

KOKOUSAIKA	maanantai 6.4.2020 klo 18.01 – 20.02	
KOKOUSPAIKKA	Sähköinen kokous	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Kari Ahola, pj, Janne Kankare, j. Reetta Koskinen, j. Markus Seuranen, vj. Aila Suikkanen, j. Aira Suikki, j. Jukka Rouhiainen, j.	
	Poissa: Timo Nikkanen, vpj.	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET ja läsnäolon peruste	Marita Ketola, kunnanvaltuuston pj. Hanne Seestie, kunnanvaltuuston I varapj. Joonas Heikkilä, kunnanvaltuuston II varapj. Jari Keskitalo, kunnanjohtaja, esittelijä Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Poissa:	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	49 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA tarkastuspaikka ja - aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamiseksi	50 §	
ASIAT JA VALITUSOSOITUS	51-65 §	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Kari Ahola	Pöytäkirjanpitäjä  Susanna Hokkanen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 7.4.2020  Aira Suikki Allekirjoitukset	Jukka Rouhiainen
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO	Paikka ja pvm 14.4.2020 kunnan kotisivuilla	
	Allekirjoitus ilmoitustaulunhoitaja	



KOKOUS- AIKA	Li- te	Maanantai 6.4.2020 klo 18.01 – 20.02
KOKOUS- PAIKKA	Nro	Sähköinen kokous
KÄSITEL- TÄVÄT ASIAT		
49		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
50		Pöytäkirjan tarkastus
51	19	Vuoden 2019 tilinpäätös
52	20	Vuoden 2019 henkilöstökertomus
53		Nuorten työllistäminen kesällä 2020
54		Palkattomat vapaat 2020
55		Koronaepidemian vaikutukset kevään ja syksyn tapahtumiin
56		Koronaepidemian vaikutukset kunnan toimintoihin ja henkilöstöön
57		Tuen myöntäminen yksinyrittäjille
58		Humppilan Vesihuolto Oy:n luottolimiitti
59	21	Investointilupa viemäriverkon kunnostamiseen
60		Esitys vuokratilayhtiöiden hallituksen jäseneksi
61		Lainan myöntäminen Asunto Oy Humppilan Kaartokalliolle ja Asunto oy Humppilan Kalliopuistolle
62	22	Lausunto Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin palvelusopimusluonnoksesta
63		Kunnanjohtajan hakemus vuosilomista
64	23	Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös
		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 14.4.2020 kunnan kotisivuilla
PUHEEN- JOHTAJA		Merk. Kari Ahola
JULKIPA- NO- TODISTUS		Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 31.3.2020 Todistaa: Ilmoitustaulunhoitaja



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall 49 §

Kunnanhallituksen päätöksen 13.1.2020/4§:n mukaan kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden I maanantaina kunnanhallituksen kokoushuoneessa alkaen klo 18.00 sekä kuukauden III maanantaina alkaen klo 18.00.



Esityslistat lähetetään sähköpostilla viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille sekä postitetaan niille kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille, jotka haluavat esityslistan postitse. Hallituksen kokouskutsut esityslistoineen ilman liitteitä toimitetaan myös valtuuston jäsenille sähköpostilla.

Liitteet, jotka käsitellään kunnanhallituksessa että kunnanvaltuustossa, postitetaan tai tulostetaan kunnanhallituksen jäsenille vain kerran.

Kunta L:n 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

   
Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet  
Hallitus



## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Khall 50 §

Kuntalain mukaan kunnan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu, pidettävä yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Kunnanhallituksen päätöksen 13.1.2020/3§:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että

- 1) että tarkastuksen suorittaa kaksi kussakin kokouksessa tehtävään valittua kunnanhallituksen jäsentä.
- 2) pöytäkirjan tarkastus suoritetaan viimeistään kunnanhallituksen kokousta seuraavana arkipäivänä klo 9-15 välisenä aikana kunnantalolla
- 3) kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalolla kutakin kokousta seuraavana arkimäntäpäivänä klo 9-15.

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Rouhiaisen ja Aira Suikin.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

*JR A.S*



## VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖS

Khall 51 §  
Liite 19

Kuntalain 113 - 115 pykälät käsittelevät kunnan tilinpäätöstä ja toimintakertomusta seuraavasti:

### **113 § Tilinpäätös**

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

### **114 § Konsernitilinpäätös**

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

*J.R. A.S.*



## VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖS

Khall 51 §  
(jatkoa)

### 115 § Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden alijäämäksi muodostui 99 436,48 euroa.

Vuoden 2019 tilinpäätösasiakirjat ovat liitteenä 19.

