



KOKOUS- AIKA	Liite	Maanantai 13.1.2020 klo 18.00 – 19.52
KOKOUS- PAIKKA	Nro	Kunnanvirasto
KÄSITEL- TÄVÄT ASIAT		<p>1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</p> <p>2 Pöytäkirjan tarkastus</p> <p>3 Kunnanhallituksen pöytäkirjojen tarkastus ja nähtävänä pitäminen</p> <p>4 Kunnanhallituksen kokoukset vuonna 2020</p> <p>5 Kunnan ilmoitusten julkaiseminen</p> <p>6 Kiintiöpakolaisten vastaanottaminen</p> <p>7 1 Kulttuuriyhdistys kuvion hakemus välirahoituslainasta</p> <p>8 2 Teollisuustontin myynti</p> <p>9 3 Vuoden 2020 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet</p> <p>10 Kunnanvaltuuston 18.12.2019 pitämän kokouksen päätösten täytäntöönpaneminen</p> <p>11 4,5 Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin perussopimuksen muuttaminen</p> <p>12 6 Sopimus yhteistyöstä kesäyliopistotoimintojen järjestämiseksi ja edustajan nimeäminen</p> <p>Muut mahdolliset asiat</p>
		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 20.1.2020 klo 9.00 - 15.00 kunnanvirastossa
PUHEEN- JOHTAJA		Merk. Kari Ahola
JULKIPA- NO- TODISTUS		Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 7.1.2020 Todistaa: Ilmoitustaulunhoitaja

*Ms A.S.*



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall 1 §

Kunnanhallituksen päätöksen 7.1.2019/ 4§:n mukaan kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden I maanantaina kunnanhallituksen kokoushuoneessa alkaen klo 18.00 sekä kuukauden III maanantaina alkaen klo 18.00.

Esityslistat toimitetaan ja lähetetään sähköpostilla torstaina kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille. Hallituksen kokouskutsut esityslistoineen ilman liitteitä toimitetaan myös hallituksen varajäsenille ja valtuuston jäsenille sähköpostilla.

Kunta L:n 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Khall 2 §

Kuntalain mukaan kunnan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu, pidettävä yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Kunnanhallituksen päätöksen 7.1.2019/3 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että

- 1) tarkastuksen suorittaa kaksi kussakin kokouksessa tehtävään valittua kunnanhallituksen jäsentä.
- 2) pöytäkirjan tarkastus suoritetaan viimeistään kunnanhallituksen kokousta seuraavana arkiperjantaina klo 9-15 välisenä aikana kunnantalolla
- 3) kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalolla kutakin kokousta seuraavana arkimaanantaina klo 9-15.

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Aila Suikkasen ja Janne Kankareen.

Päätös:

Kunnanhallitus valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Aila Suikkasen ja Aira Suikin.



## KUNNANHALLITUKSEN PÖYTÄKIRJOJEN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN VUONNA 2020

Khall 3 § Kuntalain mukaan kunnan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu, pidettävä yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Valmistelija: Jari Keskitalo, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää, että

- 1) kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että tarkastuksen suorittaa kaksi kussakin kokouksessa tehtävään valittua kunnanhallituksen jäsentä.
- 2) pöytäkirjan tarkastus suoritetaan viimeistään kunnanhallituksen kokousta seuraavana arkipäivänä klo 9-15 välisenä aikana kunnantalolla
- 3) kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalolla kutakin kokousta seuraavana arkimääräpäivänä klo 9-15.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

*As AS*



## KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSET VUONNA 2020

Khall 4 §

Kunnan hallintosäännön mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään, kun milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen järjestämisen tarpeelliseksi tai kun enemmistö toimielimen jäsenistä esittää puheenjohtajalle kokouksen järjestämistä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään toimielimen päättämällä tavalla toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus tai -velvollisuus.

Vuonna 2019 kunnanhallituksen kokoukset pidettiin pääsääntöisesti kahden viikon välein maanantaisin kello 18.00 alkaen kunnanhallituksen kokoushuoneessa. Kokouskutsut ja esityslistat liitteineen postitettiin kunnanhallituksen jäsenille sekä valtuuston puheenjohtajistolle viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Hallituksen kokouskutsut esityslistoineen ilman liitteitä toimitettiin myös hallituksen varajäsenille ja valtuuston jäsenille sähköpostilla.

Valmistelija:

Jari Keskitalo, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää, että

- 1.) kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden I maanantaina kunnanhallituksen kokoushuoneessa alkaen klo 18.00 sekä kuukauden III maanantaina alkaen klo 18.00.
- 2.) esityslistat postitetaan ja lähetetään sähköpostilla viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille. Hallituksen kokouskutsut esityslistoineen ilman liitteitä toimitetaan myös valtuuston jäsenille sähköpostilla.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että

- 1.) kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden I maanantaina kunnanhallituksen kokoushuoneessa alkaen klo 18.00 sekä kuukauden III maanantaina alkaen klo 18.00.
- 2.) esityslistat lähetetään sähköpostilla viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille sekä postitetaan niille kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille, jotka haluavat esityslistan postitse. Hallituksen kokouskutsut esityslist-

   
Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet  
Hallitus



toinen ilman liitteitä toimitetaan myös valtuuston jäsenille sähköpostilla.

- 3.) liitteet, jotka käsitellään kunnanhallituksessa että kunnanvaltuustossa, postitetaan tai tulostetaan kunnanhallituksen jäsenille vain kerran.

*As*      *MS*



## KUNNAN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN

Khall 5 §

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Kunnanvaltuusto päätti 17.1.2019, että kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne kunnan Internet-sivulla, julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä harkinnan mukaan alueella yleisesti leviävässä sanomalehdessä. Kunnan ilmoitukset voidaan julkaista myös muiden kuntien kanssa yhteisesti.

Kuulutus ja kuulutettavat asiakirjat julkaistaan jatkossa ensisijaisesti kunnan verkkosivuilla. Hallintolakiin lisätään uusi säännös (62 a §, Julkinen kuulutus).

Monet lupapäätökset annetaan tiedoksi erityissäännöksen nojalla ns. julkipanomenettelyllä. Julkipanomenettely poistuu ja se korvataan hallintolain 62 a §:n mukaisella julkisella kuulutuksella. Mikäli erityislaissa kuitenkin vielä on maininta julkipanomenettelystä ja viranomaisen ilmoitustaulusta, tulee sitä vielä noudattaa.

Valmistelija:

Susanna Hokkanen, hallintojohtaja., p. 044 729 4881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne kunnan Internet-sivulla, julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä harkinnan mukaan alueella yleisesti leviävässä sanomalehdessä. Kunnan ilmoitukset voidaan julkaista myös muiden kuntien kanssa yhteisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

- 1.) kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne jatkossa ensisijaisesti kunnan verkkosivuilla hallintolain uuden säännöksen mukaisesti sekä harkinnan mukaan alueella yleisesti leviävässä sanomalehdessä. Mikäli erityislaissa on maininta julkipanomenettelystä ja viranomaisen ilmoitustaulusta, tulee julkiset kuulutukset julkaista kunnan virallisella ilmoitustaululla. Kunnan ilmoitukset voidaan julkaista myös muiden kuntien kanssa yhteisesti.
- 2.) kunnanvaltuuston kokouskutsu julkaistaan jatkossa vain verkkosivuilla.



## KIINTIÖPAKOLAISTEN VASTAANOTTAMINEN

Khall 68 §  
13.3.2019

Kuntien pakolaisten vastaanottosopimuksen puitteissa kiintiöpakolaisten vuoden 2019 sijoituksia on kaavailtu Forssan seutukuntaan seuraavasti: Forssa 5 henkilöä, Humppila 8 henkilöä ja Tammele 5 henkilöä.

Humppilaan aiemmin sijoitetut pakolaiset ovat olleet täällä vain lyhyitä jaksoja ja tällä hetkellä heitä ei ole kunnassa lainkaan. Pienessä kunnassa ei näyttäisi olevan sellaisia tekijöitä, jotka pitäisivät tulijat täällä ja edesauttaisivat kotoutumista. Lyhytaikainenkin asuminen kunnassa aiheuttaa kuitenkin mm. asumiseen ja koulunkäyntiin liittyviä kuluja tuovia ja henkilöresursseja vieviä järjestelyjä, jotka kuormittavat ohutta organisaatiota ja joita ei voi automaattisesti purkaa pakolaisten siirtyessä muualle. Saatavat tuet eivät kata kaikkia kustannuksia. Verrattuna muihin Kanta-Hämeen kuntiin, Humppilaan tulevien pakolaisten määrä on kunnan asukasluvuun suhteutettuna huomattavan korkea.

Humppilan kunnan vuoden 2019 talousarvio on selkeästi alijäämäinen ja taseessa on edelleen kattamatonta alijäämää aiemmilta vuosilta. Tämän vuoksi kunnalta edellytetään toimenpiteitä talouden tasapainottamiseksi.

Kj: Kunnanhallitus päättää esittää ELY-keskukselle, että pakolaisten sijoittamisesta Humppilan kuntaan pidättäydytään vuonna 2019.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Khall 6 §

Humppilan kunnan taloudellinen tilanne ja muut pakolaisten vastaanottoon liittyvät realiteetit eivät ole merkittävästi muuttuneet vuodesta 2019. Lisäksi kuntaan valmistellaan vuoden 2020 aikana vuokratalojen talouden tasapainottamissuunnitelma, jolla voi olla merkittäviä vaikutuksia vuokra-asuntojen määrään, niiden omistusjärjestelyihin ja kunnostusaikatauluun. Edellä mainituista syistä johtuen, kunnalle ei ole edellytyksiä pakolaisten vastaanottoon vuonna 2020.

Valmistelija: Jari Keskitalo, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää esittää ELY-keskukselle, että pakolaisten sijoittamisesta Humppilan kuntaan pidättäydytään vuonna 2020.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## KULTTUURIYHDISTYS KUVION HAKEMUS VÄLIRAOITUSLAINASTA

Khall 7§  
Liite 1

Kulttuuriyhdistys Kuvio ry hakee Humppilan kunnalta 5000 euron välirahoituslainaa paikallisten lasten ja nuorten kulttuuritoimintaa edistävän Taidetaloliikkeessä – hankkeen loppuunsaattamiseksi. Kuvio ry:n hakemus ja ELY-keskuksen päätös tuesta kehityshankkeelle ovat liitteenä 1. Jokioisten kunta on myöntänyt aiemmin 3000 euron lainan hankkeelle. Laina maksetaan takaisin hankerahoittajan maksatuksista.

Valmistelija:

Jari Keskitalo, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää myöntää hankkeelle 3000 euron välirahoituslainan.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

## TEOLLISUUSTONTIN MYYNTI

Khall 8 §  
Liite 2

T:mi Huolto ja korjaus Tapio Jortikka on halukas ostamaan lisämaata yrityksen käyttöön. Alue sijaitsee Teollisuustien ja Petsamontien alueella ja on määräala kiinteistöstä Humppilan Meijeri 103-402-61-3. Määräalan arvioitu pinta-ala on noin 2.1-2.2 ha. Tarjouskirje ja kartta määräalasta ovat liitteenä 2 ja tarjoushinta on 20 000 euroa, eli hieman alle 1 €/m<sup>2</sup>.

Kunnanvaltuusto on vahvistanut 28.5.2019 (§ 22) teollisuus- ja yri-  
tystonttien hinnat 1.7.2019 alkaen seuraavasti:  
tontti valtatievarressa 1,5 €/m<sup>2</sup> ja muualla 1 €/m<sup>2</sup>. Lohkomis-  
kustannuksista vastaa ostaja. Kunnanhallituksella on markkinati-  
lanteen niin vaatiessa mahdollisuus poiketa valtuuston vaatimista  
tonttihinnoista.

