

KOKOUSAIKA	maanantaina 14.12.2020 klo 18.00-20.29	
KOKOUSPAIKKA	Sähköinen kokous	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Kari Ahola, pj, Timo Nikkanen, vpj. Janne Kankare, j. Reetta Koskinen, j. Jukka Rouhiainen, j. Aila Suikkanen, j. Aira Suikki, j.	
	Poissa:	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET ja läsnäolon peruste	Marita Ketola, kunnanvaltuuston pj. Hanne Seestie, kunnanvaltuuston I varapj. Joonas Heikkilä, kunnanvaltuuston II varapj. Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, esittelijä Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Poissa:	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	219 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA tarkastuspaikka ja - aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamiseksi	220 §	
ASIAT JA VALITUSOSOITUS	221-230 §	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Kari Ahola	Susanna Hokkanen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 18.12.2020	
	Aira Suikki	Jukka Rouhiainen
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO	Paikka ja pvm 21.12.2020 kunnan kotisivuilla	
	Allekirjoitus ilmoitustaulunhoitaja	



KOKOUS- AIKA	Liite	Maanantai 14.12.2020 klo 18.00 – 20.29
KOKOUS- PAIKKA	Nro	Sähköinen kokous, Teams
KÄSITEL- TÄVÄT ASIAT		
219		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
220		Pöytäkirjan tarkastus
221		Tiedoksi merkittävät asiat
222	77	Humppilan veikkojen anomus väliaikaisrahoituslainasta
223	78, 79	Forssan seudun hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2019
224		Hallintojohtajan viransijaisuuden täyttäminen
225		Teknisen sihteerin paikan täyttäminen ja nimikkeen muutos
226		Seutukirjaston sopimusneuvotteluihin osallistuminen
227	80	Merkkipäivien huomioiminen vuonna 2021
228		Jäsenen nimeäminen seudullisen rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun seurantaryhmään
229		Kennin eteläisen alueen erillispientalojen korttelialueen 234 tontin nro 3 myynti
		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 21.12.2020 alkaen kotisivuilla
PUHEEN- JOHTAJA		Merk. Kari Ahola
JULKI- PANO- TODIS- TUS		Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 9.12.2020 Todistaa: Ilmoitustaulunhoitaja



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

- Khall 219 § Kunnanhallituksen päätöksen 13.1.2020/4§:n mukaan kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden I maanantaina kunnanhallituksen kokoushuoneessa alkaen klo 18.00 sekä kuukauden III maanantaina alkaen klo 18.00.
- Esityslistat lähetetään sähköpostilla viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille sekä postitetaan niille kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille, jotka haluavat esityslistan postitse. Hallituksen kokouskutsut esityslistoineen ilman liitteitä toimitetaan myös valtuuston jäsenille sähköpostilla.
- Liitteet, jotka käsitellään kunnanhallituksessa että kunnanvaltuustossa, postitetaan tai tulostetaan kunnanhallituksen jäsenille vain kerran.
- Kunta L:n 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.
- Päätös: Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Khall 220 § Kuntalain mukaan kunnan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu, pidettävä yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Kunnanhallituksen päätöksen 13.1.2020/3§:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että

- 1) että tarkastuksen suorittaa kaksi kussakin kokouksessa tehtävään valittua kunnanhallituksen jäsentä.
- 2) pöytäkirjan tarkastus suoritetaan viimeistään kunnanhallituksen kokousta seuraavana arkipäivänä klo 9-15 välisenä aikana kunnantalolla
- 3) kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalolla kutakin kokousta seuraavana arkimäntäpäivänä klo 9-15.

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Aira Suikin ja Jukka Rouhaisen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall 221 §

A. Pöytäkirjat

1. FSHKY, yhtymähallitus, pöytäkirjat 26.10.2020 ja 23.11.2020 luettavissa ko. verkkosivuilta: <http://www.fshky.fi>
2. KHSHP, hallitus, pöytäkirja 24.11.2020 luettavissa ko. verkkosivuilta: <https://khshp.tweb.fi>
3. Eteva kuntayhtymä, yhtymäkokous, pöytäkirja 12.11.2020 luettavissa ko. verkkosivuilta: <https://www.eteva.fi>
4. Hämeen liitto, maakuntavaltuusto, pöytäkirja 23.11.2020 luettavissa ko. verkkosivuilta: <https://www.hameenliitto.fi>

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus merkitsee edellä esitetyt pöytäkirjat tiedoksi saaduksi.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