Valmistelija:

Kunnanjohtaja, Jari Keskitalo, puh. 044 706 4447

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tilinpäätöksen tietoonsa saaduksi ja että tilikauden 2019 tulos – 99 436,48 euroa kirjataan yli-/alijäämätilille. Lisäksi kunnanhallitus päättää allekirjoittaa vuoden 2019 tilinpäätöksen, joka sisältää konsernitaseen sekä hyväksyä toimintakertomuksen ja jättää tilit ja toimintakertomuksen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## VUODEN 2019 HENKILÖSTÖKERTOMUS

Khall 52 §  
Liite 20

Humppilan kunnassa laaditaan vuosittain erillinen henkilöstökertomus. Henkilöstökertomus antaa tietoja mm. henkilöstön määräs-  
tä ja rakenteesta, henkilöstökustannuksista, henkilöstön ikään-  
misestä, poissaoloista, lähtövaihtuvuudesta ja työhyvinvoinnista.  
Vuoden 2019 henkilöstökertomus on liitteenä 20.

Yhteistyötoimikunta käsitteli henkilöstökertomusta kokouksessaan  
2.4.2020.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus merkitsee vuoden 2019 henkilöstökertomuksen  
tietoonsa saaduksi ja päättää lähettää sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.



## NUORTEN TYÖLLISTÄMINEN KESÄLLÄ 2020

- Khall 53 § Humppilan kunnan kesätöiden hakuaika päättyi 27.3.2020. Määräaikaan mennessä kuntaan tuli yhteensä 28 kesätyöhakemusta, joista 12 hakijaa on aiemmin työskennellyt kunnan kesänuorena. Hakijat ovat syntyneet vuosina 2002–2005.
- Suomessa vallitsee poikkeustilanne koronaepidemian takia. Poikkeustoimien tai koronaepidemian kestosta ei ole tarkkaa tietoa. Kunta ei tässä vaiheessa voi tehdä lopullista päätöstä kesänuorten palkkaamisesta kesäksi 2020.
- Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881
- Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää, että poikkeustoimien päättyessä ja koronaepidemiatilanteen rauhoittuessa 31.5.2020 mennessä kesänuoriksi valitaan suoraan ne 16 hakijaa, jotka eivät ole aiemmin työskennelleet Humppilan kunnalla kesänuorena.
- Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

*JR AS*





## PALKATTOMAT VAPAAT 2020

Khall 54 §

Kunnan työntekijöillä, erityisesti sijaisilla tai vasta vähän aikaa työskennelleillä vakituisilla, voi olla halukkuutta/tarvetta pitää vapaata, vaikka lomina ei olisi vielä kertynyt. Kunnanhallitus on vuosi-na 2017, 2018 ja 2019 päättänyt:

- 1.) että henkilöstön pitämistä palkattomista vapaista maksetaan yksi palkallinen vapaapäivä viittä palkatonta vapaata kohti.
- 2.) että lauantai ja sunnuntai myönnetään palkallisena, jos työntekijä/viranhaltija anoo palkatonta vapaata kokonaisen työviikon maanantaista perjantaihin tai, jos työntekijä/viranhaltija anoo palkatonta vapaata perjantain ja seuraavan maanantain. Työntekijän/viranhaltijan kuukausipalkasta vähennetään vain palkattomaksi anottujen työpäivien ajalta kertyvä palkkasumma.
- 3.) edellyttää etteivät edellä mainitut vapaapäivät aiheuta henkilöstökulujen, kuten lomapalkkavelan tai sijaiskustannusten, nousua toisaalla ja että vapaiden pitäminen sovitaan esimiehen kanssa järjestettäväksi siten, että poissaolosta on työnteolle mahdollisimman vähän haittaa.

Talousarvio on laadittu kireäksi, eikä liikkumavaraa ole. Kaikki mahdollinen säästö on tervetullutta. Henkilöstö on pitänyt palkattomia vapaita hyvin.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 2.4.2020.