Valmistelija:

Jari Keskitalo, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää hyväksyä tarjouksen ja valtuuttaa kun-  
nanjohtajan ja hallintojohtajan laatimaan ja allekirjoittamaan kun-  
nan puolesta kauppakirjan. Lohkomiskustannuksista vastaa osta-  
ja.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti. Kauppakirjaan kirjataan ra-  
kentamisvelvoite.

Janne Kankare jäväsi itsensä asian käsittelyn ja päätöksenteon  
ajaksi.





## VUODEN 2020 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

Khall 9 §  
Liite 3

Humppilan kunnanvaltuusto on kokouksessaan 18.12.2019 hyväksynyt vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2020–22 talous-suunnitelman.

Kuntalain talouden tasapainoa edellyttävät säädökset vaativat talouden seurannalta ja reagoinnilta erittäin aktiivista toimintatapaa.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 25.9.2019 kunnan talouden tasapainottamissuunnitelman. Tasapainottamissuunnitelma on ohjenuora, jonka avulla kunnan talous saadaan kestäväälle pohjalle.

Kuntalain mukaan vuoden 2020 tilinpäätöksessä ei saa olla alijäämää. Tämä tarkoittaa sitä että toimielinten tulisi löytää liisäästöjä/tuloja, joilla vuodelta 2019 kertyvä alijäämä, vuoden 2020 talousarvioon kirjattu alijäämä 260 090 euroa ja aiemmilta vuosilta periytyvä alijäämä 278 501,12 euroa saataisiin katettua vuoden 2020 aikana. Kunnanhallitus tulee seuraamaan tarkasti talouden kehitystä ja antaa tarvittaessa uusia ohjeita.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet ovat liitteenä 3.

Valmistelija:

Jari Keskitalo, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeet liitteen 3 mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## KUNNANVALTUUSTON 18.12.2019 PITÄMÄN KOKOUKSEN PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANEMINEN

Khall 10 §

**Päätösehdotus:** Kunnanhallitus päättää panna täytäntöön 18.12.2019 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset, koska päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene kunnanvaltuuston päätösvallan ulkopuolelle eivätkä muutoinkaan ole lainvastaisia.

**Päätös:** Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## KANTA-HÄMEEN SAIRAANHOITOPPIIRIN PERUSSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Khall 11 §  
Liite 4, 5

Voimassa olevan kuntalain siirtymäsäännöksen mukaan kuntien yhteistoimintasopimukset (ml. kuntayhtymien perussopimukset) on saatettava lain 8 luvun mukaisiksi vuoden 2019 loppuun mennessä (147 § 5 mom). Sairaanhoidopiirin perussopimuksesta puuttuu tällä hetkellä ehtoja, joita kuntalain 56 § edellyttää. Lisäksi perussopimuksessa on päivitystarpeita johtuen siitä, että sitä on viimeksi päivitetty vuonna 2009.

Sairaanhoidopiirin tilaajarenkaassa sovittiin keväällä, että sairaanhoidopiiri tekee kunnille esityksen perussopimuksen muutoksista. Esitystä muokattiin syksyn aikana pienemmässä ryhmässä, jossa oli mukana edustaja kultakin seudulta. Erityisesti valmistelussa on käyty läpi alijäämän kattamista, investointien jakoperustetta ja sopimusohjauksen määrittelyä koskevia ehtoja. Liitteenä olevaan tiivistelmään on koottu tärkeimmät sisältömuutokset ja niiden tausta. Lokakuussa pidetyn tilaajarenkaan käsittelyn jälkeen perussopimusluonnos lähetettiin kuntiin lausunnoille 31.10.2019. Kuntien lausuntojen perusteella perussopimusta on edelleen täsmennetty. Valmistelussa on hyödynnetty Kuntaliiton vuonna 2016 julkaisemaa kuntayhtymän perussopimusmallia.

Kuntayhtymän perussopimuksen muuttamisesta päättävät jäsenkuntien valtuustot. Perussopimusta voidaan muuttaa, jos vähintään kaksi kolmannelta jäsenkunnista sitä kannattaa ja niiden asukasluku on vähintään puolet kaikkien jäsenkuntien yhteenlasketusta asukasluvusta (Kuntalain 57 §).

Kuntalain 56 §:n vaatimukset kuntayhtymän perussopimuksessa sovittavista asioista:

*”Perussopimuksessa on sovittava ainakin:*

- 1) kuntayhtymän nimestä, kotipaikasta ja jäsenkunnista;*
- 2) kuntayhtymän tehtävistä sekä tarvittaessa 8 §:ssä tarkoitetun järjestämisvastuun siirtymisestä;*
- 3) yhtymäkokousedustajien tai yhtymävaltuuston taikka muun ylintä päätösvaltaa käyttävän toimielimen jäsenten lukumäärästä ja äänivallan perusteista;*
- 4) kuntayhtymän muista toimielimistä sekä niiden tehtävistä, päätösvalasta ja koollekutsumisesta;*
- 5) siitä, mikä kuntayhtymän toimielin valvoo kuntayhtymän etua, edustaa kuntayhtymää ja tekee sen puolesta sopimukset, sekä siitä, millä tavoin oikeudesta kuntayhtymän nimen kirjoittamiseen päätetään;*
- 6) jäsenkuntien osuudesta kuntayhtymän varoihin ja vastuusta sen veloista sekä muista kuntayhtymän taloutta koskevista asioista;*
- 7) kuntayhtymän hallinnon ja talouden tarkastuksesta;*

*RS AS*



## KANTA-HÄMEEN SAIRAANHOITOPiIRIN PERUSSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN

Khall 11 §  
jatkoa

8) kuntayhtymästä eroavan jäsenkunnan ja toimintaa jatkavien jäsenkuntien asemasta;

9) kuntayhtymän purkamisesta ja loppuselvityksen suorittamisesta;

10) menettelystä, jolla kuntayhtymän alijäämä katetaan tilanteessa, jossa jäsenkunnat eivät ole hyväksyneet 119 §:n 2 momentissa tarkoitettua sopimusta kuntayhtymän talouden tasapainottamisesta;

11) talouden ja toiminnan seurantajärjestelmästä ja raportoinnista jäsenkunnille.

*Perussopimuksessa voidaan myös sopia, että kuntayhtymän muun toimielimen kuin yhtymäkokouksen jäsenten ja varajäsenten tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja ja että sopimuksessa määrättyissä asioissa päätöksen tekemiseen vaaditaan määräenemmistö.”*

Liitteenä 4 on perussopimus muutoksilla (muutokset nykyiseen merkitty: poistot yliviivauksella, lisäykset punaisella tekstillä) sekä liitteenä 5 on tiivistelmä perussopimusmuutoksista.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän perussopimuksen liitteen 4 mukaisena. Perussopimus tulee voimaan 1.1.2020.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## SOPIMUS YHTEISTYÖSTÄ KESÄYLIOPISTOTOIMINTOJEN JÄRJESTÄMISEKSI JA EDUSTAJAN NIMEÄMINEN

Khall 12 §  
Liite 6

Hämeen maakuntahallitus on 18.2.2019 päättänyt, että Hämeen kesäyliopiston toiminta siirretään Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n kesäyliopiston ylläpitämistä varten perustamaan tytäryhtiöön (HAMK Akatemia Oy) 1.1.2020 alkaen. Kunnat hyväksyivät asiaa koskevan aiesopimuksen keväällä 2019.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 3.10.2019 myöntänyt HAMK Akatemia Oy:lle Hämeen kesäyliopiston ylläpitämisluvan 1.1.2020 alkaen.

Hämeen ammattikorkeakoulu pyytää kuntaa hyväksymään kesäyliopistotoimintaa koskevan sopimuksen ja nimeämään kunnan edustajan Hämeen kesäyliopiston neuvottelukuntaan. Sopimus on esityslistan liitteenä 6.

Valmistelija:

Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä 6 olevan kesäyliopistotoiminnan järjestämistä koskevan sopimuksen ja nimeää kunnan edustajan Hämeen kesäyliopiston neuvottelukuntaan.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti jättää asian käsittelemättä.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS  
MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Pykälä 13 §

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 5, 10, 11, 12
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 3, 4, 6, 7, 8, 9
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  Humppilan kunnanhallitus Kisakuja 2 31640 Humppila  Pykälät: 3, 4, 6, 7, 8, 9
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätösten katsotaan yleisesti tulleen kunnan jäsenten tietoon 7 päivän kuluttua pöytäkirjan nähtävänäolopäivästä.  Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa <u>20.1.2020</u> . (7+14)  Susanna Hokkanen Hallintojohtaja
Tiedoksianto asian-osaistalle <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §) annettu postin kuljetettavaksi, 21.1.2020  Susanna Hokkanen Hallintojohtaja  Asianosainen
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

*AS AS*



<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite  Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna puhelin 029 56 42200 (vaihde) faksi 029 56 42269 hameenlinna.hao@oikeus.fi  Kunnallisvalitus, pykälät  Hallintovalitus, pykälät
	Valitusaika 7+30 päivää  Valitusaika 7+30 päivää
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
	Pykälä Valitusaika päivää
<b>Valituskirja</b>	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup> :nimi, osoite ja postiosoite
	Pykälät
<b>Lisätietoja</b>	<b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**

Kulttuuriyhdistys Kuvio  
Saksankatu 1  
30100 FORSSA  
puh. 050 592 1914  
[toimisto@kuvio.org](mailto:toimisto@kuvio.org)  
[www.kuvio.org](http://www.kuvio.org)

HAKEMUS  
Välirahoituslaina  
3.12.2019



Hanke: Taidetalo liikkeessä – lasten ja nuorten taideleiri ja liikkuva taiteilijaresidenssi  
Hankkeen vireilletulopäivä: 13.06.2017  
Ohjelma: Manner-Suomen maaseudun kehittämisohjelma 2014–2020  
Ohjelman toimenpide: 7.4 Maaseudun palvelut  
Ohjelman alatoimenpide: Maaseudun palvelut, kehittäminen  
Leader-ryhmä: LounaPlusssa ry  
Hankkeen toteutusalue: Paikallinen/Alueellinen

### HAEMME VÄLIRAHOITUSLAINAA HANKKEEN LOPPUUN VIEMISEEN

Kulttuuriyhdistys Kuvio ry hakee kunnaltanne välirahoituslainaa 5000 euroa paikallisen lasten ja nuorten kulttuuritoimintaa edistävän Taidetalo liikkeessä -hankkeen loppuunsaattamiseksi. Hankkeen tarkoituksena on toteuttaa jäsenkunnissamme lasten ja nuorten leiri- ja kulttuuritoimintaa.

Välirahoitusta haetaan jokaisesta jäsenkunnastamme, jotta saamme riittävän rahoituspohjan hankkeen toteuttamiseksi. Jokaisen kunnan kanssa tehdään oma takaisinmaksusuunnitelma. Laina maksetaan takaisin hankkeen maksatuksista, jotka saamme hankerahoittajalta 4 kk välein. Hanke päättyy lokakuussa 2020, joten viimeinen maksatus tulee tammikuussa 2021.

### Miksi tarvitsemme välirahoituslainaa

Yhdistyksen hallitus ei ole ollut tietoinen ELY:n ennakkomaksumahdollisuudesta hankkeen alussa. Ennakkomaksuun liittyy kuitenkin 30 % lyhennysehto maksatuksen yhteydessä, joten olisimme silti nyt ilmeisesti samassa tilanteessa.

