksen päätöksen 11.1.2021/5§:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että

- 1) tarkastuksen suorittaa kaksi kussakin kokouksessa tehtävään valittua kunnanhallituksen jäsentä.
- 2) pöytäkirjan tarkastus suoritetaan viimeistään kunnanhallituksen kokousta seuraavana arkipäivänä klo 9-15 välisenä aikana kunnantalolla
- 3) kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalolla kutakin kokousta seuraavana arkimaanantaina klo 9-15 ja kunnan kotisivuilla.

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Timo Nikkasen ja Reetta Räsäsen.

Käsittely: Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Aila Suikkasen ja Reetta Räsäsen.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.



## TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall 185 §

**Liite 95, 96, 97, 98,**

**99, 100, 101, 102, 103**

### **A Pöytäkirjat**

1. Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin hallituksen pöytäkirja, 8.6.2021, luettavissa ko. verkkosivuilta <https://khshp.tweb.fi>
2. Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin valtuuston pöytäkirja, 8.6.2021, luettavissa ko. verkkosivuilta <https://khshp.tweb.fi>
3. FSHKY, yhtymähallituksen pöytäkirja, 2.6.2021, luettavissa ko. verkkosivuilta [www.fshky.fi](http://www.fshky.fi)
4. Lounais-Hämeen koulutuskuntayhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja, 8.6.2021, luettavissa ko. verkkosivuilta <https://www.lhkk.fi/kuntayhtyma/poytakirjat/>

### **B Joukkoliikenne**

1. Liitteet 95 – 103

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus merkitsee edellä esitetyt pöytäkirjat sekä joukkoliikenteen dokumentit tietoonsa saaduksi.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## PERHEPÄIVÄHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÖLUPA

Khall 186 §

Varhaiskasvatus on subjektiivinen oikeus ja kunnan velvollisuus on järjestää lapsen hoitopaikka. Varhaiskasvatuspaikka tulee hakea viimeistään neljä kuukautta ennen hoitotarpeen alkamista. Mikäli hoidontarve ilmenee äkillisesti työllistymisen, opiskelun tai koulutuksen vuoksi, tulee hakemus jättää kaksi viikkoa ennen hoidontarpeen alkamista.

Varhaiskasvatuslaissa (540/2018) ja valtioneuvoston asetuksessa varhaiskasvatuksesta säädetään päiväkodin ja perhepäivähoidon suhdeluvuista. Henkilöstömitoituksella tarkoitetaan sitä, kuinka monta kasvattajaa tarvitaan lapsiryhmää kohden varhaiskasvatuksessa.

Yhdessä päiväkodin ryhmässä saa olla korkeintaan kolmea kasvattajaa vastaavaa määrää lapsia. Kasvattajia voi tarvittaessa olla enemmän. Tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että

- alle 3-vuotiaiden ryhmässä voi olla korkeintaan 12 lasta (1 kasvattaja / 4 lasta)
- yli 3-vuotiaiden ryhmässä korkeintaan 21 (1 kasvattaja / 7 lasta)
- Yli 3-vuotiaiden osapäivähoidossa 1 kasvattaja / 13 lasta.

Lasten tai hoito- ja kasvatustehtävään osallistuvien lukumäärässä on otettava huomioon, jos päiväkodissa on erityisen hoidon ja kasvatuksen tarpeessa olevia lapsia, ellei heille ole erityistä avustajaa.

Kunta voi poiketa säädetystä suhdeluvusta

1. jos lapsia on lyhytaikaisesti yhtäaikaisesti hoidossa enemmän kuin kokonaissuhdeluku edellyttää.
2. tilanteissa, joissa esimerkiksi lapsen hoitoajassa tapahtuu yllättävä muutos, kuten vanhempien yllättävä työvuoromuutos.
3. jos samalla paikalla "kirjalla" olevien lasten läsnäolo on samanaikaista, esimerkiksi, jos aamupäivällä läsnä olevaa lasta ei ole noudettu ennen kuin iltapäiväksi tuleva lapsi tulee päiväkotiin.
4. tilapäisesti ja lyhytaikaisesti laajennettaessa lapsen hoitoaikaa esimerkiksi työllistymisen takia.

Suhdeluvusta ei voi poiketa

- päivittäin eikä se voi kestää koko hoitopäivää, vaan sen pitää olla luonteeltaan lyhytaikaista.
- sijoittamalla lapsia samalle paikalle, jos lapsilla on hoidontarvetta samoina ajankohtina.



## PERHEPÄIVÄHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÖLUPA

Khall 186 §  
(jatkoa)

- henkilöstön sairaus- ja vuosilomien sekä muiden ennakoitavissa olevien poissaolojen, esimerkiksi koulutukseen osallistumisen vuoksi ja mahdollisten lomautusten aikana varautumalla niihin etukäteen.