Valmistelija:

Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää

- 1) että henkilöstön pitämistä palkattomista vapaista maksetaan yksi palkallinen vapaapäivä viittä palkatonta vapaata kohti. Viisi palkatonta vapaapäivää tulee kerätä vuoden 2020 aikana.
- 2) että lauantai ja sunnuntai myönnetään palkallisena, jos työntekijä/viranhaltija anoo palkatonta vapaata kokonaisen työviikon maanantaista perjantaihin tai, jos työntekijä/viranhaltija anoo palkatonta vapaata perjantain ja seuraavan maanantain. Työntekijän/viranhaltijan kuukausipalkasta vähennetään vain palkattomaksi anottujen työpäivien ajalta kertyvä palkkasumma.
- 3) edellyttää etteivät edellä mainitut vapaapäivät aiheuta henkilöstökulujen, kuten lomapalkkavelan tai sijaiskustannusten, nousua toisaalla ja että vapaiden pitäminen sovitaan esimiehen kanssa järjestettäväksi siten, että poissaolosta on työnteolle mahdollisimman vähän haittaa.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

*J.R. A.S.*

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet  
Hallitus



## KORONAEPIDEMIAN VAIKUTUKSET KEVÄÄN JA SYKSYN TAPAHTUMIIN

Khall 55 §

Humppilan kunta on järjestänyt kansallisen veteraanipäivän tilaisuuden yhdessä seurakunnan kanssa ja valinnut seppeleenlaskijat kaatuneen muistopäivään. Lisäksi kunta on järjestänyt Humppila-päivän kesäkuun alussa.

Koronaepidemia on laajentumisvaiheessa ja tartuntojen määrän arvioidaan olevan huipussaan toukokuun lopussa tai kesäkuun alkupuolella. Epidemia yhdessä valtiiovallan asettamien rajoitusten kanssa tulee vaikuttamaan edellä mainittujen tapahtumien järjestämiseen.

Valmistelija:

Kunnanjohtaja, Jari Keskitalo, puh. 044 706 4447

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan neuvottelemaan seppeleiden laskusta seurakunnan kanssa ja päättää alustavasti siirtää Humppila-päivän vieton elokuuhun Sadonkorjuumarkkinoiden yhteyteen.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

*JR MS*



## KORONAEPIDEMIAN VAIKUTUKSET KUNNAN TOIMINTOIHIN JA HENKILÖSTÖÖN

Khall 56 §

Maan hallitus linjasi 16. maaliskuuta 2020 lisätoimenpiteistä koronavirustilanteen hoitamiseksi Suomessa. Linjattujen toimenpiteiden tarkoituksena on suojata väestöä sekä turvata yhteiskunnan ja talouselämän toiminta. Linjaukset ovat voimassa 13. huhtikuuta 2020 asti. Hallitus on todennut yhteistoiminnassa tasavallan presidentin kanssa, että maassa vallitsee koronavirustilanteen vuoksi poikkeusolot.

30.3.2020 maan hallitus on päättänyt jatkaa koronavirustartuntojen leviämisen hidastamiseksi ja riskiryhmien suojelemiseksi aiemmin päätettyjä rajoitustoimia 13. toukokuuta 2020 saakka. Hallitus antaa uudet käyttöönottoasetukset eduskunnalle 31.3.2020. Jatkamisesta on päätettävä tällä viikolla, jotta voimassaolo ehditään käsitellä eduskunnassa ajoissa.

Varhaiskasvatuksen, opetuksen ja koulutuksen rajoituksia tullaan jatkamaan kuukaudella 13. toukokuuta saakka eri kouluasteilla. Opetuksen poikkeusjärjestelyjä varaudutaan samalla jatkamaan lukukauden loppuun asti, jos epidemian rajoittaminen sitä vaatii.

Kunnan johtoryhmä kokoontuu säännöllisesti 2 krt/vko keskustelemaan ja tekemään sekä päivittämään Humppilan kuntaa koskevia linjauksia maan hallituksen linjausten mukaisesti.

Kuntalaisille on koko ajan tiedotettu tilanteen etenemisestä kunnan sivuilla. Linjaukset ovat tällä hetkellä voimassa 18.3. – 13.5.2020 välisenä aikana.

Kuntalaisia on ohjeistettu koronaepidemian alusta lähtien kunnan sivuilla miten toimia jos epäilee koronavirustartuntaa sekä noudattamaan THL:n ohjeita epidemian hillitsemiseksi ja kontaktien vähentämiseksi. Kuntalaisia on kehoitettu myös välttämään vierailuja Attendon hoivakodissa Attendon ohjeistuksen mukaisesti.

Kuntalaisia on kehoitettu noudattamaan valtioneuvoston toimintaohjeita yli 70-vuotiaille ja heidän läheisilleen koronavirustilanteessa sekä ulkomailta palaavia kuntalaisia pysymään 14 vrk:n karanteenissa.