Kulttuuriyhdistys Kuvion OKM:n avustus putosi tänä vuonna 10 000 eurolla. Lisäksi suuri seudullinen **Laululaukat**-lastenlaulukonserttimme ylitti meistä riippumattomista syistä tähän saadun avustuksemme 5000 eurolla.

Jokioisten kunta on jo myöntänyt aiempiin laskuihin 3000 euron lainan, jolla saatiin maksettua työntekijän palkat ja verot. Laina maksetaan takaisin heti seuraavassa maksatuksesta tammikuun alussa. Tämä anomus ei siis koske Jokioisten kuntaa.

Välirahoituslainalla katetaan hankkeen loppukauden maksut (liite 1).

### Hankkeen jatko

Hanketta hallinnoivat puheenjohtaja Päivi Paija, tiedottaja Minna Autio ja rahastonhoitaja Marjo Kanerva laativat tarkan taidepaja- ja leiriohjelman tasapuolisesti Tammelan, Forssan, Ypäjäen, Humppilan ja Jokioisten kuntien kulttuurikasvatussuunnitelmien pohjalta. Kulttuuriyhdistys Kuvion hallitus



Kulttuuriyhdistys Kuvio  
Saksankatu 1  
30100 FORSSA  
puh. 050 592 1914  
[toimisto@kuvio.org](mailto:toimisto@kuvio.org)  
[www.kuvio.org](http://www.kuvio.org)

HAKEMUS  
Välirahoituslaina

3.12.2019



hyväksyy taidepaja- ja leiriohjelman. Hankkeelle perustetaan myös ohjausryhmä, joka tarkastelee hankkeen tavoitteiden toteutumista sopivin väliajoin. Ohjausryhmään kutsutaan jäsenet kaikista hankkeen kunnista.

Hanke tuo jokaiseen jäsenkuntaan lasten ja nuorten leiri- ja kulttuuritoimintaa suunnitelmansa mukaisesti. Samalla työllistämme paikallisia toimijoita leiriohjaajina ja palvelujen tuottajina leirien yhteydessä.

**Mikä on Taidetalo liikkeessä – lasten ja nuorten taideleiri ja liikkuva taiteilijaresidenssi ja mitä se tekee?**

Taidetalo liikkeessä -hankkeella vahvistetaan Kuvion jäsenkuntien verkostomaisen lastenkulttuurikeskuksen toimintaa ja kehitetään lasten ja nuorten kulttuuri- ja taidepalveluita alueellamme. Hankkeen Liikkuva taiteilijaresidenssi -teemalla järjestetään luovaa leiritoimintaa lapsille sekä töitä taiteilijoille ja luovista aloista kiinnostuneille paikallisille nuorille. Leirit ovat kulttuuri- ja taidepainotteisia, ja ohjaajina toimivat taiteilijoiden lisäksi nuoret, joille tarjotaan ennen leiriä toimintaa tukevaa koulutusta, kuten hygieniapassi- ja ensiapukurseja.

Toiminnan tavoitteena on samalla luoda alueelle leiriohjaajayhteistyötä ja -verkostoa, sekä tuoda luovaa innostusta ja toimintaa alueen lasten ja nuorten elämään. Hankkeen yhtenä toiminta-ajatuksena on myös kulttuuri- ja taidetoiminnan hyvinvointivaikutukset: luova toiminta tukee tutkitusti lasten ja nuorten elämän monia osa-alueita sekä lisää lasten ja nuorten hyvinvointia ja siten myös viihtymistä omassa kotikunnassaan.

Kulttuuriterveisin

**KULTTUURIYHDISTYS KUVIO**

Päivi Paija  
puheenjohtaja  
p. 050 376 5162  
[paivi.paija@tammela.fi](mailto:paivi.paija@tammela.fi)

LIITTEET

Hankkeen kustannuserittely  
Hämeen ELY-keskuksen tukipäätös

VASTAANOTTAJAT

Forssan kaupunki  
Tammelan kunta  
Humppilan kunta  
Jokioisten kunta  
Ypäjän kunta

## Päätöksen erityisehdot

### Erityisehdot:

LounaPlussa ry:n hallitus edellyttää lausunnossaan, että hankkeelle on perustettava ohjausryhmä. Hakijan on ensimmäisen maksatuksen yhteydessä toimitettava ohjausryhmän jäsenten suostumukset.

### Valintamenettely

Hanke täyttää Leader-ryhmän valintakriteerit

### Toteutusaika

Hankkeen toteutusaika on 01.11.2017 - 30.10.2020

### Hankkeen kustannusmalli

Korvaus todellisista hyväksyttävistä kustannuksista

Tuki voidaan maksaa yksinomaan toteutuneiden kustannusten mukaan. Tuensaajan suorittamista maksuista on esitettävä laskut ja maksamisen todistavat asiakirjat.

### Hankkeen hyväksytyt kustannusarvio

Alla on esitetty hankkeen hyväksytyt kustannusarvio:

Kustannuslaji	Haettu euroa	Hyväksytyt euroa
Palkat	67 950,00	67 950,00
Vuokrat	13 700,00	13 700,00
Ostopalvelut	24 000,00	24 000,00
Matkakulut	8 400,00	8 400,00
Muut kulut	11 000,00	11 000,00
Vastikkeeton työ	8 000,00	8 000,00
Kustannukset yhteensä	133 050,00	133 050,00
Kustannukset yhteensä vähennettynä tuloilla	133 050,00	133 050,00
	Haettu yht. : 133 050,00	Hyväksytyt yht. : 133 050,00

Jos hanke toteutuu hyväksytyjä kustannuksia pienempänä, tukea maksetaan tukiprosentin mukainen määrä toteutuneista kustannuksista.

Tuensaajan kustannukset hyväksytään arvonlisävero sisältyen. Jos hanke sisältää tuensiirtoa, on erittely tuensiirron saajien arvonlisäveron sisällyttämisestä kustannuksiin esitetty kohdassa tuen siirtäminen.

Jos hankkeen tukikelpoisten kustannusten määrä hankkeen koko ajalta on enintään 50 000 €, ei tuloja tarvitse ilmoittaa tukea haettaessa.

## Hankkeen hyväksytty rahoitussuunnitelma

Hankkeen hyväksytty rahoitus on yhteensä 133 050,00 euroa alla esitetyn rahoitussuunnitelman mukaisesti.

Rahoituslaji	Haettu euroa	Hyväksytty euroa
Haettava tuki / avustus	95 796,00	
EU-osuus		50 292,90
Valtio		45 503,10
Kuntaraha toimintaryhmältä		23 949,00
Muu julkinen tuki	23 949,00	
Julkinen tuki yhteensä	119 745,00	119 745,00
Yksityinen, rahallinen osuus	5 305,00	5 305,00
Yksityinen, vastikkeeton työ	8 000,00	8 000,00
Yksityinen rahoitus	13 305,00	13 305,00
Rahoitus yhteensä	133 050,00	133 050,00
Kokonaisrahoitus	133 050,00	133 050,00
	Haettu yht. : 133 050,00	Hyväksytty yht. : 133 050,00

### Päätöksen tiedoksianto

Asiakirja katsotaan annetuksi tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä. Jos asiakirjaa ei ole noudettu seitsemän päivän kuluessa viranomaisen ilmoituksesta, tiedoksiannossa noudatetaan, mitä siitä muualla laissa säädetään.

Tällöin päätös annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä. (Laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) 18 §).

Tämän päätöksen vastaanottajan on viipymättä ilmoitettava päätöksestä muille asianosaisille hallintolain (434/2003) 56 §:n 2 momentin mukaisesti saman lain 68 §:ssä säädetyllä vahingonkorvausvastuulla.

### Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisuunnitusta.

Valitusosoitus on liitteenä.

### Allekirjoitukset

Päätöksen ratkaisija  
Timo Kukkonen  
timo.kukkonen@ely-keskus.fi

Esittelijä  
Tuija Hippeläinen

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti

### Tiedustelut

Päätöksestä lisätietoja antaa päätöksen esittelijä.

Esittelijä  
Tuija Hippeläinen  
tuija.hippelainen@ely-keskus.fi

### Liitteet

Valitusosoitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen

Maksutta hakijalle

## Kiinteistö 103-402-61-3

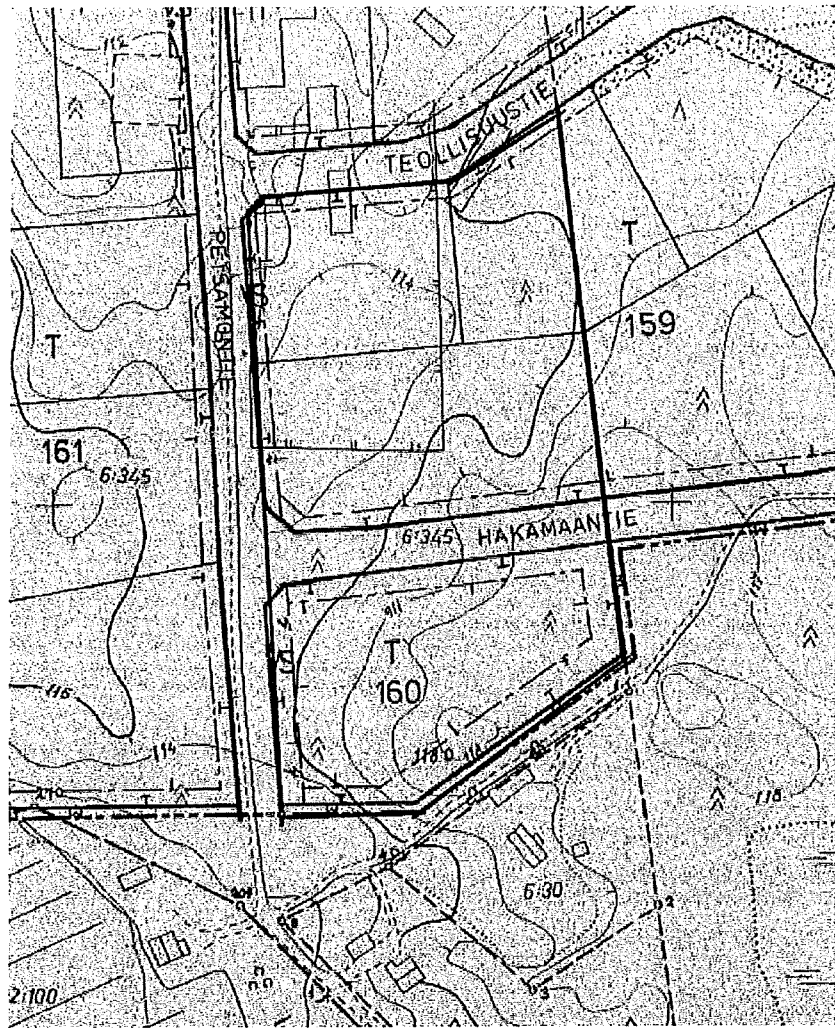
T:mi Huolto ja korjaus Tapio Jortikka on halukas ostamaan lisämaata yrityksen käyttöön. Alue sijaitsee Humppilan meijerin alueella Teollisuustien ja Petsamontien kaakkoispuolella. Alueen pinta-ala 2,1-2,2 ha.