HUMPPILAN VEIKKOJEN ANOMUS VÄLIAIKAISRAHOITUSLAINASTA

Khall 222 §
Liite 77

Humppilan Veikot on hakenut ja saanut LounaPlussa ry:n hanke-
rahoitusta digitaalisen tulostaulun hankkimiseksi pesäpalloken-
tälle. Humppilan Veikot anoo kunnalta väliaikaisrahoitusta
12 635,80 euroa, joka maksetaan takaisin kunnalle välittömästi
hanketuen tilille saamisen jälkeen, arviolta maaliskuussa 2021.
Anomus on liitteenä 77.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää myöntää väliaikaisrahoituksen ano-
muksen mukaisesti. Laina maksetaan Humppilan Veikkojen tilille
tammikuun 2021 alussa ja laina maksetaan takaisin kunnalle välit-
tömästi hanketuen tilille saamisen jälkeen, arviolta maaliskuussa
2021.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



FORSSAN SEUDUN HYVINVOINTIKERTOMUKSEN VUOSIRAPORTTI 2019

Khall 223 §
Liite 78, 79

FSHKY:n yhtymähallitus on 23.11.2020 kokouksessaan hyväksynyt Forssan seudun hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2019 ja päättänyt lähettää vuosiraportin hyväksyttäväksi kuntiin.

Hyvinvointikertomus on kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnittelun, seurannan, arvioinnin ja raportoinnin työväline. Hyvinvointikertomus on tiivis kuvaus kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä ja näihin vaikuttavista tekijöistä.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan tehtävä. Käytännössä kyse on tehtävistä, joiden tavoitteena on kuntalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja toimintakyvyn lisääminen, sairauksien ja syrjäytymisen ehkäisy ja osallisuuden vahvistaminen. Näitä tehtäviä toteutetaan kunnan kaikilla toimialoilla. Edistämällä hyvinvointia parannetaan kuntalaisten elämänlaatua, lisätään työllisyyttä ja tuottavuutta ja hillitään sosiaalisten ongelmien ja eriarvoisuuden kasvua.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on lakisääteistä työtä. Kuntalaki (2015/410) määrittelee kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä huolehtimisen keskeiseksi kunnan perustehtäväksi. Terveydenhuoltolain (1326/2010) tarkoitus on edistää ja ylläpitää väestön terveyttä, hyvinvointia, työ- ja toimintakykyä sekä sosiaalista turvallisuutta ja kaventaa väestöryhmien välisiä terveyseroja (2§). Kunnan on seurattava asukkaidensa terveyttä ja hyvinvointia sekä niihin vaikuttavia tekijöitä väestöryhmittäin sekä kunnan palveluissa toteutettu ja toimenpiteitä, joilla vastataan kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin.

Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmisteltava laajempi hyvinvointikertomus (12§).

Forssan seudun kunnat ovat valtuuttaneet FSHKY:n pitämään ajan tasalla Forssan seudun hyvinvointi- ja turvallisuusstrategian (nyk. hyvinvointikertomus). Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymän perussopimus määrittelee, että kuntalaisten hyvinvointitarpeisiin vastaamista varten yhtymähallituksen tulee asettaa hyvinvointi- ja turvallisuusneuvottelukunta (nyk. hyvinvointivaliokunta), johon peruskunnat esittävät edustajiaan muilta hyvinvointiin vaikuttavilta toimialoilta yhtymähallituksen pyynnön perusteella. Hyvinvointivaliokunta valmistelee valtuustoille lainsäädännön edellyttämät selvitykset jäsenkuntien asukkaiden elinolosuhteista ja hyvinvoinnista kerran valtuustokaudessa annettavan laajan hyvinvointikertomuksen ja vuosittain lyhemmän raportin, jossa painopisteitä, tavoitteita ja toimenpiteitä tarkastellaan ja päivitetään tarpeen mukaan. Hyvinvointikertomus valmistellaan poikkihallinnollisesti.



FORSSAN SEUDUN HYVINVOINTIKERTOMUKSEN VUOSIRAPORTTI 2019

Khall 223 §
(jatkoa)

Hyvinvointivaliokunnan jäseninä on kuntien luottamushenkilöitä ja sivistystoimenjohtajat ja jäseniä poliisista, pelastuslaitoksesta, KELA:sta, TE-toimistosta, HAMK:sta, Lounais-Hämeen koulutus-kuntayhtymästä ja FSHKY:stä.