Kuntalaisia on on tiedotettu kunnan linjauksista, ohjeistuksesta, toimintojen sulkemisesta myös Humpappaa -tiedotuslehtisessä.

Johtoryhmä on antanut henkilöstöä koskevan ohjeistuksen mahdollisten COVID-19-virustartuntojen leviämisen ehkäisemiseksi kunnan henkilöstössä ja toimipisteissä.

*FR. A.S.*



Khall 56 §  
(jatkuu)

16.3.2020 maan hallitus linjasi seuraavasti:

”Suljetaan valtion ja kuntien museot, teatterit, Kansallisooppera, kulttuuritalot, kirjastot, kirjastoautot, Kansallisarkiston asiakas- ja tutkijasalipalvelut, harrastustilat ja –paikat, uimahallit ja muut urheilutilat, nuorisotilat, kerhotilat, järjestöjen kokoontumistilat, vanhusten päivätoiminta, kuntouttava työtoiminta ja työkeskukset. Suositellaan yksityisen ja kolmannen sektorin toimijoiden sekä uskonnollisten yhteisöjen toimivan samoin.

Rajoitetaan julkiset kokoontumiset kymmeneen henkilöön ja suositellaan välttämään tarpeetonta oleilua yleisillä paikoilla.”

Johtoryhmä on linjannut em. johtuen, että Humppilan kunnan toimintoja suljetaan, ryhmät ja kokoontumiset perutaan. Suljettuna ovat koulut, kirjasto, työpaja, nuorisotila, liikuntasali, kuntosali ja kunnanvirasto. Lisäksi kaikki liikuntaryhmät on peruttu. Myös muut kuten FSHKY ja kansalaisopisto on perunut kaikki järjestettävät toiminnot kunnassa. Etsivä nuorisotyö on toiminnassa puhelimitse ja somen välityksellä. Kunnan toimielinten kokoukset pyritään pitämään sähköisinä.

Samalla maan hallitus on linjannut, että varhaiskasvatuksen toimintayksiköt ja niiden yhteydessä järjestettävä esiopetus pidetään toiminnassa. Valtioneuvosto linjasi, että ne vanhemmat ja huoltajat, joiden on mahdollista järjestää lapsen hoito kotona, menettelevät niin.

Päiväkoti Päivänpaiste ja Lintukodon esikoulu ovat normaalisti avoinna. Vanhempien on kuitenkin toivottu hoitavan lapset kotona, jos vain mahdollista. Varhaiskasvatus-sivistysjohtaja on tiedottanut vanhempia asiasta.

Rehtori on tiedottanut oppilaiden vanhempia muuttuvasta tilanteesta. Opetus järjestetään pääsääntöisesti etäopetuksena. Kaikilla esiopetuksen, perusopetuksen 1-3 vuosiluokan sekä erityisen tuen oppilailla ja pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä olevilla oppilailla on oikeus lähiopetukseen. Lähiopetus toimii Kirkonkylän koululla.

Suomen hallitus on linjannut, että julkisen sektorin työnantajat määräävät ne julkisen sektorin työntekijät etätöihin, joiden työtehtävät sen mahdollistavat. Humppilan kunnan henkilöstöstä etätöihin ovat siirtyneet ne, joiden työtehtävät sen mahdollistavat.

*J.R. A.S.*



Khall 56 §  
(jatkuu)

Toimintojen sulkemisen johdosta henkilöstön työtehtäviä on jouduttu miettimään uudelleen yhteistyössä työntekijöiden kanssa. Koko henkilöstölle on pyritty löytämään työtehtäviä mahdollisimman pitkään. Maan hallituksen linjaukset ovat voimassa 13. toukokuuta 2020 asti. Tilanne saattaa jatkua tätäkin pidemmälle. Maan hallituksen linjaukset tarkoittavat, että työtehtävät kunnan toiminnoissa vähenevät tai lakkaavat kokonaan.

KVTES:n 1 luvun 10 §:n 1 mom. mukaan työntekijä voidaan tilapäisesti siirtää muihin tehtäviin 8 viikon ajaksi. "Työntekijän tehtävistä sovitaan työsopimuksella, mutta hän on tarvittaessa velvollinen tilapäisesti siirtymään muihinkin tehtäviin, joita voidaan hänen koulutuksensa ja työkokemuksensa huomioon ottaen pitää hänelle sopivina. Tilapäinen siirto voi kestää enintään kahdeksan viikkoa kerrallaan."