Tarjous alueesta: 20 000€

Humppilassa 2.1.2020



Huolto ja korjaus Tapio Jortikka



## **UUODEN 2020 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET**

Humppilan kunnanvaltuusto on kokouksessaan 18.12.2019 hyväksynyt vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2020-22 taloussuunnitelman. Kuntalain talouden tasapainoa edellyttävät säädökset vaativat talouden seurannalta ja reagoinnilta erittäin aktiivista toimintatapaa.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt kokouksessaan 25.9.2019 kunnan talouden tasapainottamissuunnitelman. Tasapainottamissuunnitelma on ohjenuora, jonka avulla kunnan talous saadaan kestäväälle pohjalle. Kuntalain mukaan vuoden 2020 tilinpäätöksessä ei saa olla alijäämää. Tämä tarkoittaa sitä että toimielinten tulisi löytää lisäsäästöjä/tuloja, joilla vuodelta 2019 kertyvä alijäämä, vuoden 2020 talousarvioon kirjattu alijäämä 260 090 euroa ja aiemmilta vuosilta periytyvä alijäämä 278 501,12 euroa saataisiin katettua vuoden 2020 aikana. Kunnanhallitus tulee seuraamaan tarkasti talouden kehitystä ja antaa tarvittaessa uusia ohjeita.

Kunnanvaltuusto on päättänyt vuoden 2020 talousarvion sitovuustasoksi toimielintason sekä määrärahojen että toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden osalta, mikä merkitsee sitä, että lisämäärärahoja ei tulla myöntämään millekään toimielimelle, vaan mahdolliset ylitykset on katettava sisäisin siirtein. Toimielimen määrärahojen tulee riittää myös teknisen toimen puolelta tulevien rakennusten ja alueiden ylläpidon kustannuksiin. Kullakin lautakunnalla ja sen johtavalla viranhaltijalla on aivan erityinen vastuu määrärahojen riittävydestä. Investointien toimeenpanopäätökset tehdään jokaisessa tapauksessa kunnanhallituksessa.

Käyttösuunnitelmat hyväksytään lautakunnissa tiukka taloustilanne huomioiden. Investointien toteutuksessa, materiaalien hankinnassa ja sijaisten palkkaamisessa tulee edelleen käyttää tiukkaa harkintaa. Vakituisten ja määräaikaisten virkojen ja toimien täyttämiseen tulee pyytää lupa kunnanhallitukselta. Talouden seurannassa on syytä asettaa osatavoitteita ja seurata talousarvion toteutumista siten, että kokonaisuus ja talouskuri pysyvät hallinnassa.

Taloustilaston tietojen kokoaminen on hoidettava siten, että vuoden 2020 tiedot ovat helposti saatavissa. Lisätietoja antavat Sirpa Heinäsmäki ja Sari Ranta.

Osavuositarkastus laaditaan vuonna 2020 ajalta 1-6 kk. Osavuositarkastuksen laadinnan yhteydessä kunkin hallintokunnan tulee tehdä selvitys talouden kehittymisestä sekä arvio talousarvion toteuttamisesta vuoden jälkipuoliskolla. Saaduista yhteenvedoista kunnanhallitus tulee tekemään päätökset vuoden 2020 loppuvuoden tarvittavista toimenpiteistä.

Vuoden 2020 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2020-22 toimitetaan hallintokunnille kunnanhallituksen kokouksen 13.1.2020 jälkeen ja ne tulee käsitellä lautakunnissa yhdessä talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden kanssa.

Vuoden 2020 talousarviosta, tavoitteista, talouden toteutumisesta ym. lisätietoja antavat kunnanjohtaja Jari Keskitalo ja hallintojohtaja Susanna Hokkanen.

# Perussopimus

## Sisällysluettelo

I Luku Yleiset määräykset .....	2
1. § Kuntayhtymän nimi ja kotipaikka .....	2
2. § Tehtävät .....	2
3. § Jäsenkunnat .....	2
4. § Jäsenkunnan ottaminen ja ero .....	2
5. § Jäsenkuntien peruspääoma .....	3
6. § Jäsenkuntien osuudet ja vastuu .....	3
II Luku Valtuusto .....	3
7. § Jäsenten lukumäärä ja äänimäärä .....	3
8. § Kutsumisaika .....	4
9. § Päätösvaltaisuus .....	4
10. § Toiminta .....	4
III Luku Toimielimet .....	4
11. § Hallitus .....	4
12. § Hallituksen tehtävät, ratkaisovalta ja toimivallan siirtäminen hallitukselle .....	4
13. § Allekirjoittaminen, puhevallan käyttö ja tiedoksiannot .....	4
<b>14. § Muut toimielimet</b>	
<b>15. § Johtokunnat</b>	
IV Luku Suunnittelu ja talous .....	5
<b>16. § Kuntayhtymän talousarvio ja suunnitelma</b> .....	5
<b>17. § Omistajaohjaus</b>	
<b>18. § Kuntayhtymän sopimusohjaus</b>	
<b>19. § Alijäämän kattaminen ja ylijäämän palauttaminen jäsenkunnille</b>	
20. § Tilinpäätös .....	5
21. § Tilikauden tuloksen käsittely .....	5
22. § Hallinnon ja talouden tarkastaminen .....	5
<b>23. § Sisäinen tarkastus</b>	
24. § Poistot .....	5
V Luku Maksut .....	5
<b>25. § Suoritteiden hinnoittelu ja laskutus</b> .....	5
<b>26. § Piirin ulkopuolella annetun hoidon maksut</b> .....	6
<b>27. § Hoitokustannusten tasauksen maksu</b> .....	6
<b>28. § Muut maksut</b> .....	8
<b>29. § Erityisvelvoitteiden ja valmiuden ylläpidon maksuosuus</b> .....	8
<b>30. § Investointien pääomarahoitus</b> .....	8
<b>31. § Maksujen ennakot</b> .....	8
<b>32. § Rahastot</b> .....	8
<b>33. § Suoritusjärjestys</b> .....	8
<b>34. § Viivästyskorko</b> .....	9
VI Luku Kuntayhtymän purkaminen .....	9
<b>35. § Purkaminen</b> .....	9
<b>36. § Loppuselvitys</b> .....	9



VII Luku Voimaantulo .....	9
<b>37. § Voimaantulo .....</b>	<b>9</b>

## **MERKINNÄT: Lisäysehdotukset punaisella ja poistoehdotukset yliviivauksella.**

### **Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän perussopimus**

Allekirjoittaneet Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin kuntayhtymän jäsenkunnat ovat kunnanvaltuustojen päätöksillä päättäneet kuntayhtymän perussopimuksen muuttamisesta ja sopineet kuntayhtymän hallinnon ja toiminnan järjestämisestä tämän perussopimuksen mukaisesti.

#### **I Luku Yleiset määräykset**

##### **1. § Kuntayhtymän nimi ja kotipaikka**

Kuntayhtymän nimi on Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin kuntayhtymä ja sen kotipaikka on Hämeenlinnan kaupunki.

##### **2. § Tehtävät**

Kuntayhtymän tehtävänä on tuottaa sen jäsenkuntien ja sairaanhoitopiirin järjestämisvastuuseen kuuluvia erikoissairaanhoidon ja kehitysvammahuollon palveluja sekä järjestää palvelusopimuksessa sovittu erikoissairaanhoidon ja kehitysvammahuolto. Kuntayhtymän tehtävänä on lisäksi huolehtia muista sairaanhoitopiirille säädetyistä tehtävistä.

Kuntayhtymä voi järjestää tai myydä muitakin toimialaansa liittyviä tai sitä tukevia palveluita, silloin kun se voidaan toteuttaa kuntayhtymän varsinaisessa, edellä 1 momentissa määrättyä tehtävää varten perustetuissa toimintayksiköissä. Jäsenkuntaa ei voida ilman suostumustaan velvoittaa osallistumaan uusien vapaaehtoisten tehtävien hoitamiseen ja näistä aiheutuviin kustannuksiin.

Kuntayhtymä voi harjoittaa palvelutuotantokäytöstä poistettujen sairaalakiinteistöjen vuokraustoimintaa.

Tehtävänsä toteuttamiseksi kuntayhtymä omistaa ja hallitsee Kanta-Hämeen keskussairaala, joka käsittää sairaalakiinteistöt Hämeenlinnassa ja Riihimäellä sekä muita toiminnan vuoksi tarpeellisia kiinteistöjä sekä huoneistoja. **Kuntayhtymä voi vuokrata ulkopuoliselle taholle osan omistamastaan kiinteistöstä tai toimitilasta, jos tästä ei aiheudu haittaa kuntayhtymän toiminnalle ja jos tämä on kuntayhtymän toiminnan tai talouden kannalta perusteltua.**

Kuntayhtymä voi ottaa huolehtiakseen jäsenkuntansa puolesta laissa säädetyistä kansanterveystyön tehtävistä ja siihen soveltuvista muistakin jäsenkuntansa kanssa sopimista tehtävistä. Kuntayhtymällä voi olla valtuuston perustamia liikelaitoksia, joiden toiminnasta määrätään tarkemmin **hallintosäännössä** liikelaitoksen johtosäännössä.

**Kuntayhtymä voi lisäksi olla mukana liikelaitoskuntayhtymässä ja osakkaana tai jäsenenä muissakin yhteisöissä, joiden toiminnalla edistetään kuntayhtymän tehtäväalaa.**

### 3. § Jäsenkunnat

Kuntayhtymän jäsenkunnat ovat: Forssa, Hattula, Hausjärvi, Humppila, Hämeenlinna, Janakkala, Jokioinen, Loppi, Riihimäki, Tammela ja Ypäjä.

### 4. § Jäsenkunnan ottaminen ja ero

~~Jos kunta sairaanhoitopiirijakoa muutettaessa siirretään Kanta-Hämeen sairaanhoitopiiriin, kunta tulee kuntayhtymän jäseneksi piiriin voimaantulosta lukien.~~

~~Jos jäsenkunta sairaanhoitopiirijakoa muutettaessa siirretään Kanta-Hämeen sairaanhoitopiiristä toiseen sairaanhoitopiiriin, sen jäsenyys kuntayhtymässä päättyy piiriin voimaantulosta lukien.~~

**Uuden jäsenkunnan liittyminen ja jäsenkunnan eroaminen edellyttävät perussopimuksen muuttamista kuntalain mukaisesti.**

**Uuden jäsenkunnan jäsenyys kuntayhtymässä alkaa, ellei toisin määrätä, perussopimuksen asiaa koskevan muutoksen hyväksymistä seuraavan kalenterivuoden alusta.**

**Jäsenkunnan, joka haluaa erota kuntayhtymästä, tulee ilmoittaa siitä kuntayhtymän hallitukselle. Ero tulee voimaan eroilmoitusta seuraavan kalenterivuoden päättyessä.**

**Jäsenkunnan erotessa kuntayhtymästä sille suoritetaan yhtymävaltuuston päätöksellä kunnan osuus tai osa nettovarallisuudesta, ottaen huomioon sekä eroavan jäsenkunnan että toimintaa jatkavien jäsenkuntien asema. Mikäli muut kunnat eivät lunasta eroavan kunnan osuutta nettovarallisuudesta tai osaa siitä, alennetaan peruspääomaa. Mikäli kuntayhtymän nettovarallisuus on negatiivinen, eroava jäsenkunta on yhtymävaltuuston päätöksellä velvollinen suorittamaan kuntayhtymälle kunnan osuuden negatiivisesta nettovarallisuudesta. Korvaus nettovarallisuudesta suoritetaan tasasuuruksina erinä 10 vuoden aikana eron voimaantulosta lukien.**

### 5. § Jäsenkuntien peruspääoma

Peruspääoma muodostetaan vuoden 1996 tilinpäätöksen käyttöpääomasta vuoden 1997 aloittavaan taseeseen kirjanpitolautakunnan kuntajaoston taseohjeen mukaisesti. **Peruspääoma on 31.12.2019 yhteensä 81.361.248,85 euroa.**

Peruspääoma jaetaan jäsenkuntien osuuksiksi vuoden 1996 tilinpäätöksen omistusosuuksien suhteessa. Taseen liitteessä peruspääoma ilmoitetaan jäsenkuntien osuuksina.