Samana päivän aikana tapahtuviin yllättäviin sairauslomiin täytyy pyrkiä saamaan sijainen mahdollisimman pian.

Varhaiskasvatusta järjestettäessä lasten turvallisuudesta huolehtiminen on ensisijaisen tärkeää. Ammattitaitoisen hoito- ja kasvatushenkilöstön riittävä määrä on perusedellytys lasten turvallisuuden takaamiseksi ja varhaiskasvatustavan tavoitteitten toteuttamiseksi.

Varhaiskasvatuksen järjestäjän pitää valvoa omaa toimintaansa ja järjestää se niin, että lakia noudatetaan.

Päiväkoti Päivänpaisteen toimintakauden 2021–2022 suunnitelmia ja lapsiryhmäjako on tehty huomioiden elokuussa alkava kaksivuotinen esiopetus. Ryhmiä tulee päiväkodissa olemaan viisi. Tämän hetkellä tiedolla toimintakauden alkaessa päiväkodilla on vapaana vain muutama hoitopaikka ja osa ryhmistä ovat täynnä.

Mikäli varhaiskasvatushakemuksia tulee, tulee kunnan järjestää hoitopaikka, vaikka ryhmät olisivat täynnä edellä esitettyjen määräraajojen puitteissa (2vko-4kk). Tämä tarkoittaa käytännössä lisähenkilökunnan palkkaamista. Vaihtoehtoisesti varhaiskasvatuspaikka voidaan ostaa muusta kunnasta. Tällöin kunta maksaa em. kunnan määrittelemän ostopalveluhinnan hoitopaikasta.

Tilannetta on järkevää pyrkiä parantamaan ennakoidusti, sillä henkilökunnan saaminen on haastavaa varsinkin nopealla aikataululla. Tilanne voidaan korjata palkkaamalla kunnalle perhepäivähoitaja, joka työskentelee kodissaan. Varhaiskasvatustavan toteaa, että perhepäivähoidossa voidaan samanaikaisesti hoitaa enintään neljää lasta mukaan luettuina perhepäivähoitajan omat lapset, jotka eivät vielä ole perusopetuksessa.

Perhepäivähoitajan palkkaaminen lisää henkilöstökuluja hoitajan palkan osalta sekä perhepäivähoidon kustannuskorvausten osalta (Sivi § 19/2.3.2021). Syntyvät palkkakulut ovat noin 27 500 euroa aikavälillä 1.8.2021–31.7.2022.

Varhaiskasvatuksen tilannetta on esitelty kunnanhallitukselle 7.6.2021 vs. varhaiskasvatusjohtajan toimesta.



## **PERHEPÄIVÄHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÖLUPA**

Khall 186 §  
(jatkoa)

Valmistelija: Anssi Lepistö, sivistysjohtaja-rehtori, p. 044 706 4412  
Anu Lyytinen, vs. varhaiskasvatusjohtaja, p. 050 542 2030

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää  
1) myöntää perhepäivähoitajan toimen täyttöluvan  
2) valtuuttaa sivistysjohtaja-rehtorin rekrytoimaan toimeen työntekijän.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.





## SEUTUKIRJASTO -HANKKEEN TILANNE

- Khall 187 § Louna-kirjastojen yhteinen Kirjastopalveluita seudullisesti -hanke on käynnissä 1.4.2020 – 31.12.2021. Hankkeessa selvitetään, millä hallintomallilla ja palvelurakenteella Louna-kirjastojen kirjastopalveluja voidaan jatkossa toteuttaa seudullisesti (Ypäjä, Tammela, Jokioinen, Humppila, Forssa).
- Selvitystyötä on tehty 1.4.2020 lähtien projekti- ja ohjausryhmän toimesta. Sopimusneuvottelut ovat olleet käynnissä 15.4. – 27.5.2021, ja neuvottelujen annista järjestettiin kaikille seudun valtuutetuille seminaari 3.6.2021
- Sopimusneuvotteluiden tavoitteena on ollut laatia seutukirjaston puitesopimus, joka sisältää mm. seutukirjaston hallintomallin, kustannusten jaon, henkilöstön siirtoperiaatteet sekä tukipalvelut.
- Vastuukunniksi vastuukuntamallissa ilmoittautuivat selvitystyön aikana Forssan kaupunki ja Tammelan kunta.
- Sopimusneuvotteluissa toivottiin lisää aikaa päätöksentekoon ja mahdollisten vaihtoehtoisten yhteistyömallien suunnitteluun. Hankkeen alkuperäinen aikataulu ei toteudu ja talousarviovalmistelu vuodelle 2022 tehdään kunnittain. Seutukirjastoasian käsittely jatkuu syksyllä 2021 ja siten päätöksenteko yhteistyösopimuksesta siirtyy seuraaville valtuustoille.
- Kirjastoyhteistyö seudun kuntien kesken on kaikille kunnille tärkeä. Tavoitteena on ratkaisu, joka tekee Louna-kirjastoissa kuntien välisen yhteistyön oikeudenmukaiseksi, mutta samalla antaa kunnille mahdollisuuksia kuntakohtaisiin painotuksiin kunkin kunnan päätöksenteon kautta tulevin resurssein.
- Valmistelija: Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447  
Anssi Lepistö, sivistysjohtaja-rehtori, p. 044 706 4412
- Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus merkitsee Kirjastopalveluja seudullisesti - hankkeen tilanteen tiedoksi saaduksi.
- Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## KUNNANJOHTAJAN VUOSILOMAT