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 15 § kuuluu seuraavasti:

"Jos kunnan viraston, laitoksen tai muun toimintayksikön toiminnan vaarantuminen tai muut erittäin painavat syyt, joita ei ole voinut ennakoita tietää, ovat yhteistoimintamenettelyn esteenä, voidaan 4 §:n 1 momentin 1 ja 4 kohdassa sekä 7 §:ssä tarkoitettussa asiassa tehdä päätös ilman edeltävää yhteistoimintamenettelyä. Edellä 1 momentissa tarkoitettu asia tulee käsitellä yhteistoimintamenettelyssä viivytyksettä sen jälkeen, kun perusteita poikkeamiselle säännönmukaisesta menettelystä ei enää ole. Samalla työnantajan on selvitettävä poikkeuksellisen menettelyn syy."

Em. lainkohdan perusteella henkilöstön lomauttamisesta voidaan päättää ilman edeltävää yhteistoimintamenettelyä, koska työnteon keskeytyminen johtuu valtioneuvoston linjauksista, joista työnantaja ei ole voinut ennakoita tietää. Yhteistoimintamenettely tulee käynnistää välittömästi.

Em. lain 5§ mukaan yhteistoimintaneuvottelusta mainitaan seuraavaa:

"Ennen kuin työnantaja ratkaisee 4 tai 4 a §:ssä tarkoitettun asian, hänen on neuvoteltava yhteistoiminnan hengessä yksimielisyyden saavuttamiseksi valmisteilla olevan toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehtoista ainakin niiden työntekijöiden kanssa, joita asia koskee. Neuvottelut on aloitettava niin ajoissa kuin mahdollista.

*JR AS*



Khall 56 §  
(jatkuu)

Yksittäistä työntekijää koskeva asia käsitellään ensisijaisesti tämän ja työnantajan välillä. Työntekijän pyynnöstä asian käsittelyyn voi osallistua myös 3 §:ssä tarkoitettu henkilöstön edustaja. Jos asia koskee vain osaa henkilöstöstä, voidaan asia käsitellä asianomaisten henkilöiden kanssa tai henkilöstön osan edustajien kanssa. Laajakantoiset tai henkilöstöä yleisesti koskevat asiat käsitellään 14 §:ssä tarkoitettussa yhteistoimintaelimessä."

Koulujen sulkemisesta johtuen lomautusilmoitus (KVTES VIII 2§ 1 mom.) on annettu kolmelle koulunkäynninohjaajille, kolmelle koulun siistijälle ja kahdelle koulun ruoanjakelija-siistijälle. Lisäksi vähäisestä lapsimäärästä johtuen lomautusilmoitus on annettu yhdelle perhepäivähoitajalle.

Lomautusilmoitusaika työskennellään normaalisti. Lomautuksesta on keskusteltu ja sovittu em. lain mukaisesti jokaisen työntekijän kanssa erikseen. Lomautuksen alkamisajankohtaa voidaan siirtää kerran. Tällä hetkellä lomauttaminen koskee alle 10 henkilöä.

Työsopimuslain 2 luvun 12 §:n 2 momentti kuuluu seuraavasti:

"Jos työntekijä on estynyt tekemästä työtään työpaikkaa kohdanneen tulipalon, poikkeuksellisen luonnontapahtuman tai muun sen kaltaisen hänestä tai työnantajasta riippumattoman syyn vuoksi, työntekijällä on oikeus saada palkkansa esteen ajalta, enintään kuitenkin 14 päivältä."

Kyseinen säännös mahdollistaa Humppilan kunnan lakkauttavan palkan maksamisen niiden työntekijöiden osalta, joille kunnalla ei ole antaa etätyötä tai muuta turvallista lähityötä. Palkanmaksun lakattua työnantaja ei ole velvollinen antamaan erillistä lomautusilmoitusta. KT Kuntatyönantajan tulkinnan mukaan määräyksen edellytykset täytyvät koronapandemian vuoksi ainakin hallituksen linjauksen mukaan suljetuissa yksiköissä.

Neljäntoista päivän määräaika lasketaan ensisijaisesti työnteon esteen alkamisesta. Mikäli palkansaajalle järjestyy esimerkiksi viikoksi töitä toisessa työpisteessä, aika lasketaan tämän työn päätymisestä.

Em. lomautuksiin liittyvää poikkeusmenettelyä ja työsopimuslain 2 luvun 12§:n 2 mom. mukaista palkanmaksun keskeyttämistä voidaan KT kuntatyönantajan ohjeistuksen mukaan tarvittaessa käyttää vallitsevassa tilanteessa koronaepidemian aikana.