~~Jos sairaanhoitopiiriin kuntayhtymän jäsenkunta sairaanhoitopiirijakoa muutettaessa siirty toiseen sairaanhoitopiiriin, on kuntayhtymän suoritettava sille sairaanhoitopiiriin kuntayhtymälle, jonka jäseneksi kunta siirtyy, korvaus siirtyvän kunnan peruspääomasta.~~

~~Mikäli jäsenkunta muissa kuin 3 momentin tapauksessa eroaa kuntayhtymästä,~~

~~sille suoritetaan valtuuston päätöksellä kunnan osuus peruspääomasta tai osa siitä. Mikäli muut jäsenkunnat eivät suorita kuntayhtymälle poistuvaa pääomaosuutta, alennetaan peruspääomaa. Korvaus peruspääomaosuudesta suoritetaan eronneelle kunnalle tasasuuruksina erinä 10 vuoden aikana eron voimaantulosta lukien.~~

Uuden jäsenkunnan peruspääomasijoituksen määrästä ja suoritusajasta sekä peruspääoman korottamisesta siirrolla vapaasta omasta pääomasta päättää **yhtymä**valtuusto.

**Yhtymä**Sairaanhoitopiirin valtuusto päättää kuntayhtymän velvollisuudesta suorittaa jäsenkuntien peruspääomaosuuksille korkoa. Valtuusto päättää myös korkotasosta.

## 6. § Jäsenkuntien osuudet ja vastuu

Jäsenkunnan osuus kuntayhtymän varoihin sekä vastuu veloista sekä velvoitteista määräytyvät peruspääomaosuuksien mukaisessa suhteessa.

Kuntayhtymässä on pidettävä luetteloa jäsenkuntien peruspääomaosuuksista. Luettelossa on eriteltävä peruspääomaosuudet jäsenkunnittain (**liite, tilanne 31.12.2019**).

## II Luku Valtuusto

### 7. § Jäsenten lukumäärä ja äänimäärä

**Kuntayhtymän ylin päättävä toimielin on yhtymävaltuusto.**

Sairaanhoitopiirin kuntayhtymän **Yhtymä**valtuustoon valitsevat jäsenkuntien valtuustot jäseniä seuraavasti:

Kunnan väestötietolain mukainen vuodenvaihteen asukasluvu	Jäsenten lukumäärä
2000 tai vähemmän	1
2001 - 8000	2
8 001 - 25 000	3
25 001 - 100 000	4
100 001 - 400 000	5
400 001 tai enemmän	6

Kullekin jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen. **Yhtymävaltuuston jäsenet ja varajäsenet valitaan jäsenkuntien valtuustojen toimikautta vastaavaksi ajaksi. Toimikausi jatkuu siihen asti, kunnes uusi yhtymävaltuusto on valittu.**

Jäsenkunnan valitsemien jäsenten yhteinen äänimäärä **yhtymä**valtuustossa määräytyy kunnan väestötietolain mukaisen vuoden vaihteen asukasluvun mukaan siten, että kunnan valitsemilla jäsenillä yhteensä on yksi ääni jokaista alkavaa 1 000 asukasta kohti. Äänimäärä voi kuitenkin olla enintään viidennes kaikkien jäsenkuntien valitsemien jäsenten yhteenlasketusta rajoittamattomasta äänimäärästä. Kunnan valitsemien jäsenten yhteinen äänimäärä jakautuu tasan heistä saapuvilla olevien kesken.

### 8. § **Koollekutsuminen ja esityslista** ~~Kutsumisaika~~

**Yhtymä**Valtuuston kokouskutsu on vähintään 14 päivää ennen kokousta lähetettävä **yhtymä**valtuuston ja **yhtymä**hallituksen jäsenille sekä jäsenkuntien kunnanhallituksille.

Kokouskutsun yhteydessä on toimitettava esityslista.

## 9. § Päätösvaltaisuus

**Yhtymä**Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmannelta (2/3) jäsenistä on saapuvilla ja he edustavat vähintään puolta (1/2) kaikkien jäsenten yhteenlasketusta äänimäärästä.

## 10. § Toiminta

**Yhtymä**valtuuston tehtävistä säädetään kuntalain 14 §:ssä. Yhtymävaltuuston toiminnasta määrätään tarkemmin **hallintosäännössä** työjärjestyksessä.

## III Luku Toimielimet

### 11. § **Yhtymä**Hallitus

**Yhtymä**valtuusto valitsee yhtymähallituksen. Yhtymähallituksen toimikausi on yhtymävaltuuston toimikausi, jollei yhtymävaltuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta.

**Yhtymä**Hallituksessa on 11 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet.

**Yhtymä**Hallitus kokoontuu hallintosäännössä määrättyllä tavalla.

### 12. § **Yhtymä**Hallituksen tehtävät, ratkaisuvallan ja toimivallan siirtäminen hallitukselle

**Yhtymä**Hallitus johtaa kuntayhtymää ja sen hallintoa ja huolehtii tällöin kuntayhtymän hallintotehtävistä siten kuin siitä erikseen kuntalaissa ja erityislaissa säädetään tai perussopimuksessa tai muissa kuntayhtymän **hallintosäännössä** määrätään.

**Yhtymä**hallitus valvoo kuntayhtymän etua ja edustaa yhtymää sekä tekee sen puolesta sopimukset, jollei hallintosäännössä ole toisin määrätty.

**Yhtymä**Hallitus ratkaisee yhtymän toimialaan ja toimivaltaan kuuluvat asiat lukuun ottamatta **yhtymä**valtuuston päätettäväksi määrättyjä asioita ja **hallinto**johtosäännöllä viranhaltijalle päätettäväksi määrättyjä asioita.

Kuntayhtymässä voidaan toimivaltaa siirtää kuntalain 14 §:n 91 §:n mukaisesti. Toimivallan siirtämisestä määrätään tarkemmin kuntayhtymän **hallintosäännössä**.

**Yhtymä**Hallituksen tehtävänä on lisäksi antaa selitys **yhtymä**valtuuston päätöksestä tehdyn valituksen johdosta.

### 13. § Allekirjoittaminen, puhevallan käyttö ja tiedoksiannot

Oikeudesta kuntayhtymän nimen kirjoittamiseen ja tiedoksiantojen vastaanottamiseen määrätään hallintosäännössä.

~~Kuntayhtymän puolesta tehtävät sopimukset ja sitoumukset allekirjoittaa sairaanhoitopiirin johtaja.~~

Hallituksen puheenjohtajan ja sairaanhoitopiirin johtajan tehtävänä on käyttää hallituksen puhevaltaa sekä edustaa hallitusta.

~~Kuntayhtymälle tulevat tiedoksiannot ottaa vastaan sairaanhoitopiirin johtaja. Hallitus voi valtuuttaa yhden tai useamman henkilön allekirjoittamaan puolestaan valtuutuksia, määrättyjä kirjeitä, sopimuksia ja maksuliikenteen hoidossa tarvittavia asiakirjoja.~~

#### 14. § Muut toimeilimet

Kuntayhtymällä voi olla muita yhtymävaltuuston päättämiä toimeilimiä, joiden kokoonpanosta, päätösvallasta ja koollekutsumisesta määrätään hallintosäännössä.

#### 15. § Johtokunnat

Kuntayhtymän perustamalla liikelaitoksella on yhtymähallituksen alainen johtokunta, jonka kokoonpanosta, toimivallasta ja koollekutsumisesta määrätään hallintosäännössä.

### IV Luku Suunnittelu ja talous

#### 16. § Kuntayhtymän talousarvio ja suunnitelma

Talousarviossa ja suunnitelmassa hyväksytään kuntayhtymän toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. **Taloussuunnitelman on kuntalain 110 §:n mukaan oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.**

Taloussuunnitelman valmistelussa on jäsenkunnille varattava tilaisuus ehdotusten tekemiseen kuntayhtymän toiminnan **ja talouden** kehittämisestä. **Olenaisista kuntayhtymän toimintaan ja talouteen liittyvistä muutoksista ja hankkeista on pyydetävä jäsenkuntien lausunnot.** Yhtymävaltuustolle annettavaan ehdotukseen on liitettävä selvitys kuntayhtymän toimintaa **ja taloutta** koskevista jäsenkuntien esityksistä ja niiden huomioonottamisesta suunnitelmaehdotuksessa.

**Kuntayhtymän talousarvion ja –suunnitelman hyväksyy yhtymävaltuusto.**

Taloussuunnitelma ja talousarvio on lähetettävä tiedoksi jäsenkunnille välittömästi **sen tultua hyväksytyksi** suunnitelman hyväksymisen jälkeen.

#### 17. § Omistajaohjaus

Kuntayhtymän johdolla ja jäsenkunnilla on neuvottelumenettely (esimerkiksi 18. §:n mukainen tilaajarengas), jossa sovitaan kuntayhtymän talouden ja toiminnan pidemmän aikavälin suunnittelua ja tavoitteita koskevista periaatteista ottaen huomioon palvelujen järjestäminen ja tuottaminen, palvelutavoitteet, kuntien omistajapolitiikka, kuntayhtymän henkilöstöpolitiikka sekä palveluiden käyttäjien osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet.

Kuntayhtymällä on talouden ja toiminnan ajantasainen seurantajärjestelmä, jolla todennetaan asetettujen tavoitteiden saavuttaminen tai niistä poikkeaminen.

Yhtymähallitus raportoi jäsenkunnille toiminnan ja talouden toteutumisesta vähintään kahdesti vuodessa.

Kuntayhtymän on annettava jäsenkuntien kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot edellä kuvatun mukaisesti.

## 18 § Kuntayhtymän sopimusohjaus

### Sopimusohjaus

Sopimusohjauksen toteuttamiseksi jäsenkunnat voivat muodostaa muodostavat tilaajarenkaan, joka sopii neuvottelee tilaajarenkaaseen kuuluvien kuntien puolesta kuntayhtymältä ostettavien palvelujen määrästä, laadusta, järjestämistavasta ja maksuista. Jäsenkunnat sopivat tilaajarenkaan muodostamisesta ja noudattamistaan sisäisistä menettelytavoista keskenään. Samassa yhteydessä sovitaan erikoissairaanhoidon ja perustason palveluiden rajapintaan liittyvistä toiminnoista ja vastuista. Kuntayhtymän puolesta sopimuksen hyväksyy yhtymähallitus ja talousarvio ja -suunnitelma valmistellaan sen pohjalta. Jäsenkuntien tai niiden muodostaman kuntayhtymän puolesta sopimuksen hyväksyy kunkin organisaation hallintosäännön mukaan toimivaltainen viranomainen.

Tilaajarenkaaseen kuuluvat jäsenkuntien ja kuntayhtymien edustajina kuntien ja kuntayhtymien ilmoittamat henkilöt. Kokoonpanossa tulisi huomioida, että edustus on sekä toiminnan että talouden näkökulmasta riittävä.

Jäsenkunta ja kuntayhtymä voivat sopia vuosittain myös kuntayhtymän itse tuottamien tai ostamiensa palvelujen määrästä, laadusta, järjestämistavasta ja maksuista seuraavan vuoden aikana sopimusohjausmenettelyä käyttäen.

Kuntayhtymän vuosittain kunnilta keräämät maksut (kuntamaksut) sovitaan sopimusohjausmenettelyä noudattaen. Samaa menettelyä noudattaen voidaan sopia myös muista toimintaa ja taloutta koskevista palveluista, joiden hinnoittelumekanismista sovitaan erillisessä sopimuksessa.