Hyvinvointikertomus on osa kunnan strategiatyötä sekä talousarvio- ja kuntasuunnitteluprosessia ja kertomuksen valmistuminen ajoitetaan siten, että se palvelee vuosittaista suunnittelusykliä. Hyvinvointikertomuksen tarkoitus on myös tuottaa seurantatietoa ohjelmien ja tehtyjen toimenpiteiden vaikutuksista eli hyvinvointipoliitiikan onnistumisesta. Vuoden 2019 arvioinnin valmistumiseen vaikutti keväällä alkanut covid19 pandemia.

Hyvinvointisuunnitelmassa on painopisteiksi vuosille 2019 – 2021 asetettu heikoimmassa asemassa olevien kuntalaisten eriarvoisuuden vähentäminen, syrjäytymisen tavoittaminen ja syrjäytymisvaarassa olevien tavoittaminen ja ennaltaehkäisy teemat kaikilla sektoreilla. Vuosiraportissa 2019 on tarkasteltu keskeisiä tilastotietoja asetettuihin tavoitteisiin nähden (2 Väestön hyvinvoinnin tila) ja arvioitu tavoitteissa etenemistä vuoden 2019 aikana (3 Hyvinvointisuunnitelman painopisteiden, tavoitteiden ja toimenpiteiden arviointia).

Johtopäätöksissä ja toimenpide-ehdotuksissa (4) on tarkasteltu asioita, joissa on edistytty ja kehitys on ollut suotuisaa ja asioita, joissa on vielä käynnistämisen ja kehittämisen tarvetta.

Liitteenä seudullisen hyvinvointikertomuksen vuosiarviointi 2019 ja vuosiarvioinnin tilastotiedot. Liitteet toimitetaan vain sähköisesti suuren sivumäärän vuoksi.

Valmistelija:

Raija Virtanen, kehittämispäällikkö, FSHKY, p. 050 388 8842
Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää
1.) merkitä seudullisen hyvinvointikertomuksen vuosiraportin 2019 tietoonsa saaduksi,
2.) pyytää FSHKY:n kehittämispäällikön esittelemään seudullisen hyvinvointikertomuksen vuosiraporttia seuraavaan valtuuston kokoukseen ja
3.) esittää valtuustolle seudullisen hyvinvointikertomuksen vuosiraportin hyväksymistä.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



HALLINTOJOHTAJAN VIRANSIJAISUUDEN TÄYTTÄMINEN

Khall 224 § Kunnanjohtaja on hallintosäännön 44 §:n mukaisesti myöntänyt hallintojohtaja Susanna Hokkaselle opintovapaata 1.2.2021 – 31.1.2022 väliseksi ajaksi. Hallintojohtajan virka tulee täyttää määräaikaisesti tälle ajalle.

Kunnan hallintosäännössä ei ole selkeästi määritelty sitä kuka valitsee viranhaltijan sijaisen. 38 §:ssä on mainittu vain vakinaisiin virkoihin valinta. Kunnanhallitus tekee päätökset niiltä osin kuin hallintosäännössä ei ole niistä erikseen määrätty. 27 § mahdollistaa toimivallan edelleen siirtämisen, joka mahdollistaisi nopeamman etenemisen viransijaisuuden täyttöprosessissa, jotta uuden henkilön valinta ja työn aloitus sekä perehdyttäminen ennen opintovapaan alkua olisi mahdollista.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää

- 1.) myöntää luvan täyttää hallintojohtajan viran 1.2.2021 – 31.1.2022 välisenä aikana.
- 2.) päättää valtuuttaa kunnanjohtajan valitsemaan hallintojohtajan viransijaisen ajalle 1.2.2021 – 31.1.2022.

Käsittely: Keskustelun päätyttyä kunnanjohtaja teki muutetun päätösesityksen:

Kj: Kunnanhallitus päättää

- 1.) myöntää luvan täyttää hallintojohtajan viran 1.2.2021 – 31.1.2022 välisenä aikana.
- 2.) että kunnanhallitus valitsee hallintojohtajan viransijaisen ajalle 1.2.2021 – 31.1.2022.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.