Tämä asia käsitellään yhteistyötoimikunnassa (Em. lain 14§:n mukainen yhteistoimintaelin) 2.4.2020.

Valmistelija:

Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

*JR A.S*

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet  
Hallitus



Khall 56 §  
(jatkuu)

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää  
1.) merkitä tilanteen tiedoksi saaduksi ja  
2.) että Humppilan kunnassa voidaan tarvittaessa käyttää lomau-  
tuksiin liittyvää yhteistoimintalain 15 §:n mukaista poikkeus-  
menettelyä ja/tai työsopimuslain 2 luvun 12 §:n 2 momentin  
mukaista palkanmaksun keskeyttämistä sekä KVTES:n mah-  
dollistamaa henkilöstön siirtoa muihin tehtäviin vallitsevassa ti-  
lanteessa koronavirusepidemian aikana.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

## TUEN MYÖNTÄMINEN YKSINYRITTÄJILLE

Khall 57 § Työ- ja elinkeinoministeriö tiedotti perjantaina 27.3. yksinyrittäjä-  
tuesta, jota kunnat alkavat jakaa yksinyrittäjille. Tukeen varataan  
100 miljoonaa euroa eduskunnan torstaina päättämästä miljardin  
euron tukisummasta. Jakoperusteista ja tavasta ei kokouskutsun  
lähettämisen aikaan ole vielä käytettävissä tarkempaa tietoa.

Valmistelija: Kunnanjohtaja, Jari Keskitalo, puh. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus tutustuu yksinyrittäjille jaettavaan tukeen ja  
päättää tuen myöntämiseen liittyvistä käytännön järjestelyistä ja  
mahdollisista muista kunnallisista linjauksista.

Päätös: Kunnanhallitus päätti antaa kunnanjohtajalle valtuuden neuvotella  
3 kuukauden vuokranmaksun lykkäyksestä kunnan vuokralaisena  
toimivien yksinyrittäjien kanssa. Yksinyrittäjille myönnettävän tuen  
maksatukseen palataan yleisen ohjeistuksen valmistuttua.

*JR Li.S*



## HUMPPILAN VESIHUOLTO OY:N LUOTTOLIMIITTI

Khall 58 § Humppilan Vesihuolto Oy on ollut yhteydessä kuntaan jatkuvuus-suunnitelman tiimoilta. Vesihuollolla tulisi olla käytössään luottolimiitti, mikäli Vesihuollon maksuvalmius heikkenee ja uhkaa toimintaa. Humppilan Vesihuollon talous on kunnossa, mutta omaa vakuutta on vain rajallisesti. Luottolimiitin ottamisessa on kysymys varautumisesta mahdollisiin poikkeusoloihin. Luottolimiitin suuruus olisi 20 000 €. Vesihuollon toiminnan turvaaminen on kunnan kannalta välttämätöntä.

Valmistelija: Kunnanjohtaja, Jari Keskitalo, puh. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Humppilan kunta päättää taata Vesihuollon 20 000 euron luottolimiitin, mikäli ulkopuolinen kiinteistöarvioija katsoo, etteivät vesihuollon vakuudet siihen riitä.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

## INVESTOINTILUPA VIEMÄRIVERKON KUNNOSTAMISEEN

Khall 59 §  
Liite 21

Humppilan kunnan vuoden 2020 investointiohjelmassa on varattu viemäriverkon rakentamiseen 100 000 € alv 0 % määräraha. Määrärahalla on tarkoitus kunnostaa kunnan viemäriverkkoa kriittisimmiltä kohdilta ja vähentää puhdistamolle menevän huleveden määrää. Edellä mainitut kunnostustoimenpiteen maksavat itsensä lähivuosina takaisin vähentyneinä hulevesikuluina. Mitä aiemmin kunnostus päästään aloittamaan, sitä suuremmista säästöistä on kysymys.

Tekninen toimi pyytää investointilupaa viemäriverkon kunnostamiseen liitteen 21 mukaisesti. Investoinnissa saneerataan viemärikaivoja ja kunnostetaan viemäreitä sujuttamalla. Investoinnin arvo on 35 000 €.

Kunnanhallituksen hyväksymien vuoden 2020 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan investointien toimeenpano edellyttää kunnanhallituksen investointilupaa.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Jari Keskitalo puh. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää myöntää omalta osaltaan investointiluvan esitetyle viemäriverkoston saneeraukselle. Investointimäärärahaa ei saa ylittää.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti. Korjausinvestoinnin talousarvioksi on tarkentunut 39 000 €.