Kuntamaksut määräytyvät seuraavasti: Sairaalan oman toiminnan perusteella laskutettavissa kuntamaksuissa otetaan huomioon kuntayhtymän omassa sairaalassa tai toimintayksiköissä annetun hoidon kustannukset. Ulkopuolisten sairaaloiden käytön perusteella laskutettavissa kuntamaksuissa otetaan huomioon kuntayhtymän ulkopuolisissa sairaaloissa tai toimintayksiköissä annetun hoidon kustannukset. Kuntakohtainen jako perustuu 2,5 vuoden toteumajaksoon, joka päättyy talousarvion valmisteluvuoden kesäkuun lopussa. Ensihoidon vuosikohtainen kuntamaksu jaetaan jäsenkunnille asukasluvun suhteessa.

Kuntayhtymä laskuttaa jäsenkuntaa tai tilaajarengasta tai jäsenkunnan ilmoittamaa kunnan edustajaa (esimerkiksi alueellinen kuntayhtymä) talousarviovuoden aikana kuukausittain kahdesti kuukaudessa 1/12 4/24 sopimuksen loppusummasta.

Sopimusohjausmenettelyssä sovitaan lisäksi kuntayhtymän ja jäsenkunnan tai tilaajarenkaan kesken yhtymävaltuuston hyväksymien yhdenmukaisten perusteiden mukaisista käytettävistä menettelytavoista silloin, kun tuotettujen palvelujen määrä tai käyttö poikkeaa merkittävästi sovitusta. Palvelusopimuksessa kuvataan menettely, jota noudattaen kesken talousarviovuodenkin palvelusopimusta voidaan tarvittaessa

muuttaa, mikäli sopimusta tehtäessä vallinneet lähtökohdat ovat merkittävästi muuttuneet.

Mikäli kuntayhtymä ja jäsenkunta tai tilaajarengas eivät ole tehneet sopimusohjauksen mukaista sopimusta seuraavan vuoden palvelujen käytöstä, kuntayhtymä perii siltä osin palvelujen käytöstä korvauksen 25 §:n tämän pykälän 1-8 momenttien mukaisesti.

## 19. § Alijäämän kattaminen ja ylijäämän palauttaminen jäsenkunnille

Taseeseen kertynyt alijäämä katetaan ensisijaisesti kuntalain 110.3 §:n mukaisesti jäsenkuntien ja yhtymävaltuuston tulee hyväksyä yksilöidyt toimenpiteet alijäämän kattamiseksi osana taloussuunnitelmaa. Suunnitelmassa päätetään kattamiskauden kuntamaksujen tasosta ja kuntamaksut maksetaan sopimusohjauksessa käytetyn menettelyn mukaisesti.

Jos kuntayhtymä ei ole kattanut kuntayhtymän taseeseen kertynyttä alijäämää 110.3 §:n mukaisessa määräajassa, valtiovarainministeriö voi kuntalain 119 §:n mukaisesti määrätä selvityshenkilön, joka laatii ehdotuksen kuntayhtymän talouden tasapainottamista koskeväksi kuntayhtymän ja jäsenkuntien väliseksi sopimukseksi.

Mikäli jäsenkunnat eivät ole hyväksyneet kuntalain 119 §:n 2 momentissa tarkoitettua selvityshenkilön tekemää ehdotusta alijäämien kattamisesta kuntalain 57 §:ssä säädetyllä tavalla, jäsenkunnat maksavat alijäämän palveluiden käytön mukaisessa suhteessa vastaavalla tavalla kuin sopimusohjauksen periaatteiden mukaiset kuntamaksut kattamispäätöstä edeltäneellä tilikaudella ovat muodostuneet.

Kuntayhtymän taseeseen mahdollisesti kertyneitä ylijäämiä voidaan palauttaa kunnille kuntayhtymän valtuuston päätöksellä. Ylijäämät palautetaan vain jäsenkunnille, vaikka ne olisivat kertyneet ulkopuolisen myynnin seurauksena muilta kunnilta. Ylijäämät palautetaan kunnille palveluiden käytön mukaisessa suhteessa vastaavalla tavalla kuin sopimusohjauksen periaatteiden mukaiset kuntamaksut palautusvuotta edeltäneelle tilikaudelle ovat muodostuneet.

## 45 20. § Tilinpäätös

Tilinpäätöksen allekirjoittavat hallituksen jäsenet ja sairaanhoitopiirin johtaja.

## 46 21. § Tilikauden tuloksen käsittely

Hallitus tekee valtuustolle esityksen tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

## 47 22. § Hallinnon ja talouden tarkastaminen

Kuntayhtymässä on tarkastuslautakunta, jonka tehtävistä säädetään kuntalaissa.

Hallinnon ja talouden tarkastamisesta noudatetaan mitä siitä on säädetty kuntalaissa ja määrätty kuntayhtymän tarkastus hallintosäännössä.

Tarkastuslautakuntaan valitaan puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme jäsentä sekä jokaiselle henkilökohtainen varajäsen.

## 23. § Sisäinen tarkastus

Kuntayhtymällä on sisäisen tarkastuksen toiminto. Sisäisen tarkastuksen toiminnasta määrätään tarkemmin hallintosäännössä.

## 18 24. § Poistot

Poistojen laskentaperusteet hyväksyy valtuusto.

## V Luku Maksut

### 49 25. § Suoritteiden hinnoittelu ja laskutus

Suoritehinnoittelua sovelletaan muiden yhteisöjen kuin jäsenkuntien laskutukseen. Jäsenkunnan osalta suoritehinnoittelua noudatetaan siinä tapauksessa, että kunnan kanssa ei ole voimassa olevaa 18 §:n mukaista palvelusopimusta.

Suoritehinnoittelun perusteena on palvelusuoritteen täyskatteellinen hinta, joka sisältää toiminnan välittömät kustannukset, välilliset kustannukset, hallinnon yleiskustannukset ja pääomakustannukset.

Jäsenkuntia ja muita yhteisöjä laskutetaan yhdenmukaisin perustein. Tällöin kunnalta laskutetaan kuukausittain kuntalaisten käyttämien suoritteiden kokonaishinta.

Suoritteiden hinnoitteluperusteet vahvistaa valtuusto talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Suoritteiden yksikköhinnat vahvistaa hallitus. Yksikköhintoja määrättäessä arvioidaan palvelusuoritteiden määrä ja asiakkailta perittävien maksutulojen sekä varsinaisen toiminnan muiden tulojen määrä.

Hallituksella on varainhoitovuoden aikana oikeus tarvittaessa tarkistaa suoritehinnoittelua jäsenkunnilta palveluista perittäviä maksuja.

Mikäli riittävän oman pääoman turvaaminen, korvausinvestointeihin varautuminen tai pidemmällä aikavälillä terve ja tasapainoinen taloudenhoito edellyttävät jälleenhankintahintaisten poistojen käyttöä palvelusuoritteiden hinnoittelussa, voidaan se toteuttaa valtuuston päätöksellä.

### 20 26. § Piirin ulkopuolella annetun hoidon maksut

Piirin ulkopuolisissa sairaaloissa ja laitoksissa annetun hoidon kustannukset peritään jäsenkunnilta samansuuruisina kuin kuntayhtymä on nämä kustannukset jäsenkunnan potilaista näille sairaaloille ja laitoksille suorittanut ottamalla kuitenkin huomioon 49 25 §:n ja 24 27 §:n määräykset.

### 24 27. § Hoitokustannusten tasauksen maksu

Yksittäisen potilaan hoidosta kalenterivuoden aikana aiheutuneet kustannukset, jotka ylittävät valtuuston vuosittain määräämän markkamääräisen talousarvion yhteydessä päättämän euromääräisen rajan, katetaan jäsenkunnilta asukasta kohti kannettavalla maksulla.

Kustannuksissa otetaan huomioon

- sekä kuntayhtymän omassa sairaalassa tai toimintayksiköissä annettu hoito,
- että kuntayhtymän ulkopuolisissa sairaaloissa tai toimintayksiköissä annettu kuntayhtymän niille korvaama hoito ja



- ~~tai~~ kunnan erikoissairaanhoidosta suoraan ulkopuoliselle sairaalalle, ulkopuoliselle toimintayksikölle tai toiselle kunnalle lain nojalla korvaama hoito.

Kustannukset lasketaan sen suuruisiksi kuin ne laskutetaan jäsenkunnilta.

**Kun Mikäli** on sovittu ~~19~~ **18.** §:n (sopimusohjaus) tarkoittamasta sopimusohjauksesta, kustannuksissa otetaan huomioon sekä kuntayhtymän omassa sairaalassa tai toimintayksiköissä annettu hoito että kuntayhtymän ulkopuolisissa sairaaloissa tai toimintayksiköissä annettu kuntayhtymän niille korvaama hoito. Kustannukset lasketaan sen suuruisiksi kuin ne olisi laskutettu jäsenkunnilta ja otetaan huomioon sopimusohjaukseen liittyvissä toteutuneiden kuntamaksujen laskelmissa.

## **22 28. § Muut maksut**

Kanta-Hämeen keskussairaalan Hämeenlinnan toimintayksikön jätevesimaksun käyttömaksusta vastaa Hämeenlinnan kaupunki.

Kuntayhtymän sellaisten menojen rahoittamisesta, joita kuntayhtymä ei omilla toimenpiteillään pysty kattamaan, jäsenkunnat vastaavat **samassa suhteessa kuin 19.3 § mukaan alijäämän kattamisesta. 5 §:n peruspääomaosuus suhteessa.**

## **23 29. § Erityisvelvoitteiden ja valmiuden ylläpidon maksuosuus**

Erityisvelvoitteista aiheutuvien kustannusten kattamiseksi jäsenkunnilta peritään asukasluvuun perustuva ja valtuuston talousarvion hyväksymisen yhteydessä päättämä maksu (**jäsenmaksu**). **Perussopimuksen tekohetkellä jäsenmaksulla katetaan potilasvakuutuksen, kehittämisen, myrkytystietokeskuksen ja pandemiavarautumisen kustannuksia.**

## **24 30. § Investointien pääomarahoitus**

~~Kuntayhtymä voi hankkia pääomarahoitusta investointimenoihin valtionosuutena, jäsenkunnan oman pääoman ehtoisena sijoituksena taikka lainana jäsenkunnalta tai rahoituslaitokselta. Rahoituksen muodosta päättää valtuusto.~~

~~Perustamishankkeiden arvioidut kustannukset jaetaan valtionosuuden määräämiseksi jäsenkuntien osuuksiksi viimeisen tilinpäätöksen peruspääoman jaon suhteessa. Jäsenkunnan osuus valtionosuudesta on näin lasketun kunnan perustamishankkeen kustannusosuuden ja kunnan valtionosuusprosentin mukainen.~~

~~Perustamishankkeeseen saatu valtionosuus vähennetään hankintamenoista. Peruspääoma jaetaan uudelleen kuntayhtymän saadessa valtionosuutta sosiaali- ja terveydenhuollon valtakunnallisissa suunnitelmissa tarkoitettuihin suuriin hankkeisiin.~~

**Kuntayhtymä hankkii ensisijaisesti pääomarahoitusta investointimenoon valtionosuutena, lainana rahoituslaitokselta tai käyttää muita rahoitusinstrumentteja yhtymävaltuuston hyväksymän rahoitus- ja korkoriskipolitiikan mukaisesti. Tällöin kunnat kustantavat investoinnit kuntamaksujen kautta.**

**Toissijaisesti kuntayhtymä voi hankkia pääomarahoitusta investointimenoon jäsenkunnan rahoitusosuutena tai jäsenkunnan suostumuksella peruspääoman korotuksena. Jäsenkunnan rahoitusosuus investointimenoihin määräytyy tällöin peruspääomaosuuden mukaisessa suhteessa.**

**Liikelaitos voi varautua investointeihin myös tulorahoituksen kautta.**

**Jäsenkunnan rahoitusosuuden tai peruspääoman korotuksen ehdoista päättää yhtymävaltuusto hankekohtaisesti.**

Varautuminen kuntayhtymän tulevien investointien rahoitukseen on jäsenkuntien vastuulla.