- Khall 188 §** Kunnanjohtaja Jyri Sarkkisella on tälle lomakaudelle kertyneitä vuosilomia yhteensä 10 päivää.
- Kunnanjohtaja hakee vuosilomaa ajalle 5.7.2021–9.7.2021 (viikko 27) ja neljää erikseen sovittavaa vuosilomapäivää heinä-elokuulle 2021.
- Valmistelija:** Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, p. 044 7294 881
- Päätösehdotus:** Khpj: Kunnanhallitus päättää  
1) myöntää kunnanjohtaja Jyri Sarkkiselle vuosiloman ajalle 5.7.2021–9.7.2021  
2) valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan hyväksymään neljä vuosilomapäivää heinä-elokuulle 2021.
- Käsittely:** Jyri Sarkkinen jääväsi itsensä asianosaisena ja poistui asian käsittelyn ajaksi.
- Päätös:** Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.
- Jyri Sarkkinen palasi kokoukseen klo. 18.33.



## KUNTAVAALIEN TULOKSEN VAHVISTAMINEN JA JULKAISEMINEN SEKÄ TULOKSESTA TIEDOTTAMINEN

Keskusvaaliitk.57 §  
16.6.2021

**Päätös:** Vahvistettiin kesäkuun 13. päivänä 2021 suoritettun kuntavaalin tulos.

Pöytäkirjaan liitetään opetusministeriön ohjeiden mukaisesti tuloslaskentajärjestelmästä seuraavat liitteet:

Ryhmiä kannatus ja muutos edellisistä vaaleista  
Ryhmittäin ehdokkaiden äänet  
Valitut ja varamiehet vertausluviittain  
Mitättömät äänestysliput perusteittain  
Ehdokkaat vertausluviittain  
Ehdokkaiden äänet, koko kunta  
Äänestysaktiivisuus kunnassa  
Äänestysaktiivisuus sukupuolen mukaan kunnassa

Valtuutetuiksi valituista, heidän varamiehistä ja heidän saamistaan äänimääristä ja vertausluvuista annetaan kirjallisena ilmoitus kunnanvaltuustolle sekä ilmoitetaan kunnan ilmoitustaululle asetettavalla ja kunnan nettisivuilla julkaistavalla kuulutuksella siitä missä luettelo valituista on nähtävillä.

Tämän kokouksen pöytäkirja valitusosoituksineen on nähtävänä kunnanvirastossa.

Khall 189 §  
**Liite 104**

**Valmistelija:** Matias Penttinen, vs. Hallintojohtaja, p. 044 7294 881

**Päätösehdotus:** Kj: Kunnanhallitus  
1) merkitsee tiedoksi saaduksi ilmoituksen kuntavaalien tuloksesta sekä sen vahvistamisesta, julkaisemisesta ja tiedottamisesta sekä  
2) lähettää asian tiedoksi kunnanvaltuustolle.

**Päätös:** Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## **KUNNANJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖS**

**Khall 190 §  
Liite 105**

**Päätösehdotus:** Kj: Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksen tietoonsa saaduksi.

**Päätös:** Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS  
MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Pykälä 191 §

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 185, 187, 189, 190
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 186, 188
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  Humppilan kunnanhallitus Kisakuja 2 31640 Humppila  Pykälät: 186, 188
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätösten katsotaan yleisesti tulleen kunnan jäsenten tietoon 7 päivän kuluttua pöytäkirjan nähtävänäolopäivästä.  Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa <u>28.6.2021</u> . (7+14)  Matias Penttinen vs. Hallintojohtaja
<b>Tiedoksianto asianosaiselle<sup>1)</sup></b>	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §) annettu postin kuljetettavaksi, 29.6.2021  Matias Penttinen vs. Hallintojohtaja  Asianosainen
<b>Oikaisu-vaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan



## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	<p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna puhelin 029 56 42200 (vaihe) faksi 029 56 42269 hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika 7+30 päivää</span></p> <p>Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika 7+30 päivää</span></p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p>Pykälä <span style="float: right;">Valitusaika 7+30 päivää</span></p>
<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>:nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.