## ESITYS VUOKRATALOYHTIÖIDEN HALLITUKSEN JÄSENEKSI

Khall 60 § Kuntakonsernin vuoden 2020 yhtenä tavoitteena on laatia vuokratyöyhtiöille pitkän tähtäimen korjaussuunnitelma, talouden tasapainottamisohjelma ja suunnitelma yhden yhtiön muodostamiseksi vuokratyöyhtiöistä.

Kunnanjohtaja Jari Keskitalo on vuokratyöyhtiöiden hallitusten jäsen. Kunnallisen päätöksentekoprosessin kannalta jäsenyys ei nykytilanteessa ole tarkoituksenmukaista.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, puh. 044 729 4881

Päätösehdotus: Hj: Kunnanhallitus päättää esittää vuokratyöyhtiöiden yhtiökokouksille uuden jäsenen valitsemista vuokratyöyhtiöiden hallitukseen kunnanjohtajan tilalle.

Päätös: Kunnanhallitus päätti jättää asian käsittelemättä.

Jari Keskitalo jäi itsensä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

*JR AS*



**LAINAN MYÖNTÄMINEN ASUNTO OY HUMPPILAN KAARTOKALLIOLLE JA ASUNTO OY HUMPPILAN KALLIOPUISTOLLE**

Khall 61 § Humppilan kunnan kokonaan omistamassa Asunto Oy Humppilan Kaartokalliossa on ollut vesivahinko, jonka kokonaiskustannukset ovat olleet noin 58 430 €. Vakuutusyhtiön korvauksen jälkeen asunto-osakeyhtiön maksettavaksi jää 26 281 €. Asunto-osakeyhtiön taloudellinen tilanne on haastava.

Asunto Oy Humppilan Kalliopuisto ei kykene maksamaan valtionkonttorin erääntyvää 10 000 euron lainaa.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Hj: Humppilan kunta päättää lainata Asunto Oy Humppilan Kaartokalliolle 44 000 € ja Asunto Oy Humppilan Kalliopuistolle 10 000 €. Asunto Oy Humppilan Kaartokallio lyhentää lainaa vakuutuskorvauksella heti, kun korvaus tulee asunto-osakeyhtiön tilille ja lopuille lainoille laaditaan takaisinmaksuohjelma.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Jari Keskitalo jääväsi itsensä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hanne Seestie jääväsi itsensä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.



## LAUSUNTO KANTA-HÄMEEN SAIRAANHOITOPIIIRIN PALVELUSOPIMUSLUON- NOKSESTA

Khall 62 §  
Liite 22

Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin muutettu perussopimus on astunut voimaan 1.1.2020. Sairaanhoitopiiri on valmistellut perussopimuksen mukaisesti kuntien ja sairaanhoitopiirin välistä palvelusopimusta. Ensimmäinen palvelusopimus tehdään vuodelle 2021.

Sairaanhoitopiirin tilaajarenkiaan kokouksessa 13.2.2020 sovittiin, että palvelusopimusluonnos lähetetään kuntiin lausuttavaksi. Sairaanhoitopiiri pyytääkin nyt kuntien ja kuntayhtymien kommentteja sopimus pohjasta 31.3.2020 mennessä. Sopimus pohjan valmistuttua on tarkoitus järjestää seuduittain sopimusneuvottelut palvelujen sisällöistä, kuntamaksuista ja työnjakokysymyksistä erikoissairaanhoidon ja perusterveydenhuollon rajapinnalla. Forssan seudulla sairaanhoitopiirin sopimuskumppanina ja palvelujen tilaajana toimii Forssan seudun hyvinvointikuntayhtymä.

Palvelusopimusluonnos on liitteenä 22.

Kunnanhallitukselle esitellään kokouksessa ehdotus Humpilan kunnan lausunnoksi

Valmistelija: Kunnanjohtaja Jari Keskitalo, p. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus antaa lausunnon Kanta-Hämeen sairaanhoitopiirin palvelussopimusluonnoksesta.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

1. hyväksyä alustavasti sairaanhoitopiirin palvelusopimusluonnoksen

2. esittää, että lopulliseen sopimukseen tulee luonnosta tarkemmin määritellä ja eritellä sopimusohjausmenettelyä noudattaen syntyneet kustannukset sekä erikseen jäsenmaksuina perittävät ensihoidon, erityisvelvoitemaksujen ja muiden maksujen kustannukset sekä työnjakokysymykset erikoissairaanhoidon ja perusterveydenhuollon rajapinnassa.