### **25 31. § Maksujen ennakot**

Investointien pääomarahoitukseen kannettavien jäsenkuntien oman pääoman sijoitusten ennakoista ja maksuunpanoajoista valtuusto päättää sijoituspäätösten yhteydessä.

Valtuusto päättää ennakkojen kantamisesta ~~23~~ **29.** §:n mukaisiin maksuihin.

### **26 32. § Rahastot**

Rahastojen perustamisesta ja niiden säännöistä päättää valtuusto.

### **27 33. § Suoritusjärjestys**

Maksujen erääntymisaikojen tulee olla kaikille jäsenkunnille yhtenäiset. Ne määrätään maksuunpanon yhteydessä siten, että kunnille jää vähintään **neljäntoista seitsemän (7-14)** päivän suoritusaika.

### **28 34. § Viivästyskorko**

Jos jäsenkunta ei ole suorittanut tässä luvussa tarkoitettua maksua, ennakkoa tai viivästyskorkoa määrätynä erääntymisaikana, se on velvollinen suorittamaan kuntayhtymälle valtuuston vuosittain etukäteen päättämän viivästyskoron. Viivästyskorko maksuun pannaan puolivuositain jälkikäteen.

## **VI Luku Kuntayhtymän purkaminen**

### **29 35. § Purkaminen**

Kuntayhtymä on purettava, jos sen tehtävät on järjestetty toisen kuntayhtymän tai jäsenkunnan muutoin hoidettavaksi. Purkaminen on suoritettava vuoden kuluessa tällaisesta järjestelystä.

**Kuntayhtymän purkamisesta päättävät jäsenkuntien valtuustot.**

**Jäsenkuntien valtuustot päättävät kuntayhtymän purkamisen yksityiskohtia koskevasta sopimuksesta.**

### **30 36. § Loppuselvitys**

Kuntayhtymän purkautuessa hallituksen on huolehdittava loppuselvityksestä, elleivät jäsenkunnat sovi muusta järjestelystä. Kuntayhtymän varat, joita ei tarvita loppuselvityksen kustannusten ja velkojen suorittamiseen eikä sitoumusten täyttämiseen, jaetaan jäsenkunnille niiden osuuksien suhteessa.

Jos niiden peruspääomaosuuksien kustannusten ja velkojen suorittamiseen sekä sitoumusten täyttämiseen tarvittava määrä on varoja suurempi, jäsenkunnat ovat velvollisia suorittamaan erotuksen edellä mainittujen osuuksien suhteessa.

**Jäsenkuntien valtuustot hyväksyvät loppuselvityksen.**

**Viimeinen tilinpäätös ja vastuuvapaus käsitellään jäsenkuntien valtuustoissa.**

## VII Luku Voimaantulo

### 34 **37.** § Voimaantulo

Tämä sopimus ~~tulee on tullut~~ voimaan 1.1.2009-lukien. **Sopimusta on muutettu 1.1.2020 alkaen.**

Jäsenkuntien valtuustojen hyväksyminen:

Forssa **xx.xx.2019**

Hattula **xx.xx.2019**

Hausjärvi **xx.xx.2019**

Humppila **xx.xx.2019**

Hämeenlinna **xx.xx.2019**

Janakkala **xx.xx.2019**

Jokioinen **xx.xx.2019**

Loppi **xx.xx.2019**

Riihimäki **xx.xx.2019**

Tammela **xx.xx.2019**

Ypäjä **xx.xx.2019**

Liite

**Luettelo peruspääomaosuuksista jäsenkunnittain 31.12.2019**

## Olellaiset sisällölliset muutokset perussopimukseen / 15.11.2019

- 2 §: Lisätty ehto, joka koskee oikeutta kiinteistön osan vuokraamiseen ulkopuoliselle.
- Lisätty ehto, joka mahdollistaa kuulumisen liikelaitoskuntayhtymään ja osakkuuden tai jäsenyyden muissakin yhteisöissä, joiden toiminnalla edistetään kuntayhtymän tehtäväalaa.
- Tarkoituksena perussopimuksen päivittäminen nykypäivän toimintatapojen mukaiseksi.
- 4 - 5 § Poistetaan sairaanhoitopiiriin vahvistamiseen liittyvät ehdot, koska sairaanhoitopiirijakoa ei enää vahvisteta vaan muutokset tapahtuvat eroamalla sairaanhoitopiiristä ja liittymällä uuteen. Lisätään perussopimusmalliin perustuva teksti.
- 5 § Lisätty peruspääoman määrä sopimuksen hyväksymishetkellä ja otetaan perussopimuksen liitteeksi taulukko peruspääoman jakautumisesta kuntien kesken.
- Nykyisen perussopimuksen mukaan jäsenkunnan erotessa kuntayhtymästä sille suoritetaan valtuuston päätöksellä kunnan *osuus peruspääomasta tai osa siitä*. Tämä on muutettu Kuntaliiton perussopimusmallin mukaiseen muotoon, jonka mukaan jäsenkunnan erotessa kuntayhtymästä sille suoritetaan valtuuston päätöksellä kunnan *osuus tai osa nettovarallisuudesta*. Tarkemmat taustat muutokselle löytyvät perussopimusmallin perusteluista, joissa todetaan mm. että osuuden suorittaminen peruspääomasta on voinut johtaa kohtuuttomiin ratkaisuihin. Kuntiin lähetettävistä liiteasiakirjoista käyvät ilmi kuntayhtymän tämän hetkinen peruspääoman määrä ja jakautuminen kuntien kesken sekä kuntayhtymän nettovarallisuus.
- 14 - 15 § Lisätty perussopimukseen maininnat AVK-liikelaitoksesta ja sen johtokunnasta. Kuntalain 56 §:n mukaan perussopimuksessa on sovittava kuntayhtymän toimielimistä sekä niiden tehtävistä, päätösvallasta ja koollekutsumisesta.
- 16 ja 19 § Kun alijäämän kattamisvelvollisuus on tullut kuntalakiin kuntayhtymiäkin koskevana ja siihen liittyvät eri säännökset löytyvät hajallaan kuntalaista, kuvaus taloussuunnitelman tasapainosta ja koko menettelyketjusta alijäämän synnyttyä koottiin selvyyden vuoksi perussopimuksen 16 § ja 19 §:ään.
- 16 §:ään lisätty, että kuntalain 110 §:n mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.
- 19 §:ään lisätty:
- 1) Mikäli alijäämää syntyy, se katetaan ensisijaisesti kuntalain 110.3 §:n mukaisesti: jäsenkuntien ja yhtymävaltuuston tulee hyväksyä yksilöidyt toimenpiteet alijäämän kattamiseksi osana taloussuunnitelmaa.
  - 2) Jos kuntayhtymä ei ole kattanut kuntayhtymän taseeseen kertynyttä alijäämää 110.3 §:n mukaisessa määräajassa, valtiovarainministeriö voi kuntalain 119 §:n mukaisesti määrätä selvityshenkilön, joka laatii ehdotuksen kuntayhtymän talouden tasapainottamista koskeviksi kuntayhtymän ja jäsenkuntien väliseksi sopimukseksi.

- 3) Mikäli jäsenkunnat eivät ole hyväksyneet kuntalain 119 §:n 2 momentissa tarkoitettua selvityshenkilön tekemää ehdotusta alijäämien kattamisesta kuntalain 57 §:ssä säädettyllä tavalla, jäsenkunnat maksavat alijäämän palveluiden käytön mukaisessa suhteessa vastaavalla tavalla kuin sopimusohjauksen periaatteiden mukaiset kuntamaksut kattamispäätöstä edeltäneellä tilikaudella ovat muodostuneet.

Ehdotuksen 16 § sisältää siten kuntalain mukaisen talousarvioprosessin ja 18 § kuntayhtymässä käytössä olevan sopimusohjauksen kuvauksen.

19 §:ään lisätty kappale, jossa kuvataan mahdollisesti kertyvien ylijäämien palautus.

17 § Lisätty uusi pykälä, joka käsittelee kuntayhtymän omistajaohjausta, talouden ja toiminnan ajantasaista seurantajärjestelmää sekä raportointivelvollisuutta kunnille. Ehto vastaa sisällöltään Kuntaliiton perussopimusmallia.

18 § Pykälään sisältyi aiemmin sekä sopimusohjausta että suoritteiden hinnoittelua ja laskutusta koskevat ehdot. Nämä on ehdotuksessa erotettu siten, että suoritteiden hinnoittelu ja laskutus kuvataan 25 §:ssä.

Kuntayhtymän vuosittain kunnilta keräämät maksut (kuntamaksut) sovitaan sopimusohjausmenettelyä noudattaen. Ehdotuksessa todetaan, että samaa menettelyä noudattaen voidaan sopia myös muista toimintaa ja taloutta koskevista palveluista, joiden hinnoittelumekanismista sovitaan erillisessä sopimuksessa. Tällä viitataan esimerkiksi Forssan leikkaustoiminnan keskittämistä koskevaan sopimukseen, terveydenhuollon alueellisiin IT-sopimuksiin yms.

Tilajaarengas neuvottelee tilaajarengaaseen kuuluvien kuntien puolesta kuntayhtymältä ostettavien palvelujen määrästä, laadusta, järjestämistavasta ja maksuista. Samassa yhteydessä sovitaan erikoissairaanhoidon ja perustason palveluiden rajapintaan liittyvistä toiminnoista ja vastuista. Neuvottelujen lopputulos kirjataan sopimukseen.

Mikäli kuntayhtymä ja jäsenkunta tai tilajaarengas eivät ole tehneet sopimusohjauksen mukaista sopimusta seuraavan vuoden palvelujen käytöstä, kuntayhtymä perii palvelujen käytöstä korvauksen suoritteiden hinnoittelua koskevien ehtojen mukaisesti – pykälän sisältö ei muutu, mutta tältä osin ehdotuksessa viitataan 54 §:ään, koska ao. ehdot siirrettiin sinne.

Pykälään on kuvattu kuntamaksujen määräytymismekanismi (talousarviovuotta edeltävän 2-5 vuoden toteuman mukaan).

Ehdotuksen mukaan kuntayhtymä laskuttaa kuntamaksut kuukausittain (nykyisin 24 laskua vuodessa). Tarkoitus on, että kuukausierän eräpäivä olisi jatkossa ennen kuukauden puoliväliä.

23 § Lisätty maininta sisäisen tarkastuksen toiminnosta.

28 § Kuntayhtymän sellaisten menojen rahoittamisesta, joita kuntayhtymä ei omilla toimenpiteillään pysty kattamaan, jäsenkunnat vastaavat ehdotuksen mukaan samassa suhteessa kuin 19.3 § mukaan alijäämän kattamisesta. Nykyisen sanamuodon mukaan vastuu jakaantuu 5 §:n peruspääomaosuusien suhteessa.

Taustaksi: Kuntalain 117 §:n mukaan kuntayhtymän sellaisten menojen rahoituksesta, joita ei muuten saada katetuiksi, vastaavat jäsenkunnat siten kuin kuntien välisestä vastuunjaosta on perussopimuksessa sovittu.