TEKNISEN SIHTEERIN PAIKAN TÄYTTÄMINEN JA NIMIKKEEN MUUTOS

- Khall 225 § Tekninen sihteeri Piia Heikkilä siirtyy helmikuussa 2021 kunnan sisällä toisiin tehtäviin pääkirjanpitäjän eläköitymisen yhteydessä. Teknisen sihteerin tehtäviin tulee muutoksia ja näin ollen myös nime tulisi vaihtaa hallintosihteeriksi. Uuden hallintosihteerin tehtäviin tulisi kuulumaan teknisen hallinnon sihteerin tehtävien lisäksi mm. keskusvaalilautakunnan sihteerin tehtävät sekä joukko-liikenne- ja markkinointitehtäviä.
- Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881
- Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää
1.) muuttaa teknisen sihteerin nimikkeen hallintosihteeriksi.
2.) myöntää luvan paikan täyttämiseen 1.2.2021 lähtien.
- Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



SEUTUKIRJASTON SOPIMUSNEUVOTTELUIHIN OSALLISTUMINEN

Khall 226 §

Seutuneuvoston suosituksesta Forssan kaupunkiseutukunnan valtuustot ovat päättäneet, että tehdään selvitys seutukirjaston perustamisesta. Louna-kirjastot (Forssan kaupunginkirjasto, Humppilan, Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän kunnankirjastot) ovat saaneet 44 500 euroa valtionavustusta Kirjastopalveluita seudullisesti -hankkeeseen. Hankkeessa selvitetään, millä hallintomallilla ja palvelurakenteella kirjastopalveluja voidaan jatkossa toteuttaa seudullisesti. Hankkeelle perustettiin projektiryhmä kirjastojen henkilöstön keskuudesta ja valittiin ohjausryhmä, jossa on projektiryhmän lisäksi kaupungin ja kuntien johtajat. Hanke on käynnissä 1.4.2020-31.12.2021.

Ohjausryhmä on selvityksen perusteella päättänyt esittää, että seutukirjasto perustettaisiin vastuukuntamallilla, jossa toteutuu kuntalain 2. luvussa (8 § 1. mom) määritelty yhteistoiminta siten, että seudun kirjastopalveluiden järjestämisvastuu siirtyy yhdelle sopijakunnista ja kukin sopijakunta vastaa kirjastopalveluittensa rahoituksesta erikseen sovittavalla kustannusten jakoperusteella. Lisäksi seutukirjastolle perustetaan seudullinen johtokunta, johon kuuluu edustajia jokaisesta sopijakunnasta. Johtokunnan tehtävät tullaan määrittelemään vastuukunnan hallintosäännössä.

Esitykseen on päädytty, koska se on selvityksessä osoittautunut hallinnollisesti keveimmäksi ratkaisuksi. Malli tukee Louna-kirjastojen tavoitteellista kehittämistä muuttuvassa palveluympäristössä, koska se mahdollistaisi henkilöstön liikkumisen ja asiantuntijuuden hyödyntämisen kuntarajojen yli, yhteisen hankinnan ja kokoelmapolitiikan sekä päällekkäisten työtehtävien vähentämisen. Nämä muutokset hillitsevät kirjastopalveluiden kustannusten kasvua seudullisesti sekä ehkäisevät palvelutason laskua.

Louna-kirjastot ovat tehneet yhteistyötä ilman sopimusta kuntien valtuustojen päätöksillä 80-luvulta saakka. Yhteistyössä on saavutettu merkittäviä taloudellisia ja toiminnallisia etuja, joiden säilymiseksi yhteinen sopimus on välttämätöntä solmia. Tällä hetkellä sopijakuntien panostus yhdessä tuotettuihin kirjastopalveluihin on epätasapainossa, mikä tarkoittaa, että osa kunnista tuottaa palveluita toisille ilman korvausta. Esityksen mukaan Louna-kirjastojen vapaaehtoinen yhteistyö päättyy ja tilalle perustetaan vastuukuntamallilla toimiva seutukirjasto.

Kuntalain mukaan tehtävien hoidosta järjestämisvastuussa oleva kunta tai kuntayhtymä vastaa järjestettävien palvelujen ja muiden toimenpiteiden:

- 1) yhdenvertaisesta saatavuudesta;
- 2) tarpeen, määrän ja laadun määrittelemisestä;



SEUTUKIRJASTON SOPIMUSNEUVOTTELUIHIN OSALLISTUMINEN

Khall 226 §
(jatkoa)

- 3) tuottamistavasta;
- 4) tuottamisen valvonnasta;
- 5) viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Vastuukunnalla tulee olla riittävä taloushallinnon resurssi seutukirjaston vaatimaa kustannuslaskentaa varten.

Vastuukunnan pitää pystyä tuottamaan kullekin sopijakunnalle niiden tarvitsemaa ajantasaista tietoa kirjastopalveluista, samaan tapaan kuin kukin kunta seuraa muutoinkin rahoittamiensa palvelujen toteutumista. Kunnilla on erilaisia ohjelmia tällaista raportointia varten. Mikäli vastuukunnalla ei ole samoja tai vastaavaa tietoa tuottavia ohjelmia ja henkilökuntaa niiden käyttämiseen, niiden järjestäminen seutukirjaston käyttöön lisää kuluja vastuukunnassa ja näin ollen myös muissa sopijakunnissa.