*FR A.S*



## KUNNANJOHTAJAN HAKEMUS VUOSILOMISTA

- Khall 63 § Kunnanjohtajalla on pitämättömiä vuosilomia 3 päivää.  
Kunnanjohtaja hakee vuosilomaa ajalle 9.4. ja 4.-5.5.2020.
- Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881
- Päätösehdotus: Hj: Kunnanhallitus päättää myöntää kunnanjohtajalle vuosilomia hakemuksen mukaisesti.
- Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.  
Jari Keskitalo jääväsi itsensä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

*J.P. ds*



## HÄMEENLINNAN HALLINTO-OIKEUDEN PÄÄTÖS

Khall 64 §

Kunnanvaltuutettu Pekka Niinikoski on tehnyt Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle valituksen kunnanvaltuuston 17.4.2018 tekemästä päätöksestä, jossa kunnanvaltuusto päätti valita Mari Honkosen Humppilan kunnan teknisen johtajan virkaan. Niinikoski vaati hallinto-oikeudelta, että kunnanvaltuuston päätös kumotaan ja kunnanjohtaja Jari Keskitalolle annetaan huomautus lainvastaisesta toiminnastaan viranhaltijana.

Hallinto-oikeus ei tutki Niinikosken vaatimusta huomautuksen antamista kunnanjohtajalle eikä Niinikosken selityksessään esittämiä Honkosen kelpoisuutta koskevia valitusperusteita. Muilta osin hallinto-oikeus tutki valituksen ja hylkäsi sen. Hallinto-oikeus katsoo, että kunnanvaltuuston päätös ei ole valituksessa esitetyillä perusteilla virheellisessä järjestyksessä syntynyt.

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös on liitteenä 23. Jäljennös päätöksestä on lähetetty kunnanhallitukselle, jonka on kuntalain 142 §:n mukaisesti ilmoitettava päätöksestä:

"Hallinto-oikeuden päätöksestä saa valittaa korkeimpaan hallinto-oikeuteen. Kunnan, kuntayhtymän tai asianomaisten kuntien on viipymättä julkaistava ilmoitus päätöksestä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta valitusajan päättyessä.

Valitusaika luetaan siitä, kun ilmoitus päätöksestä on julkaistu. Jos päätös on annettu asianosaiselle erikseen tiedoksi, valitusaika luetaan kuitenkin tiedoksisaannista."

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös on julkaistu kunnan kotisivuilla 6.4.2020.

Tähän päätökseen saa hakea muutosta valittamalla korkeimpaan hallinto-oikeuteen, jos korkein hallinto-oikeus myöntää valitusluvan.

Valmistelija: Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, p. 044 729 4881

Päätösehdotus: Hj: Kunnanhallitus päättää

- 1.) merkitä hallinto-oikeuden päätöksen tietoonsa saaduksi ja
- 2.) olla valittamatta korkeimpaan hallinto-oikeuteen asiasta.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Jari Keskitalo jääväsi itsensä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

*JR AS*



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS  
MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Pykälä 65 §

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 51
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 52-59, 61-64
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  Humppilan kunnanhallitus Kisakuja 2 31640 Humppila  Pykälät: 52-59, 61-64
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätösten katsotaan yleisesti tulleen kunnan jäsenten tietoon 7 päivän kuluttua pöytäkirjan nähtävänäolopäivästä.  Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa <u>14.4.2020</u> . (7+14)  Susanna Hokkanen Hallintojohtaja
Tiedoksianto asianosaiselle <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §) annettu postin kuljetettavaksi, 16.4.2020  Susanna Hokkanen Hallintojohtaja  Asianosainen
Oikaisu-vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

JR AS



<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	<p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna puhelin 029 56 42200 (vaihe) faksi 029 56 42269 hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika 7+30 päivää</span></p> <p>Hallintovalitus, pykälät <span style="float: right;">Valitusaika 7+30 päivää</span></p>
	<p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätöksestä valittaminen: Valitusosoite Korkeimpaan hallinto-oikeuteen löytyy <b>liitteestä 23</b>.</p> <p>Pykälä <b>64 liite 23</b> <span style="float: right;">Valitusaika 7+30 päivää</span> Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös on laitettu kunnan kotisivuille <b>6.4.2020</b>.</p>
<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>:nimi, osoite ja postiosoite <span style="float: right;">Pykälät</span></p>
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

**Liitetään pöytäkirjaan**

*JR. AS*

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet  
Hallitus