Tämä vastuunjako koskee vain jäsenkuntien keskinäisiä suhteita. Ulkopuoliseen nähden kuntayhtymä on ensisijaisesti itse vastuussa veloistaan, mutta jos se ei pysty niistä suoriutumaan, jäsenkunnat ovat niistä yhteisvastuussa. Tämän yhteisvastuun jakautumisesta kuntien kesken perussopimuksessa on siis ennakolta tarpeen sopia. Perussopimukseen sisältyvät perussopimusmallin mukaiset kohdat 6.1 § (vastuu veloista ja velvoitteista), 28.2 § (muista menoista) ja 19 § (vastuunjako taseeseen kertyneen alijäämän kattamisessa).

29 § Erityisvelvoitteista aiheutuvien kustannusten kattamiseksi jäsenkunnilta peritään asukaslukuun perustuva ja valtuuston talousarvion hyväksymisen yhteydessä päättämä maksu (jäsenmaksu). Selvyyden vuoksi ehdotukseen on kirjattu, että jäsenmaksulla katetaan potilasvakuutuksen, kehittämisen, myrkytystietokeskuksen ja pandemiavarautumisen kustannuksia. Tämän tyyppisten kustannusten osalta asukaslukua on pidetty paremmin soveltuvana laskutuksen perusteena kuin palvelujen käyttöä.

30 § Investointien osalta ehdotukseen on lisätty seuraavat kohdat:

Kuntayhtymä hankkii ensisijaisesti pääomarahoitusta investointimеноon valtionosuutena, lainana rahoituslaitokselta tai käyttää muita rahoitusinstrumentteja yhtymävaltuuston hyväksymän rahoitus- ja korkoriskipolitiikan mukaisesti. Tällöin kunnat kustantavat investoinnit kuntamaksujen kautta.

Toissijaisesti kuntayhtymä voi hankkia pääomarahoitusta investointimеноon jäsenkunnan rahoitusosuutena tai jäsenkunnan suostumuksella peruspääoman korotuksena. Jäsenkunnan rahoitusosuus investointimеноihin määräytyy tällöin peruspääomaosuuden mukaisessa suhteessa.

Liikelaitos voi varautua investointeihin myös tulorahoituksen kautta.

Jäsenkunnan rahoitusosuuden tai peruspääoman korotuksen ehdoista päättää yhtymävaltuusto hankekohtaisesti.

33 § Ehdotuksen mukaan maksut jäsenkunnille laskutetaan siten että kunnille jää vähintään 14 päivän suoritus aika nykyisen 7 päivän sijaan.

## Sopimus yhteistyöstä kesäyliopistotoimintojen järjestämiseksi

### 1. Sopijaosapuolet

- Hämeen ammattikorkeakoulu Oy/HAMK Akatemia Oy
- Kanta-Hämeen kunnat: Forssa, Hattula, Hausjärvi, Humppila, Hämeenlinna, Janakkala, Jokioinen, Loppi, Riihimäki, Tammela, Ypäjä

### 2. Sopimuksen tausta ja tavoitteet

Hämeen kesäyliopisto on vapaan sivistystyön maakunnallinen oppilaitos, joka on hallinnollisesti ollut osa Hämeen liiton organisaatiota. Sen omistajina ovat olleet ja toimintaa rahoittaneet kaikki Hämeen maakuntaliiton kuntayhtymän 11 jäsenkuntaa (Hämeen maakuntaliiton kuntayhtymän perussopimus 2§, ylläpitämislupa OKM 212/532/2012).

Sote- ja maakuntauudistukseen liittyen (HE 15/2017 vp § 6) Hämeen kesäyliopistolle alettiin etsiä uutta ylläpitäjää, koska kaavailtujen uusien maakuntien tehtäviin ei kuulunut opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämää järjestämis lupaa edellyttävän koulutuksen järjestäminen. Hämeen maakuntahallituksen linjauksen (5.11.2018 § 167) mukaan kesäyliopistotoiminta päätettiin pyrkiä siirtämään uudelle ylläpitäjälle 1.1.2020 alkaen sote- ja maakuntauudistuksen etenemisestä riippumatta. Hämeen maakuntahallituksen (8.5.2017 § 69) käynnistämän valmistelutyön pohjalta Hämeen liitto luopuu tuolloin (maakuntahallituksen päätös 18.2.2019 § 19) kesäyliopiston ylläpidosta ja kesäyliopistotoiminta siirretään tätä tarkoitusta varten perustettuun (HAMK Oy:n hallituksen päätös 6.5.2019) ja Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n 100 %:sti omistamaan tytäryhtiöön (HAMK Akatemia Oy).

Hämeen maakuntahallituksen päätettyä omalta osaltaan kesäyliopiston siirtymisestä uuteen ylläpitoon Kanta-Hämeen kunnat hyväksyivät Hämeen maakuntaliiton kuntayhtymän perussopimuksen muutoksen kesäyliopistotoiminnan osalta. Opetus- ja kulttuuriministeriö myönsi tämän jälkeen jätetyn uutta ylläpitämis lupaa koskevan hakemuksen pohjalta HAMK Akatemia Oy:lle Hämeen kesäyliopiston ylläpitämis luvan 1.1.2020 lähtien (OKM 8/532/2019).

Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n omistajakuntia Hämeen maakuntaliittoon kuuluvista kunnista ovat Forssa, Tammela, Hattula, Hämeenlinna ja Riihimäki. Sopimuksen tavoitteena on sopia yhteistyöstä kesäyliopiston siirtyessä uuteen ylläpitoon, kuvata kesäyliopistotoiminnan (kuvattu tarkemmin kohdassa 3.) taso sekä määritellä toiminnan alueellinen kattavuus ja jatkuvuus koko maakunnan alueella sekä alustavasti sopia kaikkien Kanta-Hämeen kuntien osallistumisesta kesäyliopistotoiminnan ohjaukseen ja kuntien kesäyliopistotoimintaan kohdistamasta rahoituksesta.

Kesäyliopistotoiminnasta on aiemmin tehty sopijaosapuolten kesken tämän sopimuksen kanssa samansisältöinen aiesopimus, joka on voimassa, kunnes uuden ylläpitäjämallin varmistuttua tehdään Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n/HAMK Akatemia Oy:n ja Kanta-Hämeen kuntien välinen yhteistyösopimus kesäyliopistotoimintojen järjestämisestä 1.1.2020 alkaen.

### **3. Sopimuksen kohde**

Hämeen kesäyliopiston ydintehtävänä on avoimen korkeakouluopetuksen järjestäminen. Kesäyliopisto järjestää myös työelämässä tarvittavia taitoja ja osaamista kehittävää sekä muuta vapaan sivistystyön koulutusta. Koulutukseen voi osallistua elämän eri vaiheissa, ilman pohjakoulutus-, ikä- tai muita vaatimuksia ja ilman erillistä hakumenettelyä. Koulustarjonnassa painottuvat humanistiset alat, taiteet ja kulttuuri, kasvatusala, kauppa, hallinto ja oikeustiede, luonnontieteet, maatalous- ja metsätiede, tekniikka, lääketiede, terveys ja hyvinvointi, sosiaalitieteet sekä yhteiskuntatieteet. (OKM 8/532/2019).

Vuosittain kesäyliopistossa opetetaan noin 20 oppiainetta noin kuudesta yliopistosta. Opiskelijoita on keskimäärin 4 000, joista avoimessa yliopistossa noin 800. Kesäyliopistossa on seitsemän vakituista työntekijää ja opettajaverkostossa työskentelee noin 300 – 400 tuntiopettajaa. Tarjonnan määrään sekä sen sisältöihin, kohdentumiseen ja toteutukseen vaikuttavat koulutuksen alueellinen kysyntä ja kesäyliopistotoiminnan taloudelliseen tasapainoon tähtäävä kokonaissuunnittelu. Tarjonnan sisältöön ja määrään vaikuttavat myös sopimukset yhteistyöyliopistojen kanssa.

Kesäyliopistotoiminnan päätoimipaikka on Hämeenlinnassa. Koulutusta järjestetään myös Forssassa ja Riihimäellä. Tavoitteena on tarjota ja järjestää koulutusta jatkossakin niin, että se palvelee kattavasti mainittuja seutukuntia. Tarjonnan alueellista kattavuutta ja seutukuntia palvelevaa lähiopetusta täydennetään järjestämällä kesäyliopistokoulutusta Hämeen ammattikorkeakoulun virtuaalista oppimisympäristöä, ”laajennettua luokkahuonetta” hyödyntäen.

Kesäyliopistotoiminnalle rakennetaan oma laadunhallinta. Opetuksen laatua arvioidaan opiskelijoille suunnatuin palautekyselyin. Osana laadunhallintaa arvioidaan ja kehitetään kesäyliopistotoimintaa kokonaisuutena.

### **4. Kuntien sitoutuminen kesäyliopistotoimintaan**

Mikäli kesäyliopistotoiminnan taso ja kattavuus pysyvät vähintään nykyisellä tasolla, sopimuksen allekirjoittaneet Kanta-Hämeen kunnat sitoutuvat jatkossakin kesäyliopistotoiminnan kehittämiseen ja suunnitteluun sekä rahoittamaan kesäyliopistotoimintaa vuosittain noin 1 € / asukas suuruisella kuntamaksusuudella.

Kuntien rahoitusosuus laskutetaan kuukausittain joka vuosi tarkastettavien, kuntien verotietoihin perustuvien maksuosuuksien perusteella.

Kesäyliopiston toiminnan rahoitus muodostuu valtionosuudesta (noin 18%), Kanta-Hämeen kuntien avustuksesta (noin 14%), kurssimaksutuloista (noin 67%) sekä muista tuotoista (noin 1%). Kanta-Hämeen kuntien maksuosuus on ollut vuositasolla noin 175 000 – 185 000 €.

### **5. Toiminnan seuranta ja kuntien osallistuminen kesäyliopistotoiminnan ohjaukseen**

Kesäyliopistotoimintaa esitellään ja käsitellään vuosittain tarkoitusta varten perustetussa neuvottelukunnassa. Neuvottelukunnassa esitetään tilastoanalyysi vuotuisesta koulustarjonnasta, koulutusten toteutumisesta sekä kesäyliopistotoiminnan volyymin



kehittymisestä alueittain pidemmällä aikavälillä. Neuvottelukunnassa käsitellään myös laadunhallinnan tuottamaa informaatiota toiminnasta.

**6. Sopimuskausi**

Sopimus astuu voimaan 1.1.2020 tai heti, kun kaikki osapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja se on voimassa toistaiseksi.

**7. Sopimuksen muuttaminen ja siirtäminen**

Sopimusta voidaan muuttaa vain kaikkien sopijaosapuolten yksimielisellä päätöksellä. Sopimusta ei voida siirtää kolmannelle osapuolelle ilman kaikkien sopijaosapuolten suostumusta.

**8. Sopimuksen purkaminen**

Mikäli joku sopijaosapuolista rikkoo sopimuksen ehtoja, voidaan sopimus purkaa ilman irtisanomisaikaa.

**9. Allekirjoitukset ja sopimuskappaleet**

Tätä sopimusta on tehty samansisältöiset kappaleet kullekin sopijaosapuolelle.

Hämeen ammattikorkeakoulu Oy/HAMK Akatemia Oy

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimen selvennys ja asema

**Kanta-Hämeen kunnat**

Forssan kaupunki

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimen selvennys ja asema

Hattulan kunta

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimen selvennys ja asema

Hausjärven kunta

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimen selvennys ja asema

Humppilan kunta

\_\_\_\_.\_\_\_\_.\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimen selvennys ja asema

Hämeenlinnan kaupunki

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimen selvennys ja asema

Janakkalan kunta

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimen selvennys ja asema

Jokioisten kunta

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimen selvennys ja asema



Lopen kunta

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimen selvennys ja asema

Riihimäen kaupunki

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimen selvennys ja asema

Tammelan kunta

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimen selvitys ja asema

Ypjä

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nimen selvennys ja asema