Vastuukunnan tulee myös hallinnoida koko seutukirjaston ICT-palveluita. Louna-kirjastojen palvelupisteissä on tietokoneita, tulostimia ja muita atk-laitteita yhteensä yli 200 kappaletta. Näistä osa on asiakkaiden, osa henkilökunnan käytössä. Osa laitteista on hankittu leasing-sopimuksella, osa on kuntien ostamia.

- Valmistelija: Soili Ojanen, kirjastonjohtaja, Tammelan kunta, p. 050 409 8093.
Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881
- Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto päättää kunnan osallistuvan seutukirjaston sopimusneuvotteluihin.
- Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



MERKKIPÄIVIEN HUOMIOIMINEN VUONNA 2021

Khall 227 §

Liite 80

Humppilan kunnan palveluksessa olevilla työntekijöillä, viranhaltijoilla ja luottamushenkilöillä on merkkipäiviä 2021 liitteen 80 mukaisesti.

Valmistelija:

Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää, että työntekijöitä, viranhaltijoita ja luottamushenkilöitä muistetaan vuonna 2021 liitteessä 80 esitetyllä tavalla.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



JÄSENEEN NIMEÄMINEN SEUDULLISEN RAKENNUSVALVONNAN JA YMPÄRISTÖNSUOJELUN SEURANTARYHMÄÄN

Khall 228 § Forssan kaupunki sekä Humppilan, Jokioisten, Tammelan ja Ypäjän kunnat ovat sopineet kaupungin hoitavan kuntien rakennusvalvontaviranomaisen ja ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävät sekä mahdolliset muut osapuolten vuosittain erikseen sopimat tehtävät.

Sopimuksen mukaan sopijapuolet perustavat seurantaryhmän käsittelemään sopimuksessa tarkoitetun yhteistyön käytännön toimintaa sekä kehitystarpeita. Forssan kaupunki on pyytänyt nimeämään kustakin sopijakunnasta seurantaryhmään enintään kaksi jäsentä. Tavoitteena olisi saada seurantaryhmään kaikkien sopijapuolten monipuolinen edustus.

Seurantaryhmä kokoontuu vuosittain ainakin kerran. Kunnanhallitus on nimennyt seurantaryhmään Jari Keskitalon ja Aira Suikin. Jari Keskitalon virkasuhde kuntaan on päättynyt.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää nimetä Jari Keskitalon tilalle seurantaryhmään Mari Honkosen.

Käsittely: Aira Suikki esitti, että hallitus nimeäisi Jari Keskitalon tilalle kunnanjohtaja Jyri Sarkkisen. Kari Ahola ja Timo Nikkanen kannattivat esitystä.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti nimetä Jari Keskitalon tilalle seurantaryhmään kunnanjohtaja Jyri Sarkkisen.



KENNIN ETELÄISEN ALUEEN ERILLISPIENTALOJEN KORTTELIALUEEN 234 TONTIN NRO 3 MYYNTI

Khall 229 § Tufan Sami ja Mari Sami ovat toimittaneet 14.12.2020 tonttihakemuksen koskien Kennin eteläisen alueen asemakaava-alueella sijaitsevan erillispientalojen korttelialueen 234 tontista nro 3.

Ko AO-tontti on määrääla kunnan omistamasta kiinteistöstä 103-402-5-181 ja sen arvioitu kokonaispinta-ala on noin 1570 m²:ä. Kokonaispinta-ala tarkentuu lohkomisen yhteydessä.

Kennin eteläisen alueen asemakaava-alueen maarekisterikiinteistön hinnaksi lohkomattomana on määritelty 4 e/m². 1.7.2019 – 31.12.2020 välisenä aikana hinta lohkomattomana on 2 e/m².

Valmistelija: Mari Honkonen, tekninen johtaja, p. 050 3648 702

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää myydä Kennin eteläisen alueen erillispientalojen korttelialueen 234 tontin nro 3 Tufan ja Mari Samille seuraavin ehdoin

- 1.) noin 1570 m²:n määräälan hinta lohkomattomana on 3140 euroa
- 2.) myydyllä tontilla ei ole rakentamisvelvoitetta
- 3.) ostajat vastaavat lohkomiskustannuksista; ja
- 4.) valtuuttaa kunnanjohtajan laatimaan ja allekirjoittamaan ko. kauppakirjan

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.